UTAX

DOCUMENT CONSULTING

CD 1116 | 1120 | 1125

BEDIENUNGSANLEITUNG

ERWEITERT

DIGITALES MULTIFUNKTIONSSYSTEM

Rechtliches

ACHTUNG: Für Schäden, die durch nicht vorschriftsmäßige Installation entstehen, wird keinerlei Haftung übernommen.

Hinweis

Die Informationen in diesem Handbuch können ohne Ankündigung geändert werden. Künftige Auflagen können zusätzliche Informationen enthalten. Technische und typografische Fehler werden in künftigen Auflagen korrigiert.

Es wird keine Haftung bei Unfällen im Rahmen der Befolgung der Anweisungen in diesem Handbuch übernommen. Es wird keine Haftung für Schäden an der Druckerfirmware (Inhalt des Geräte-ROM) übernommen.

Urheberrecht

Dieses Handbuch sowie sämtliche urheberrechtsfähigen Materialien, die mit dem Gerät vertrieben werden, sind urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte sind vorbehalten. Jegliche Kopien dieses Handbuchs bzw. von Teilen daraus müssen den gleichen Hinweis auf das Urheberrecht enthalten wie das Original.

Markennamen

PRESCRIBE ist eine Marke der Kyocera Corporation. KPDL und KIR (Kyocera Image Refinement) sind Marken der Kyocera Corporation.

Diablo 630 ist ein Produkt der Xerox Corporation. IBM Proprinter X24E ist ein Produkt der International Business Machines Corporation. Epson LQ-850 ist ein Produkt der Seiko Epson Corporation. Hewlett-Packard, PCL und PJL sind Marken der Hewlett-Packard Company. Centronics ist eine Marke der Centronics Data Computer Corp. PostScript ist eine Marke von Adobe Systems Incorporated. Macintosh ist eine Marke von Apple Computer, Inc. Microsoft, Windows und Windows NT sind Marken der Microsoft Corporation. PowerPC ist eine Marke der International Business Machines Corporation. ENERGY STAR ist eine in den USA eingetragene Marke. Alle anderen Marken-/Produktnamen werden hiermit anerkannt.

Einleitung

Diese *Bedienungsanleitung* ist in die folgenden Kapitel unterteilt:

- **1 Kopierbetrieb**

  In diesem Kapitel werden die Kopierfunktionen erläutert, die auf dem Gerät zur Verfügung stehen.

- **2 Druckereinstellungen**

  In diesem Kapitel werden die Einstellungen erläutert, die für die Druckerfunktionen zur Verfügung stehen.

- **3 Systemeinstellungen**

  In diesem Kapitel werden die allgemeinen Einstellungen erläutert, die auf dem Gerät zur Verfügung stehen.

- **4 Auftragsabrechnung**

  In diesem Kapitel werden die Auftragsabrechnungsfunktion und die zugehörigen Einstellungen erläutert.

- **Anhang**

  Dieses Kapitel enthält die technischen Daten des Geräts.

Dokumentation

Zu diesem Gerät gibt es folgende Dokumentation:

Einführung

Die *Einführung* enthält eine schrittweise Anleitung zur Erstinstallation und Einrichtung des Geräts sowie zu dessen Anschluss an einen Computer. Darüber hinaus werden grundlegende Verfahren zur Verwendung des Geräts als Kopierer und Drucker erläutert und Hinweise zur *Störungsbehebung* gegeben.

Bedienungsanleitung (vorliegendes Handbuch)

In dieser *Bedienungsanleitung* werden die Kopier- und Druckfunktionen sowie die änderbaren Standardeinstellungen erläutert.

KX Printer Driver Operation Guide

Anweisungen zur Installation und Einrichtung des Druckertreibers.

PRESCRIBE Technical Reference

PRESCRIBE ist die in den Druckern verwendete Seitenbeschreibungssprache. Diese *technische Anleitung* liefert Informationen zum Drucken unter Verwendung von PRESCRIBE-Befehlen sowie Erläuterungen zu Fonts und Emulationen.

PRESCRIBE Command Reference

Ausführliche Erläuterungen zu Befehlssyntax und Parametern von PRESCRIBE mit Druckbeispielen. Dieses Handbuch ist als PDF-Dokument auf der CD-ROM gespeichert.

Konventionen

In diesem Handbuch gelten folgende Konventionen:

Konventionen	Beschreibung	Beispiel
Kursivdruck	Zur Hervorhebung eines zentralen Begriffes, einer Aussage oder einer Meldung. Hinweise auf andere Veröffentlichungen werden ebenfalls kursiv gedruckt.	*Universalzufuhr* öffnen.
Text in eckigen Klammern und Fettdruck	Zur Hervorhebung einer ausgewählten Funktion oder Taste.	Taste **[Eingabe]** drücken.
Hinweise	Zusätzliche Informationen zu einer Funktion oder Hinweis auf eine andere Veröffentlichung.	**HINWEIS:** Zur Gewährleistung einer optimalen Kopienqualität sollte die Reinigung mindestens einmal pro Monat erfolgen.
Wichtig	Zusätzliche relevante Erläuterungen.	**WICHTIG:** Niemals Wasser, Verdünner oder andere organische Lösungsmittel verwenden.
Achtung	Hinweise, deren Nichtbeachtung zu *Geräteschäden* führen kann.	**ACHTUNG:** Aus Sicherheitsgründen das Gerät beim Reinigen stets vom Netz trennen.
Vorsicht	Hinweise, deren Nichtbeachtung zu *Verletzungen* führen kann.	**VORSICHT:** Vorsicht beim Umgang mit der Ladeeinheit - Hochspannung!

Maßeinheit

Dieses Handbuch enthält Informationen, die sich sowohl auf metrische als auch nicht metrische Gerätemodelle beziehen. Die im Handbuch dargestellten Anzeigen und Meldungen gelten für das nicht metrische Gerätemodell. Bei Verwendung des metrischen Gerätemodells sind die entsprechenden Meldungen auf dem Gerät zu beachten.

Inhalt

Rechtliches i

Einleitung

Dokumentation iv
Konventionen v

1 Kopierbetrieb

Originalformat 1-2
Original platzieren 1-4
Gruppieren 1-5
Heftung 1-6
Kombinieren 1-7
Rand 1-12
Randlöschen 1-13
Mehrfachscan 1-14
Auto Rotieren 1-15
EcoPrint 1-16
Automatische Papierwahl 1-17
Programmfunktion 1-18

2 Druckereinstellungen

Statusseite 2-2
e-MPS-Funktion 2-3
Schnittstelle 2-11
Emulation 2-18
Schrift 2-21
Druckkonfiguration 2-26
Druckqualität 2-30
Speicherkartenbetrieb 2-33
Festplattenbetrieb 2-39
RAM-Betrieb 2-40
Papierhandling 2-42
Weitere Druckereinstellungen 2-46

3 Systemeinstellungen

Kopiergrundeinstellungen 3-2
Gerätestandardeinstellungen 3-14
Zähler anzeigen und drucken 3-29
Berichtausgabe 3-31
Spracheinstellung 3-33
Benutzereinstellung 3-33

4 Auftragsabrechnung

Auftragsabrechnungsmodus 4-2
Konten verwalten 4-4
Standardeinstellungen. 4-13
Auftragsabrechnung verwenden 4-16

Anhang

Papier Anhang-2
Technische Daten Anhang-12
Glossar Anhang-18

1 Kopierbetrieb

In diesem Kapitel wird die Verwendung der Kopierfunktion des Geräts erläutert.

- Originalformat 1-2
- Original platzieren 1-4
- Gruppieren 1-5
- Heftung 1-6
- Kombinieren 1-7
- Rand 1-12
- Randlöschen 1-13
- Mehrfachscan 1-14
- Auto Rotieren 1-15
- EcoPrint 1-16
- Automatische Papierwahl 1-17
- Programmfunktion 1-18

Originalformat

Über die Option *Originalformat* wird das Format des Originals angegeben. Die Einstellung muss unbedingt dem Format des Originals entsprechen.

Für das *Originalformat* stehen folgende Optionen zur Verfügung:

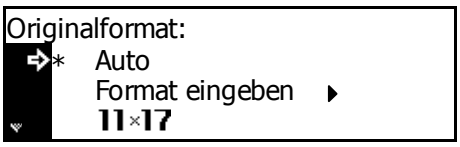
- *Standard*: Zur Auswahl eines Standardformats.
- *Andere Standard*: Zur Auswahl weiterer Standardformate.
- *Format eingeben*: Zur Eingabe eines benutzerdefinierten Formats, falls das benötigte Format nicht angeboten wird.

Standard

Das Standardformat wird wie folgt ausgewählt:

1. Original auflegen und **[Originalformat]** drücken.

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das Originalformat auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Auto drücken, um das Gerät automatisch das Format des Originals auf dem Vorlagenglas auswählen zu lassen.

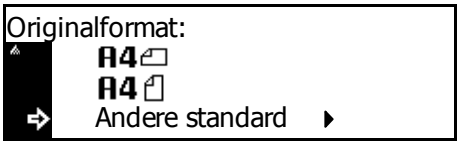
3. Taste **[Start]** drücken. Der Kopiervorgang beginnt.

Andere Standard

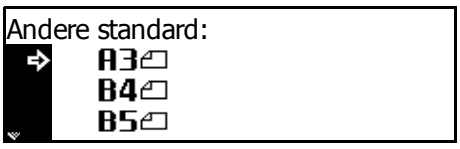
Andere Standardformate werden wie folgt ausgewählt:

1. Original auflegen und **[Originalformat]** drücken.

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Andere standard* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das gewünschte Originalformat auswählen und **[Eingabe]** drücken.

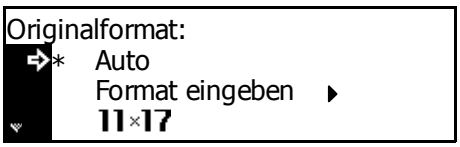


4. Taste **[Start]** drücken. Der Kopiervorgang beginnt.

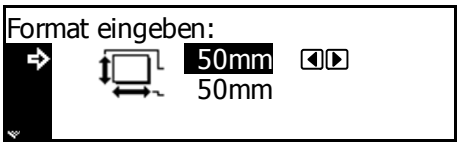
Format eingeben

1 Original auflegen und **[Originalformat]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Format eingeben* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



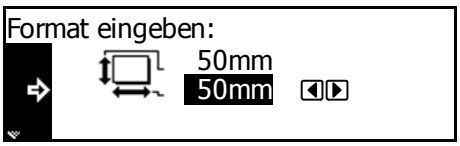
3 Mithilfe der Tasten **<** oder **>** die gewünschte Breite eingeben (50 bis 297 mm in 1-mm-Schritten).



Mithilfe der Taste ▼ zur Längenangabe springen.

4 Mithilfe der Tasten **<** oder **>** die Länge eingeben (50 bis 432 mm in 1-mm-Schritten).

Taste **[Eingabe]** drücken.



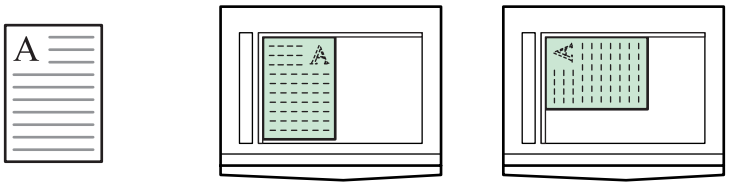
5 Taste **[Start]** drücken. Der Kopiervorgang beginnt.

Original platzieren

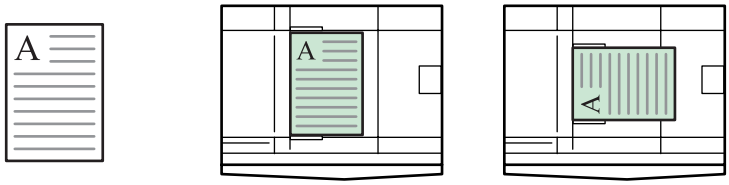
Bei Verwendung der folgenden Funktionen muss die Ausrichtung des Originals angegeben werden:

- *Duplexbetrieb*
- *Seitentrennung* (bei zweiseitigen Originalen)
- *Rand*
- *Randlöschen*
- *Kombinieren*
- *Automatische Papierwahl* (optional)
- *Heftung* (optional)

Beim Platzieren der Originale auf dem *Vorlagenglas*:



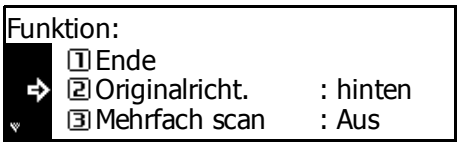
Beim Einlegen der Originale in die *Originaleinzugseinheit*:



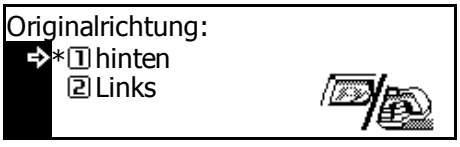
HINWEIS: Zum Ändern der Standardeinstellung für *Originalausrichtung* siehe *Originalausrichtung auf Seite 3-21*.

1 Taste **[Funktion]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Originalricht.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Hinten* oder *Links* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Gruppieren

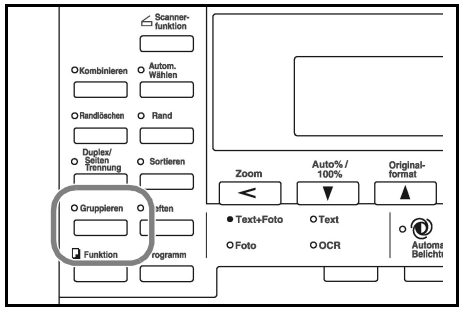
In diesem Modus kann die Ausrichtung der Ausgabe am Ende der einzelnen Sätze geändert werden, um sie einfacher voneinander trennen zu können.

HINWEIS: Wenn die *Originaleinzugseinheit* (Extra) oder der *Finisher* (Extra) nicht installiert ist, diese Funktion mit der Kopieroption *Sortieren* verwenden.

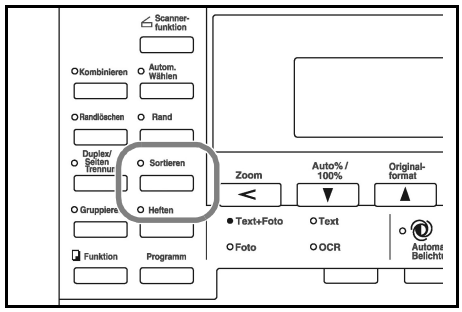
Für das Kopieren mit der Option *Gruppieren* können die Papierformate A4, B5 und 11 × 8 1/2 Zoll verwendet werden.

HINWEIS: Sicherstellen, dass die Option *Auto Rotieren aktiviert ist (siehe Auto Rotieren auf Seite 1-15).*

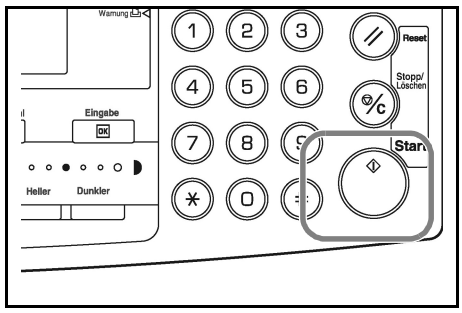
1 Original auflegen und die Taste **[Gruppieren]** drücken.



2 Taste **[Sortieren]** drücken.



3 Anzahl der Exemplare eingeben und **[Start]** drücken.



Bei Verwendung der *Originaleinzugseinheit* wird die Kopie automatisch erstellt.

Bei Verwendung des Vorlagenglases wird eine Meldung angezeigt, wenn das nächste Original aufgelegt werden muss. Das Original dann auflegen und **[Start]** drücken.

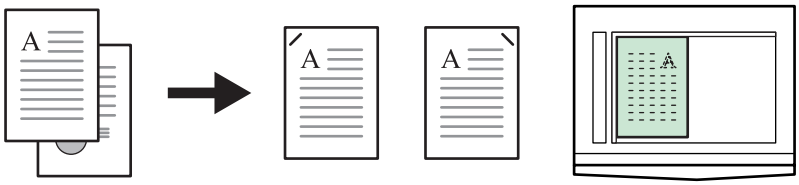
Sind alle Originale eingescannt, **[Eingabe]** drücken.

Heftung

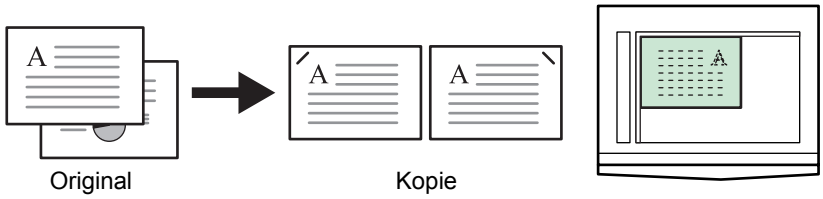
Kopien können oben links oder oben rechts geheftet werden.

HINWEIS: Der optionale *Finisher* muss installiert sein.

Die Ausrichtung des Originals und die Heftposition wird im Folgenden dargestellt.

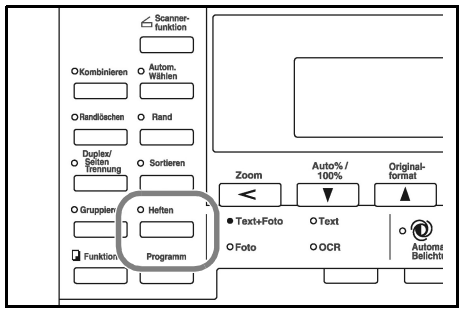


Original Kopie

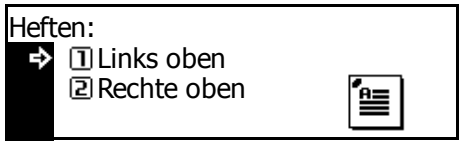


Original Kopie

1 Original auflegen und **[Heften]** drücken.



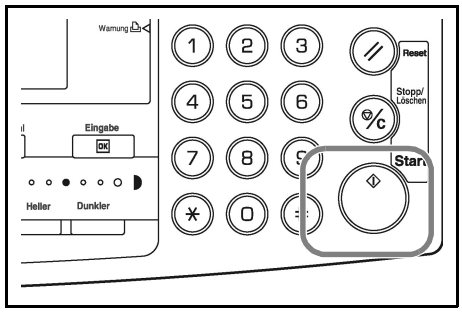
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Heftposition auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Taste **[Start]** drücken.

Bei Verwendung der *Originaleinzugseinheit* wird die Kopie automatisch erstellt.

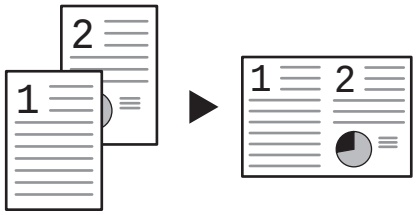
Bei Verwendung des Vorlagenglases wird eine Meldung angezeigt, wenn das nächste Original aufgelegt werden muss. Das Original dann auflegen und **[Start]** drücken.



Sind alle Originale eingescannt, **[Eingabe]** drücken.

Kombinieren

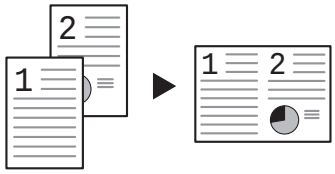
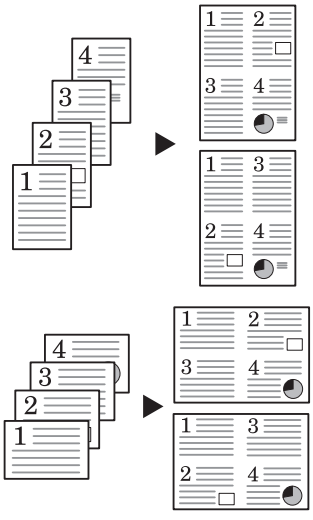
Die Schriftbilder zweier oder vierer Originale können verkleinert und zusammen auf einer Seite ausgegeben werden. Die *Grenze* zwischen den Originalen kann durch eine durchgehende oder gestrichelte Linie dargestellt werden.



Original Kopie

Folgende Optionen stehen im Modus *Kombinieren* zur Verfügung:

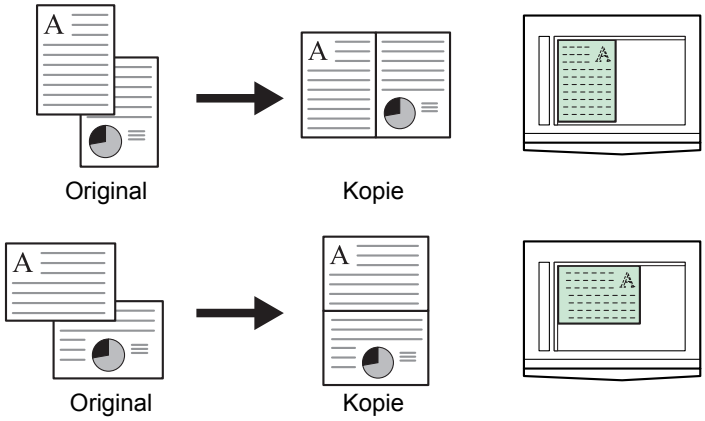
HINWEIS: *Originalformat* und *Kopieformat* müssen einem Standardformat entsprechen.

Option	Beschreibung
2 auf 1	Kopiert zwei Schriftbilder auf ein Blatt. Diese Option kann auch in Verbindung mit dem *Duplex-Modus* (optional) verwendet werden, um vier Originale auf beide Seiten eines Blatts zu kopieren.  Original Kopie
4 auf 1 (vertikale Anordnung) **4 auf 1 (horizontale Anordnung)**	Kopiert vier Schriftbilder auf ein Blatt. Diese Option kann auch in Verbindung mit dem *Duplex-Modus* (optional) verwendet werden, um acht Originale auf beide Seiten eines Blatts zu kopieren.  Original Kopie

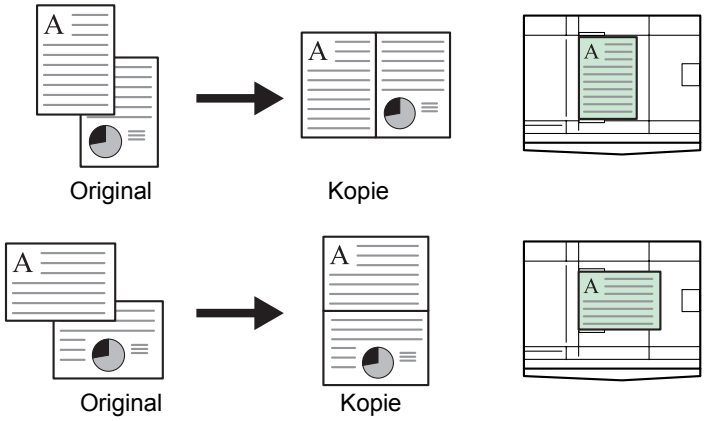
2 auf 1

Anhand der folgenden Abbildung wird gezeigt, wie sich die Ausrichtung der Originale auf die Kopien auswirkt:

Vorlagenglas verwenden



Originaleinzugseinheit verwenden

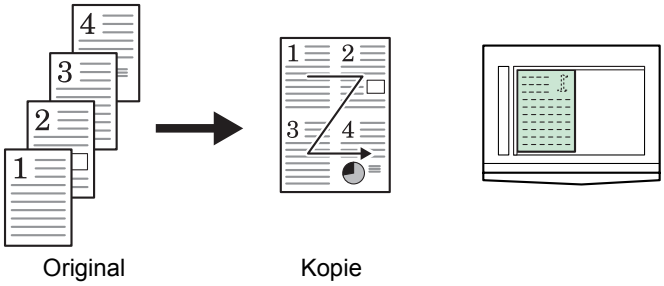


HINWEIS: Originale so auflegen, dass die erste Seite zuerst eingescannt wird.

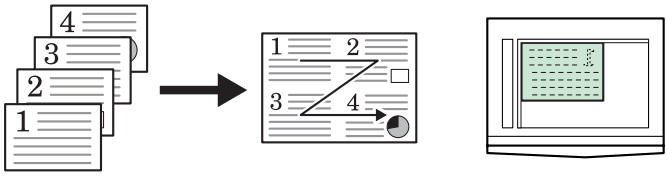
4 auf 1 (horizontale Anordnung)

Anhand der folgenden Abbildung wird gezeigt, wie sich die Ausrichtung der Originale auf die Kopien auswirkt:

Vorlagenglas verwenden

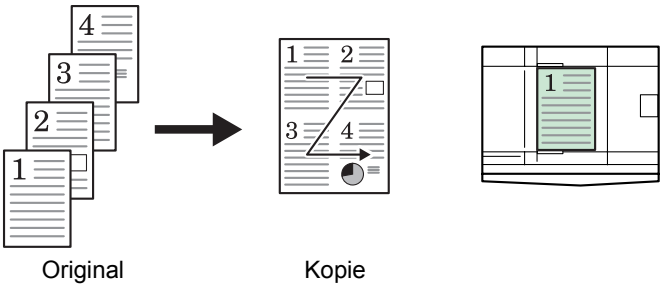


Original Kopie

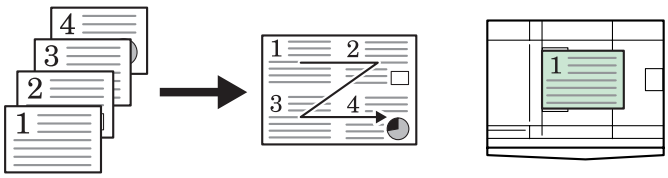


Original Kopie

Originaleinzugseinheit verwenden



Original Kopie



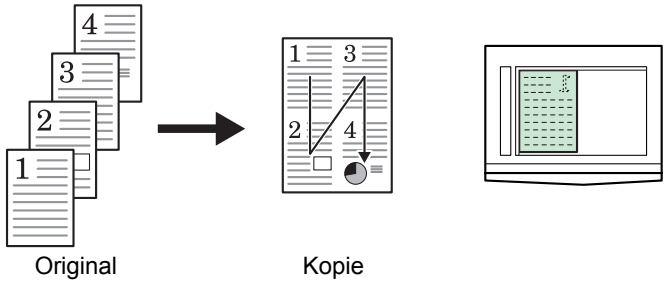
Original Kopie

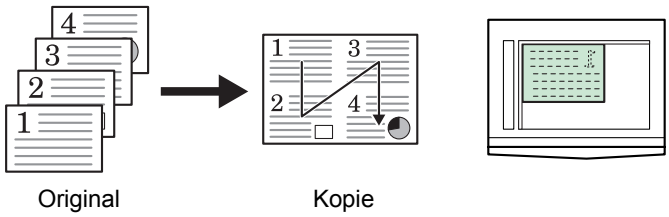
HINWEIS: Originale so auflegen, dass die erste Seite zuerst eingescannt wird.

4 auf 1 (vertikale Anordnung)

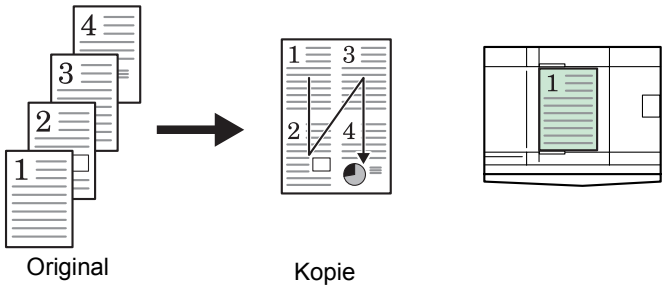
Anhand der folgenden Abbildung wird gezeigt, wie sich die Ausrichtung der Originale auf die Kopien auswirkt:

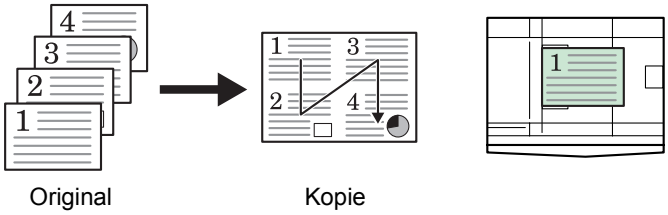
Vorlagenglas verwenden





Originaleinzugseinheit verwenden

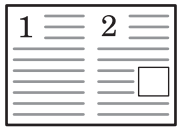
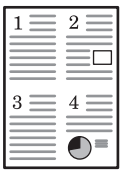
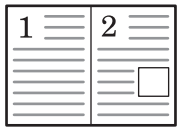
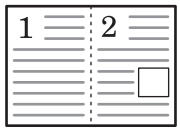
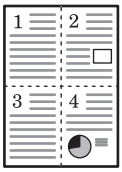
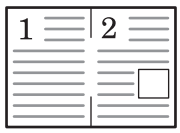
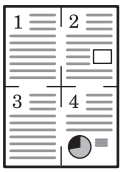




HINWEIS: Originale so auflegen, dass die erste Seite zuerst eingescannt wird.

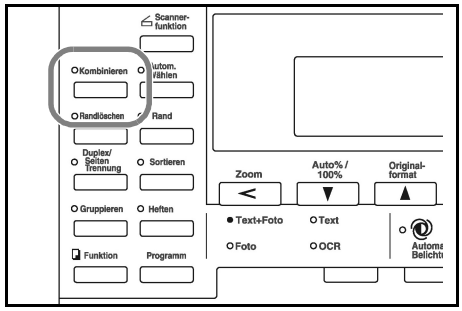
Randlinien

Es stehen folgende Randlinien zur Auswahl:

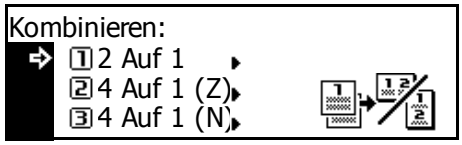
Randlinie	Kopie	
	2 auf 1	4 auf 1 (horizontale Anordnung)/ 4 auf 1 (vertikale Anordnung)
Keine		
Durchgehend		
Gestrichelt		
Markierungslinie oder -kreuz		

Kombinieren verwenden

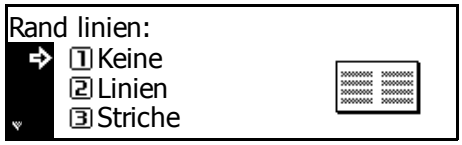
1 Original auflegen und **[Kombinieren]** drücken.



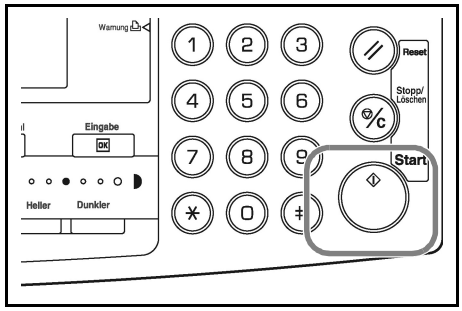
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die gewünschte Kombinationsoption auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die gewünschte *Randlinie* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Start]** drücken.



Bei Verwendung der *Originaleinzugseinheit* wird die Kopie automatisch erstellt.

Bei Verwendung des Vorlagenglases wird eine Meldung angezeigt, wenn das nächste Original aufgelegt werden muss. Das Original dann auflegen und **[Start]** drücken.

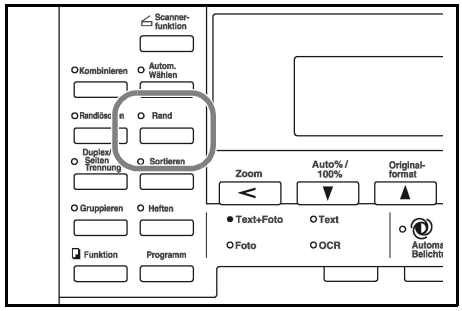
Sind alle Originale eingescannt, **[Eingabe]** drücken.

Rand

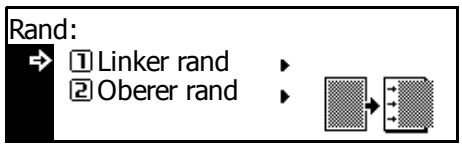
Das Bild des Originals kann so verschoben werden, dass links oder oben auf der Kopie ein Rand (leerer Bereich) entsteht. Die Randbreite kann folgendermaßen eingestellt werden: 1 mm bis 18 mm (in 1-mm-Schritten).

HINWEIS: Zum Einstellen des Standardwerts für *Randbreite* siehe *Standardwert für Randbreite auf Seite 3-11*.

1 Original auflegen und **[Rand]** drücken.

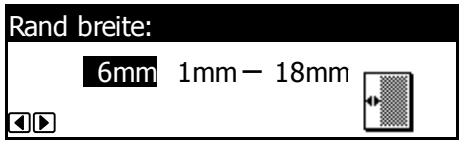


2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Linker rand* oder *Oberer rand* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 < oder > drücken, um die *Randbreite* auszuwählen (1 mm bis 18 mm in 1-mm-Schritten).

Taste **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Start]** drücken. Der Kopiervorgang beginnt.

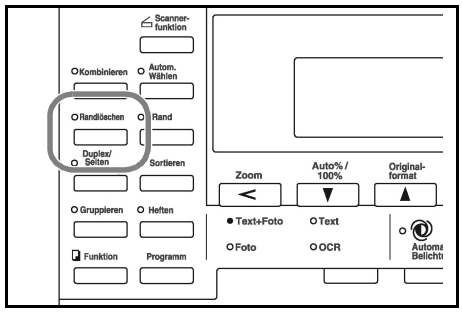
Randlöschen

Schatten an den Rändern der Kopien können gelöscht werden. Folgende Optionen stehen zur Verfügung:

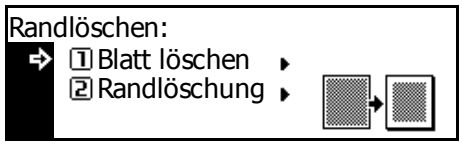
Option	Beschreibung
Blatt löschen	Mit dieser Option werden Schatten gelöscht, die bei Verwendung von Einzelblattoriginalen auftreten. Die Breite des zu löschenden Rands ist in 1-mm-Schritten von 1 mm bis 18 mm einstellbar.
Randlöschung	Diese Option dient zum Erstellen von einwandfreien Kopien dicker Bücher. Die Breite des zu löschenden Rands ist in 1-mm-Schritten von 1 mm bis 18 mm einstellbar.

HINWEIS: Zum Einstellen des Standardwerts für die *Randlöschbreite* siehe *Standardwert für Randlöschbreite auf Seite 3-12*.

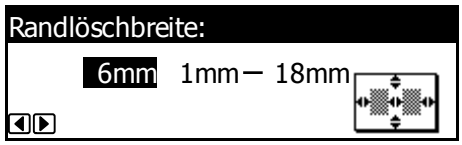
1 Original auflegen und **[Randlöschen]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Blatt löschen* oder *Randlöschung* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 < oder > drücken, um die *Randlöschbreite* auszuwählen (1 mm bis 18 mm in 1-mm-Schritten).



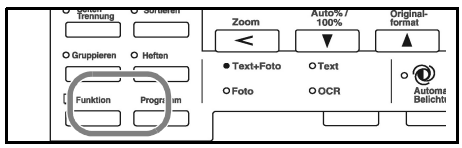
Taste **[Eingabe]** drücken.

4 Taste **[Start]** drücken. Der Kopiervorgang beginnt.

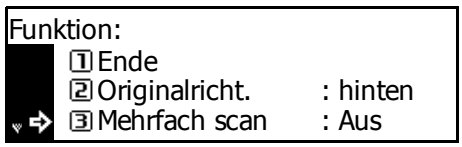
Mehrfachscan

Mit der Option *Mehrfachscan* werden Originale einzeln oder in Blöcken gescannt, jedoch als einzelner Auftrag verarbeitet. Die Originale werden in den Gerätespeicher eingescannt, bis alle Originale gespeichert sind. Dann werden Kopien erstellt.

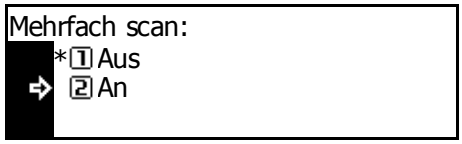
1 Das bzw. die ersten Originale auflegen und **[Funktion]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲oder ▼ die Option *Mehrfach scan* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



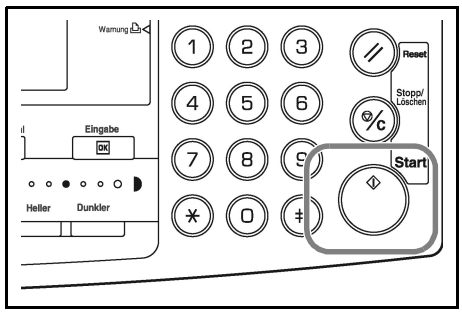
4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *[Ende]* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

5 Taste **[Start]** drücken.

Das bzw. die nächsten Originale auflegen und **[Start]** drücken. Die übrigen Originale in derselben Weise einscannen.

Sind alle Originale eingescannt, **[Eingabe]** drücken.

Der Kopiervorgang beginnt.



Auto Rotieren

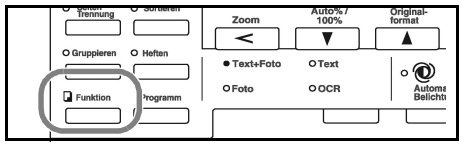
Mit *Auto Rotieren* werden Bilder automatisch um 90 Grad gegen den Uhrzeigersinn gedreht, wenn sich die Ausrichtung des Originals von der des in die Kassette eingelegten Papiers unterscheidet.

HINWEIS: Zum Einrichten von *Auto Rotieren* als Standardeinstellung *siehe Auto Rotieren auf Seite 3-11*.

Für *Auto Rotieren* können die Papierformate A4, 11 × 8 1/2 Zoll oder kleiner verwendet werden.

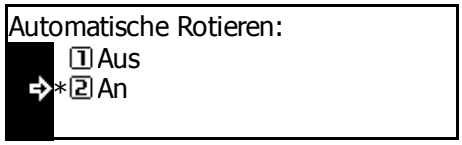
HINWEIS: A3, B4, Folio, 11 × 17 Zoll (Ledger) oder 8 1/2 × 14 Zoll (Legal) sind für *Auto Rotieren* nicht geeignet.

1 Das bzw. die ersten Originale auflegen und **[Funktion]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auto Rotieren* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

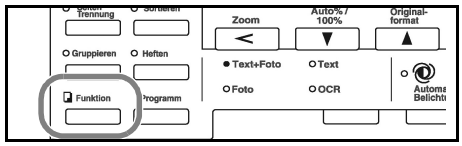


EcoPrint

Der *EcoPrint*-Modus reduziert den Tonerverbrauch. Dieser Modus ist empfehlenswert, wenn keine Kopien von hoher Qualität erforderlich sind (z. B. Entwürfe).

HINWEIS: Die Belichtung ist ein wenig heller.
Zum Einrichten des *EcoPrint*-Modus als Standardeinstellung siehe *EcoPrint-Modus auf Seite 3-5*.

1 Das bzw. die ersten Originale auflegen und **[Funktion]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *EcoPrint* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Automatische Papierwahl

Bei Verwendung der optionalen *Originaleinzugseinheit* kann das Gerät mithilfe der *automatischen Papierwahl* die einzelnen Originalformate erkennen und Kopien auf Papier des Originalformats erstellen.

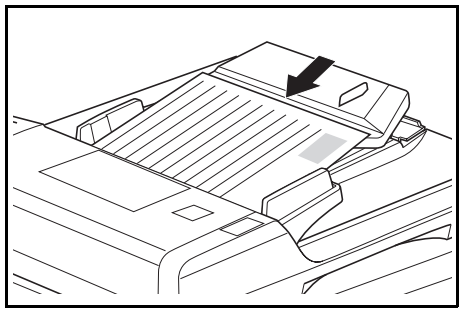
HINWEIS: In diesem Modus können maximal 30 Blätter in die *Originaleinzugseinheit* eingelegt werden.

Die folgenden Originalformate können für die *automatische Papierwahl* verwendet werden:

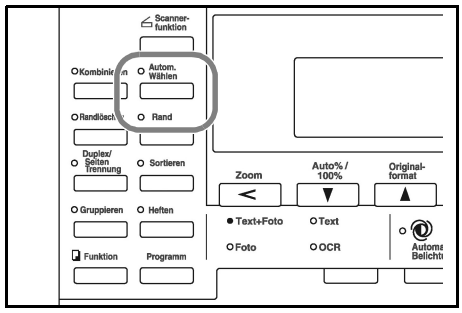
- 11 × 8 1/2 Zoll und 11 × 17 Zoll (Ledger) oder 8 1/2 × 14 Zoll (Legal) und 8 1/2 × 11 Zoll (Letter)
- A3 und A4, Folio und A4R oder B4 und B5.

Die Originalbreite muss gleich sein.

1 Originale in die *Originaleinzugseinheit* einlegen.



2 **[Autom. Wählen]** drücken.



3 Taste **[Start]** drücken. Der Kopiervorgang beginnt.

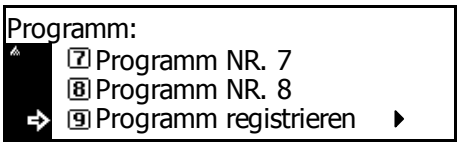
Programmfunktion

Bis zu acht Kombinationen aus den auf dem Bedienfeld angezeigten Kopiermodi und Funktionen können als Programm registriert werden.

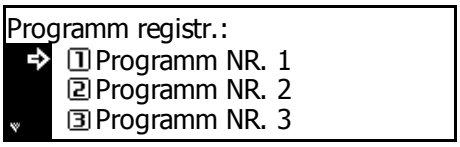
Programm registrieren

1 Die zu registrierenden Kopieroptionen auswählen (z. B. *5* Kopien, *Sortieren*, *Rand*) und **[Programm]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Programm registrieren* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die gewünschte Option auswählen und **[Eingabe]** drücken.



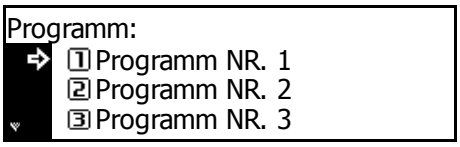
Das Programm wird registriert.

HINWEIS: Das Programm kann auch über eine Zifferntaste ausgewählt werden.

Programm verwenden

1 Taste **[Programm]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die gewünschte Programmnummer auswählen und **[Eingabe]** drücken.



HINWEIS: Das Programm kann auch über eine Zifferntaste ausgewählt werden.

3 Originale auflegen und **[Start]** drücken.

Die Kopien werden mit den im Programm registrierten Einstellungen erstellt.

2 Druckereinstellungen

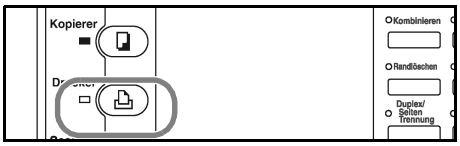
In diesem Kapitel wird erläutert, wie die Einstellungen für die Druckfunktionen des Geräts geändert werden.

- Statusseite 2-2
- e-MPS-Funktion 2-3
- Schnittstelle 2-11
- Emulation 2-18
- Schrift 2-21
- Druckkonfiguration 2-26
- Druckqualität 2-30
- Speicherkartenbetrieb 2-33
- Festplattenbetrieb 2-39
- RAM-Betrieb 2-40
- Papierhandling 2-42
- Weitere Druckereinstellungen 2-46

Statusseite

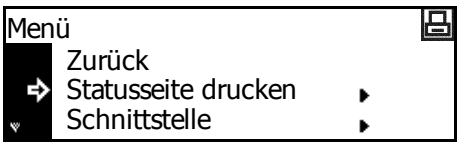
Die *Statusseite* enthält die Standardeinstellungen, die Speicherkapazität und andere Druckerdetails.

1 Taste **[Drucker]** drücken.



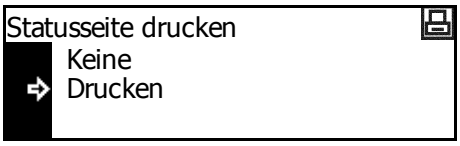
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Statusseite drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Die *Statusseite* wird gedruckt.



e-MPS-Funktion

Folgende Einstellungen stehen zur Verfügung:

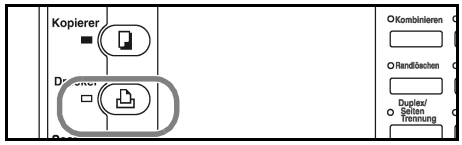
- Schnellkopie/Prüfen und Halten
- Privater/Gespeicherter Druckauftrag
- Virtuelle Mailbox
- Liste der virtuellen Mailboxen
- Code-Liste für Aufträge
- e-MPS-Detaileinstellungen

HINWEIS: Zur Nutzung der *e-MPS*-Funktionen muss die optionale *Festplatte* installiert sein. Weitere Informationen zu *e-MPS* siehe *KX Printer Driver Operation Guide*.

HINWEIS: Wenn *RAM-Betrieb* (siehe *Seite 2-40*) aktiviert ist, kann die *e-MPS*-Funktion immer noch für die Auftragsoptionen *Prüfen und Halten* und *Privatdruck* verwendet werden.

Auf e-MPS-Funktion zugreifen

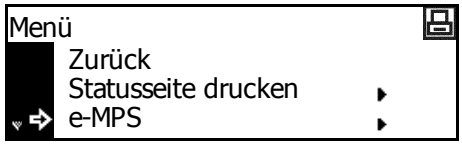
1 Taste **[Drucker]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *e-MPS* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Die Anzeige *e-MPS* wird aufgerufen.



Gewünschte Optionen auswählen.

Schnellkopie/Prüfen und Halten

Schnellkopie und *Prüfen und Halten* werden über den Druckertreiber ausgewählt.

Wenn das Gerät einen *Schnellkopie*-Auftrag empfängt, speichert es ihn im Gerätespeicher, bis der Benutzer die gewünschte Anzahl der Exemplare eingibt und den Auftrag druckt.

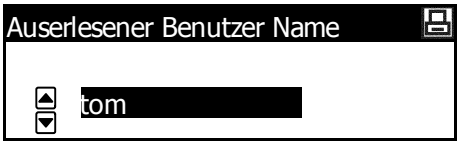
Wenn ein *Prüfen und Halten*-Auftrag empfangen wird, druckt das Gerät einen Satz aus und speichert den Auftrag dann im Gerätespeicher. Der Benutzer kann das Muster überprüfen, gegebenenfalls die Anzahl der Exemplare ändern und die übrigen Sätze drucken.

HINWEIS: Informationen zu den Druckertreiberoptionen siehe *KX Printer Driver Operation Guide*.

1 Für den Zugriff auf *e-MPS* siehe *Auf e-MPS-Funktion zugreifen auf Seite 2-3*

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Schnellkopie* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

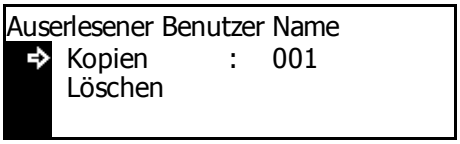
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den vom Druckertreiber angegebenen Benutzernamen auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den vom Druckertreiber angegebenen Auftragsnamen auswählen und **[Eingabe]** drücken.

5 Die Anzahl der Exemplare über die Zifferntasten eingeben und **[Eingabe]** drücken.

Der Druckvorgang beginnt.

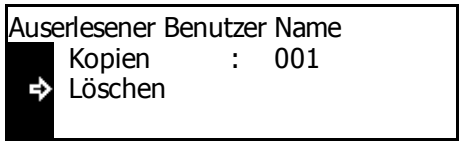


Schnellkopie/Prüfen und Halten löschen

Gespeicherte Schnellkopie-/Prüfen und Halten-Aufträge werden beim Ausschalten des Geräts automatisch gelöscht. Zum manuellen Löschen von Aufträgen wie folgt vorgehen:

1 Zu löschenden Auftrag auswählen (siehe *Schnellkopie/Prüfen und Halten auf Seite 2-4*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Löschen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Privater/Gespeicherter Druckauftrag

Wenn über den Druckertreiber *Private* ausgewählt wird, gibt der Benutzer vor dem Senden des Auftrags einen vierstelligen Zugriffscode ein. Der Auftrag wird dann so lange gespeichert, bis der Benutzer denselben vierstelligen Zugriffscode eingibt, um den Auftrag zu drucken. Die Daten werden nach dem Drucken gelöscht.

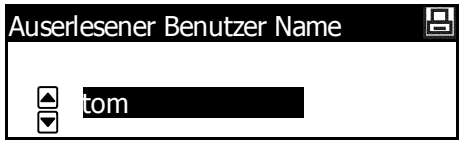
Wenn *Stored* ausgewählt wird, gibt es keine Zugriffsbeschränkungen. Der Auftrag wird gedruckt und dann gespeichert.

HINWEIS: Informationen zu den Druckertreiberoptionen siehe *KX Printer Driver Operation Guide*.

1 Die Anzeige *e-MPS* aufrufen (siehe *Auf e-MPS-Funktion zugreifen auf Seite 2-3*).

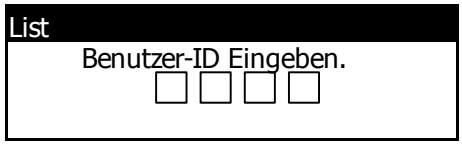
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Private/Stored* auswählen **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den vom Druckertreiber angegebenen Benutzernamen auswählen und **[Eingabe]** drücken.



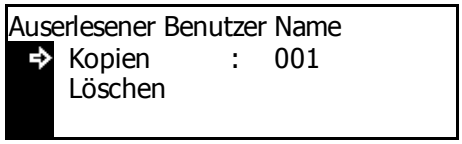
4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den vom Druckertreiber angegebenen Auftragsnamen auswählen und **[Eingabe]** drücken.

5 Den vom Druckertreiber angegebenen vierstelligen Zugriffscode über die Zifferntasten eingeben und **[Eingabe]** drücken.



6 Die Anzahl der Exemplare über die Zifferntasten eingeben und **[Eingabe]** drücken.

Der Druckvorgang beginnt.

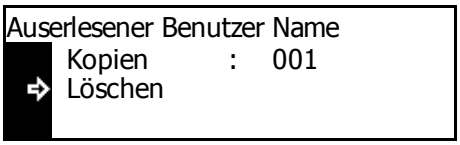


Privaten/Gespeicherten Druckauftrag löschen

Jeder gespeicherte Auftrag kann wie unten beschrieben manuell gelöscht werden:

1 Zu löschenden Auftrag auswählen (siehe *Privater/Gespeicherter Druckauftrag auf Seite 2-5*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Löschen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



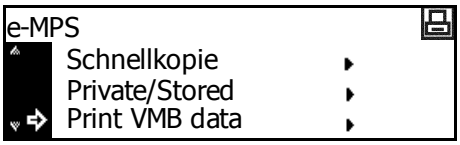
Virtuelle Mailbox

Virtuelle Mailbox wird über den Druckertreiber ausgewählt und dient zum Speichern von Aufträgen im Gerät. Ein Auftrag bleibt so lange in der *virtuellen Mailbox*, bis der fünfstellige Zugriffscode (der über den *KM-NET Printer Disk Manager festgelegt wurde)* eingegeben wird, um den Auftrag zu drucken. Wenn der Auftrag gedruckt wird, werden die Daten aus der Mailbox gelöscht.

HINWEIS: Informationen zu den Druckertreiberoptionen siehe *KX Printer Driver Operation Guide*.

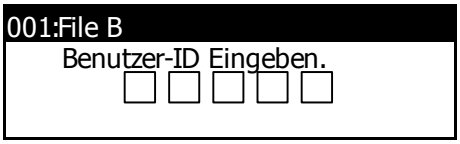
1 Die Anzeige *e-MPS* aufrufen (siehe *Auf e-MPS-Funktion zugreifen auf Seite 2-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Drucke VMB* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die zu druckende Mailbox auswählen und **[Eingabe]** drücken.

4 Den mit dem *KM-NET Printer Disk Manager* festgelegten vierstelligen Zugriffscode über die Zifferntasten eingeben und **[Eingabe]** drücken.



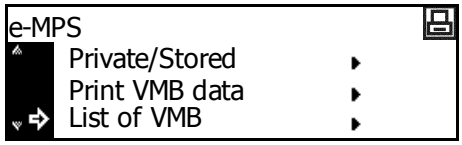
Der Druckvorgang wird gestartet. Nachdem der Druckvorgang beendet ist, werden die Dokumentdaten aus der Mailbox gelöscht.

Liste der virtuellen Mailboxen

Es kann eine Liste gedruckt werden, die die aktuellen Nummern der *virtuellen Mailboxen*, die in den jeweiligen Mailboxen gespeicherten Daten, die Größe der gespeicherten Daten und weitere Informationen enthält.

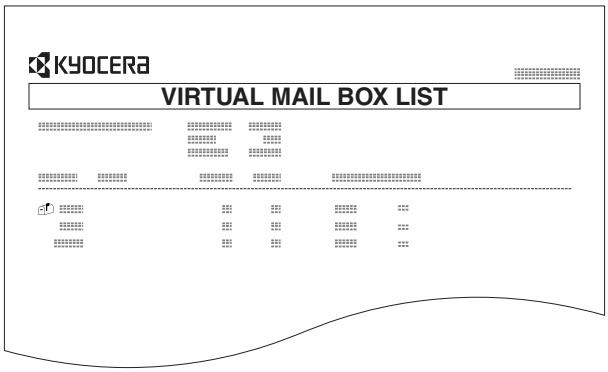
1 Die Anzeige *e-MPS* aufrufen (siehe *Auf e-MPS-Funktion zugreifen auf Seite 2-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Liste virt.mailbox* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Die Liste der virtuellen Mailboxen wird gedruckt.

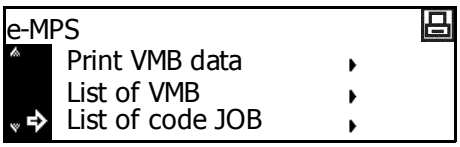


Code-Liste für Aufträge

Auf der Festplatte gespeicherte permanente Auftragscodes können gedruckt werden.

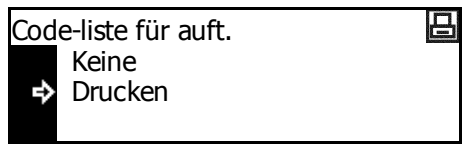
1 Die Anzeige *e-MPS* aufrufen (siehe *Auf e-MPS-Funktion zugreifen auf Seite 2-3*).

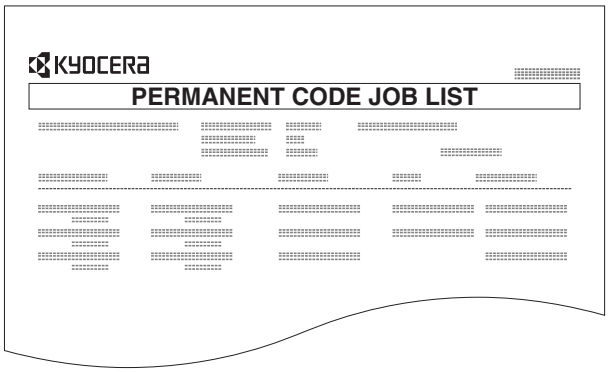
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Code-liste für auft.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Die Code-Liste für Aufträge wird gedruckt.





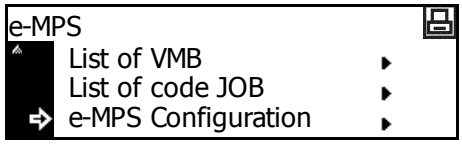
e-MPS-Detaileinstellungen

Die e-MPS-Einstellungen, wie die maximale Anzahl an Dokumenten, die auf der Festplatte gespeichert werden können, und die den einzelnen Funktionen zugewiesene Kapazität können geändert werden.

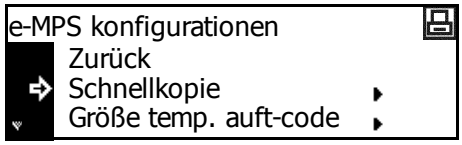
Maximale Anzahl - Schnellkopieaufträge

1 Die Anzeige *e-MPS* aufrufen (siehe *Auf e-MPS-Funktion zugreifen auf Seite 2-3*).

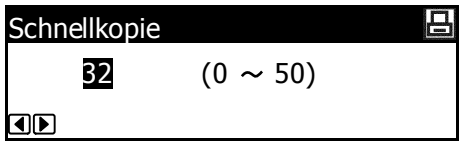
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *e-MPS konfigurationen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Schnellkopie* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 < oder > drücken, um die maximale Anzahl der Aufträge (0 bis 50) auszuwählen. Taste **[Eingabe]** drücken.

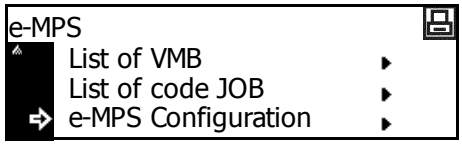


Gesamtkapazität - temporäre Auftragscodes

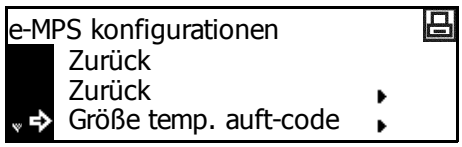
Dient zum Festlegen der Gesamtkapazität zum Speichern temporärer Auftragscodes auf der Festplatte.

1 Die Anzeige *e-MPS* aufrufen (siehe *Auf e-MPS-Funktion zugreifen auf Seite 2-3*).

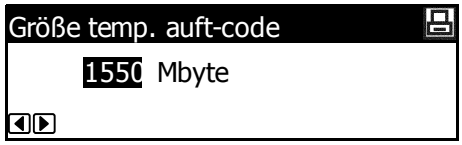
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *e-MPS konfigurationen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Größe temp. Auft-Code* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 < oder > drücken, um die Kapazität zum Speichern von temporären Auftragscodes (0 bis 9999 MB) auszuwählen. Taste **[Eingabe]** drücken.



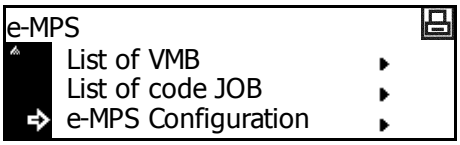
HINWEIS: Die tatsächliche maximale Größe entspricht dem verfügbaren Festplattenspeicher.

Gesamtkapazität - permanente Auftragscodes

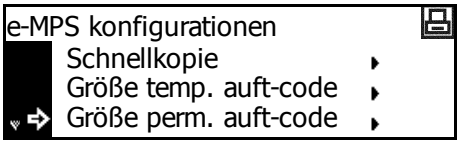
Dient zum Festlegen der Gesamtkapazität zum Speichern permanenter Auftragscodes auf der Festplatte.

1 Die Anzeige *e-MPS* aufrufen (siehe *Auf e-MPS-Funktion zugreifen auf Seite 2-3*).

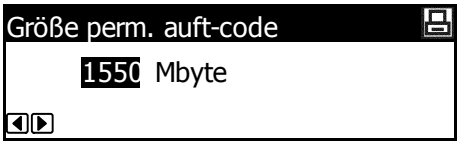
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *e-MPS konfigurationen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Größe perm. Auft-Code* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 < oder > drücken, um die Kapazität zum Speichern von permanenten Auftragscodes (0 bis 9999 MB) auszuwählen. Taste **[Eingabe]** drücken.



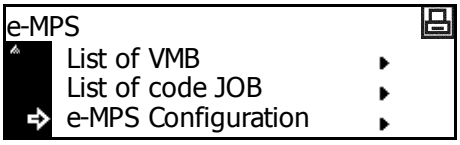
HINWEIS: Die tatsächliche maximale Größe entspricht dem verfügbaren Festplattenspeicher.

Gesamtkapazität - virtuelle Mailboxen

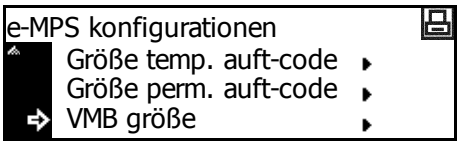
Dient zum Festlegen der Gesamtkapazität zum Speichern von virtuellen Mailboxen auf der Festplatte.

1 Die Anzeige *e-MPS* aufrufen (siehe *Auf e-MPS-Funktion zugreifen auf Seite 2-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *e-MPS konfigurationen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *VMB Größe* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 < oder > drücken, um die Kapazität zum Speichern von virtuellen Mailboxen bzw. VMB (0 bis 9999 MB) auszuwählen. Taste **[Eingabe]** drücken.

HINWEIS: Die tatsächliche maximale Größe entspricht dem verfügbaren Festplattenspeicher.

Schnittstelle

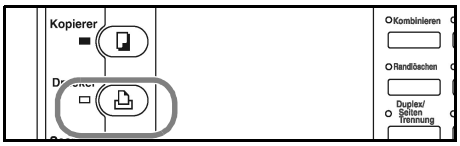
Dieses Gerät ist serienmäßig mit einer parallelen USB- und Netzwerkschnittstelle ausgestattet.

Folgende Einstellungen stehen zur Verfügung:

- Parallele Schnittstelle
- Netzwerkeinstellung
- IP-Adresse einrichten
- Subnetzmaske einrichten
- Standard-Gateway
- Netzwerkstatusseite drucken

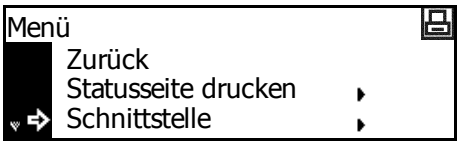
Auf die Schnittstellenanzeige zugreifen

1 Taste **[Drucker]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *[Schnittstelle]* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Die gewünschten Optionen einrichten.

Parallele Schnittstelle

Die parallele Schnittstelle unterstützt den bidirektionalen/High-Speed-Modus. Folgende Übertragungs-/Empfangsmodi können eingestellt werden:

Option	Beschreibung
Auto	Der Drucker ändert seinen Kommunikationsmodus automatisch je nach angeschlossenem Computer. Es wird empfohlen, diese Einstellung nicht zu ändern.
Normal	Es wird der für *Centronics*-Schnittstellen empfohlene Kommunikationsmodus verwendet.
High-Speed	Dieser Modus ermöglicht eine schnellere Datenübertragung zwischen Drucker und Hostcomputer. Diese Option ist auszuwählen, wenn Probleme bei der Kommunikation zwischen Computer und Drucker auftreten.
Nibble (high)	In diesem Modus erfolgt die Datenübertragung in hoher Geschwindigkeit gemäß der Norm IEEE 1284.

HINWEIS: Dazu ist ein IEEE-1284-konformes paralleles Schnittstellenkabel zu verwenden.

1 Anzeige *Schnittstelle* aufrufen (siehe *Auf die Schnittstellenanzeige zugreifen auf Seite 2-11*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Parallel* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den gewünschten Übertragungs-/Empfangsmodus auswählen und **[Eingabe]** drücken.

4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Netzwerkeinstellung

Um Netzwerkdruck zu ermöglichen, muss ein Netzwerk eingerichtet werden. In diesem Abschnitt werden die Aufgaben beschrieben, die zur Verwendung der Netzwerkfunktion durchgeführt werden müssen.

HINWEIS: Vor dem Einrichten der *IP-Adresse* den *Netzwerkadministrator* um die Adresse bitten und diese vorbereiten.

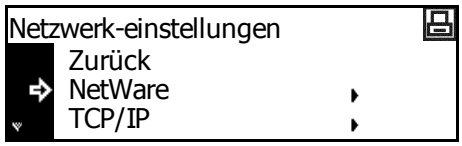
NetWare

Bei Anschluss an ein *NetWare*-Netzwerk diese Option auf *Ein* setzen.

1 Anzeige *Schnittstelle* aufrufen (siehe *Auf die Schnittstellenanzeige zugreifen auf Seite 2-11*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Netzwerk* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

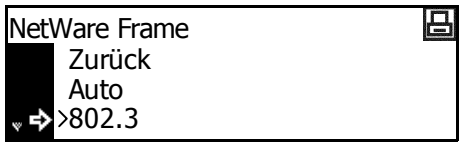
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *NetWare* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken. Wenn *Ein* ausgewählt wird, wird *# Wechseln* angezeigt.

5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *# Wechseln* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

6 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den Frame-Modus auswählen und **[Eingabe]** drücken.



7 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

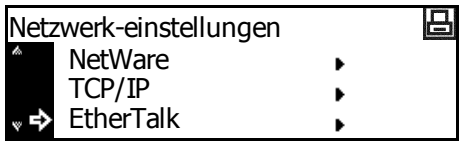
EtherTalk

Bei Anschluss an einen Apple Macintosh-Computer diese Option auf *Ein* setzen.

1. Anzeige *Schnittstelle* aufrufen (siehe *Auf die Schnittstellenanzeige zugreifen auf Seite 2-11*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Netzwerk* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *EtherTalk* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

5. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

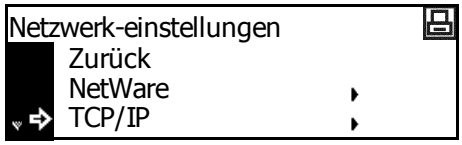
TCP/IP

Bei Anschluss an ein *Windows*-Netzwerk über *TCP/IP* diese Option auf *Ein* setzen.

1. Anzeige *Schnittstelle* aufrufen (siehe *Auf die Schnittstellenanzeige zugreifen auf Seite 2-11*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Netzwerk* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *TCP/IP* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

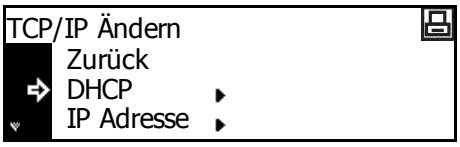
DHCP

Bei Verwendung von *DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)* diese Option auf *Ein* setzen.

1 Anzeige *TCP/IP* aufrufen (siehe *TCP/IP auf Seite 2-14*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *# Wechseln* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *DHCP* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

IP-Adresse einrichten

Zur Einrichtung der *IP-Adresse* wie nachfolgend beschrieben vorgehen. Einzelheiten zur IP-Adresse sind beim Netzwerkadministrator zu erfragen.

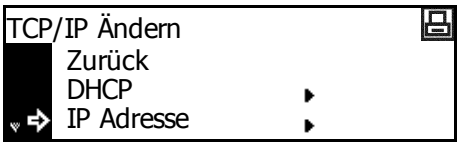
Vor der manuellen Registrierung der *IP-Adresse* sicherstellen, dass *DHCP* auf *Aus* und *TCP/IP* auf *Ein* gesetzt ist.

HINWEIS: Die Änderungen der Netzwerkeinstellungen treten erst in Kraft, wenn das Gerät aus- und wieder eingeschaltet wurde.

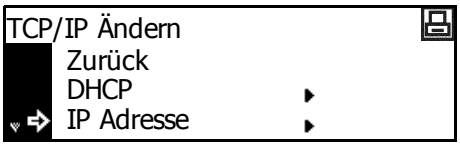
1 Anzeige *TCP/IP* aufrufen (siehe *TCP/IP auf Seite 2-14*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *# Wechseln* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

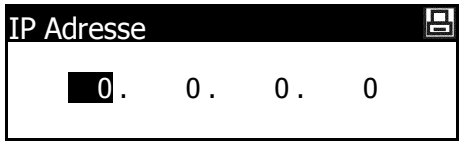
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *IP Adresse* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ip Adresse* auswählen und **[Eingabe]**drücken.

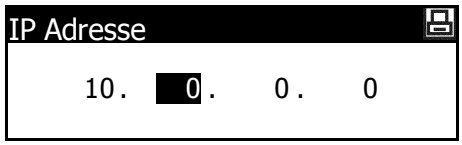


5 Die IP-Adresse über die Zifferntastatur eingeben. Den ersten Ziffernblock der *IP-Adresse* in den hervorgehobenen Bereich eingeben und **[#]** drücken.



6 Den nächsten Block eingeben und **[#]** drücken.

Die restlichen Zeichen auf dieselbe Weise eingeben.



Abschließend **[Eingabe]** drücken.

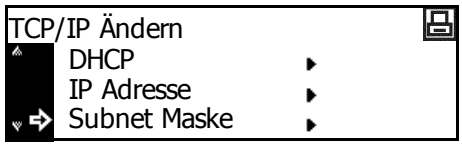
Subnetzmaske einrichten

Die Adresse der *Subnetzmaske* wird wie nachfolgend beschrieben eingerichtet.

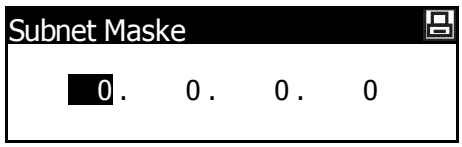
HINWEIS: Im Zweifelsfall den Netzwerkadministrator hinzuziehen.

1 Die Anzeige *TCP/IP ändern* aufrufen.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *[Subnet Maske]* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Bei Eingabe der Adresse der *Subnetzmaske* wie beim Einrichten der *IP-Adresse* (siehe *IP-Adresse einrichten*, Schritte 8 bis 9) vorgehen.



Abschließend **[Eingabe]** drücken.

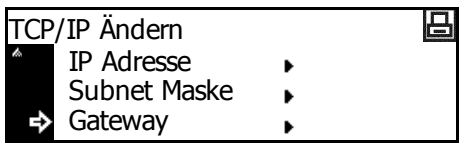
Standard-Gateway

Das *Standard-Gateway* wird wie nachfolgend beschrieben eingerichtet.

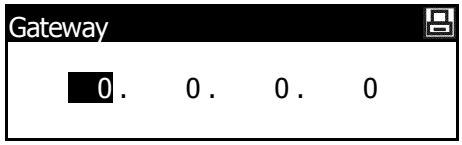
HINWEIS: Im Zweifelsfall den Netzwerkadministrator hinzuziehen.

1 Die Anzeige *TCP/IP ändern* aufrufen.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Gateway* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Bei Eingabe der *Gateway*-Adresse wie beim Einrichten der *IP-Adresse* (siehe *IP-Adresse einrichten*, Schritte 8 bis 9) vorgehen.



Abschließend **[Eingabe]** drücken.

4 Wenn alle Netzwerkeinstellungen eingegeben wurde, **[Reset]** drücken.

Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

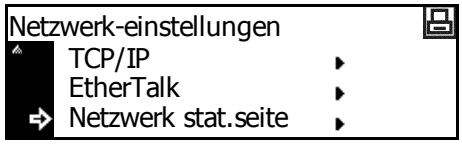
Netzwerkstatusseite drucken

Die *Statusseite* und die *Netzwerkstatusseite* können hintereinander gedruckt werden.

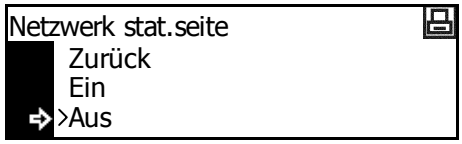
1 Anzeige *Schnittstelle* aufrufen (siehe *Auf die Schnittstellenanzeige zugreifen auf Seite 2-11*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Netzwerk* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Netzwerk stat.seite* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



5 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Emulation

Folgende Einstellungen stehen zur Verfügung:

- Emulationsmodus auswählen
- KC-GL-Stiftbreite
- KPDL-Fehler drucken
- KPDL (AUTO) - alternative Emulationsauswahl

HINWEIS: Die Emulation kann für jede Schnittstelle eingestellt werden.

Emulationsmodus auswählen

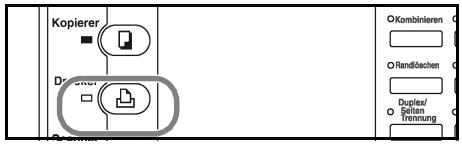
Mit diesem Gerät können folgende Emulationsmodi verwendet werden: *PCL6, KC-GL, KDPL, KDPL (AUTO), Line Printer, IBM Proprinter, Diablo 630, EPSON LQ-850*

Bei Verwendung von *KC-GL* können die Stiftbreite und das Papierformat eingestellt werden.

Bei Verwendung von *KPDL (AUTO)* wird je nach den Druckdaten automatisch zwischen *KPDL* und einem alternativen Emulationsmodus umgeschaltet.

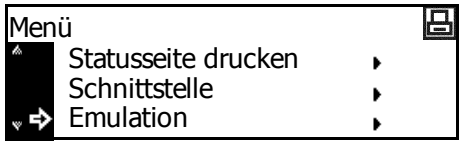
Bei Verwendung von *KPDL* oder *KPDL (AUTO)* können die Details von Fehlern, die während des Druckvorgangs auftreten, gedruckt werden.

1 Taste **[Drucker]** drücken.



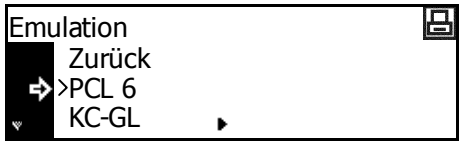
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Emulation* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Schnittstelle auswählen und **[Eingabe]** drücken.

5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den Emulationsmodus auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Bei Auswahl von *KC-GL siehe KC-GL-Stiftbreite auf Seite 2-19.*

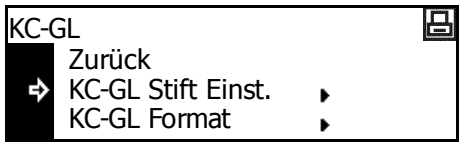
Bei Auswahl von *KPDL* oder *KPDL (AUTO) siehe KPDL-Fehler drucken auf Seite 2-20*.

Bei Auswahl von KPDL (AUTO) siehe *KPDL (AUTO) - alternative Emulationsauswahl auf Seite 2-20*.

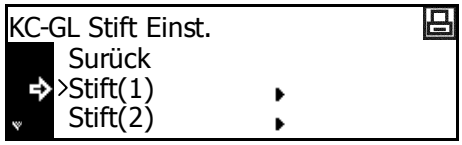
KC-GL-Stiftbreite

Bei Auswahl von *KC-GL* können die Breite der acht Stifte und das Papierformat eingestellt werden. Die Einrichtung erfolgt wie ab Schritt 5 unter *Emulationsmodus auswählen* beschrieben.

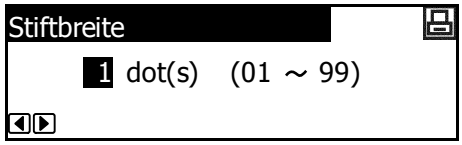
1 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *KC-GL Stift Einst.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den gewünschten Stift auswählen und **[Eingabe]** drücken.

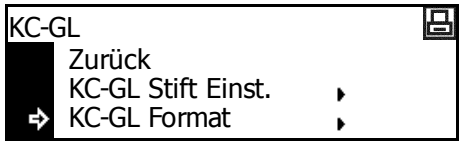


3 < oder > drücken, um die Breite (Anzahl der Punkte) auszuwählen, und **[Eingabe]** drücken.

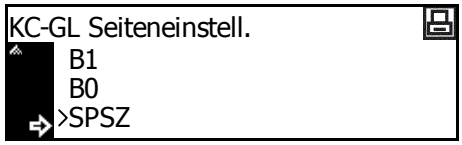


4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Zurück* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *KC-GL Format* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



6 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das Seitenformat auswählen und **[Eingabe]** drücken.



HINWEIS: Das Format SPSZ wird mit dem Befehl PRESCRIBE SPSZ festgelegt. Für detaillierte Informationen zu den PRESCRIBE-Befehlen siehe *PRESCRIBE Command Reference Manual*.

7 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

KPDL-Fehler drucken

Die Details von Fehlern, die beim Drucken im *KPDL*-Emulationsmodus auftreten, können gedruckt werden. Die Einrichtung erfolgt wie ab Schritt 5 unter *Emulationsmodus auswählen* beschrieben.

1 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *KPDL-Fehler* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Wenn *Ein* ausgewählt wird, werden die Details aller Fehler gedruckt.

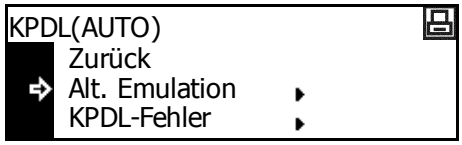
2 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

KPDL (AUTO) - alternative Emulationsauswahl

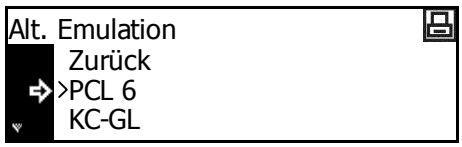
Bei Verwendung von *KPDL (AUTO)* wird je nach den Druckdaten automatisch zwischen *KPDL* und einem alternativen Emulationsmodus umgeschaltet. Die Einrichtung erfolgt wie ab Schritt 5 unter "Emulationsmodus auswählen" beschrieben.

Verfügbare Emulationsmodi: *PCL6, KC-GL, Line Printer, IBM Proprinter, DIABLO 630, EPSON LQ-850*

1 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Alt. Emulation* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den Emulationsmodus auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Schrift

Es ist möglich, für die aktuelle Schnittstelle eine standardmäßige *Schrift* auszuwählen. Bei dieser *Schrift* kann es sich um eine interne Schrift oder eine auf der optionalen *Speicherkarte* gespeicherte Schrift handeln.

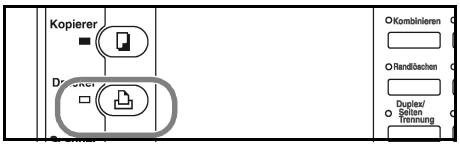
Folgende Einstellungen stehen zur Verfügung:

- Schrift auswählen
- Schriftformat
- Schriftabstand für Courier/Letter Gothic Font
- Tiefe von Courier/Letter Gothic
- Zeichensatz
- Schriftenliste drucken

HINWEIS: Die Schrift kann für jede Schnittstelle eingestellt werden.

Auf die Schriftenanzeige zugreifen

1 Taste **[Drucker]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Font* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Schnittstelle auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Damit wird die Anzeige *Font* aufgerufen.

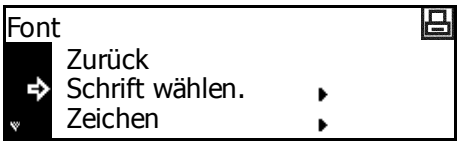
Gewünschte Optionen auswählen.

Schrift auswählen

HINWEIS: Wenn sowohl optionale als auch interne Schriften im Gerät gespeichert sind, wird eine Anzeige zur Auswahl einer *internen* Schrift oder einer *optionalen* Schrift aufgerufen. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die einzurichtende Schrift auswählen.

1 Die Anzeige *Font* aufrufen (siehe *Auf die Schriftenanzeige zugreifen auf Seite 2-21*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Schrift wählen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Font ID* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Die Schriftnummer wird angezeigt.

Zeichen vor der Schriftnummer geben Folgendes an:

Anzeige	Beschreibung
I	Interne Schrift
S	Heruntergeladene Schriften
M	Schriften auf der Speicherkarte
H	Schriften im RAM oder auf der optionalen Festplatte
O	Schriften im optionalen ROM

4 < oder > drücken, um die Schriftnummer auszuwählen und **[Eingabe]** drücken. Für interne Schriftnummern siehe *Schriftenliste drucken auf Seite 2-25*

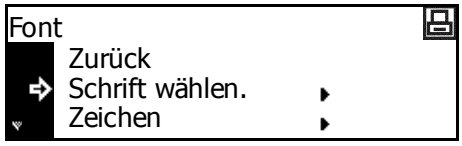
5 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Schriftformat

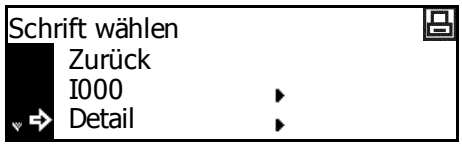
Wurde eine Proportionalschrift als Standardschrift ausgewählt, kann das Schriftformat festgelegt werden. Wenn die Schriften *Courier* oder *Letter Gothic* als Standardschrift ausgewählt wurden, wird nur die Einstellung *Schriftabstand* angezeigt.

1 Die Anzeige *Font* aufrufen (siehe *Auf die Schriftenanzeige zugreifen auf Seite 2-21*).

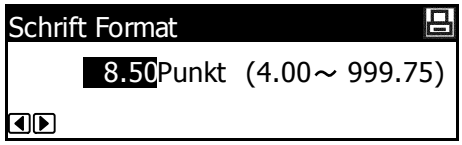
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Schrift wählen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Detail* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 < oder > drücken, um die Zeichengröße (4,00 bis 999,75 Punkt) auszuwählen. Taste **[Eingabe]** drücken.



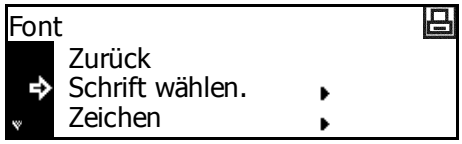
5 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Schriftabstand für Courier/Letter Gothic Font

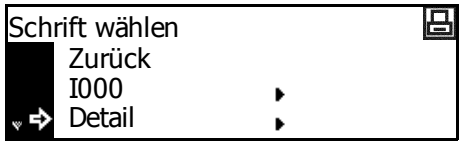
Für die Schriften *Courier* oder *Letter Gothic* kann der Schriftabstand eingestellt werden.

1 Die Anzeige *Font* aufrufen (siehe *Auf die Schriftenanzeige zugreifen auf Seite 2-21*).

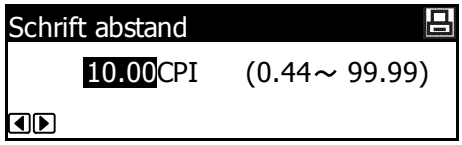
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Schrift wählen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Detail* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 < oder > drücken, um den Schriftabstand (0,44 bis 99,99 cpi) auszuwählen. Taste **[Eingabe]** drücken.



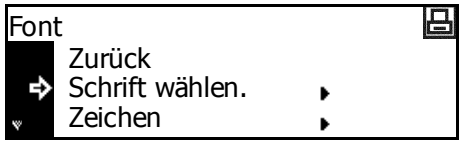
5 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Tiefe von Courier/Letter Gothic

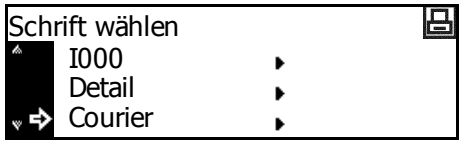
Für die Schriften *Courier* oder *Letter Gothic* können zwei Tiefen eingestellt werden. Im Folgenden wird das Ändern der Tiefe am Beispiel der Schrift *Courier* beschrieben.

1 Die Anzeige *Font* aufrufen (siehe *Auf die Schriftenanzeige zugreifen auf Seite 2-21*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Schrift wählen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Courier* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Standard* oder *Dunkel* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

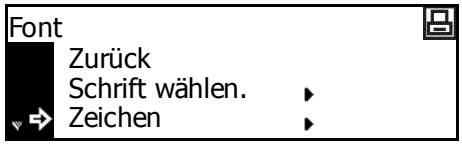
5 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Zeichensatz

Mit der *PCL6*-Emulation kann ein Zeichensatz ausgewählt werden.

1 Die Anzeige *Font* aufrufen (siehe *Auf die Schriftenanzeige zugreifen auf Seite 2-21*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Zeichen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den *Zeichensatz* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

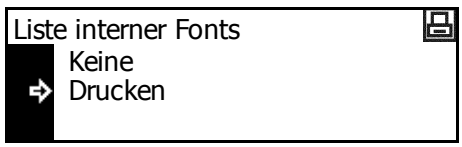
Schriftenliste drucken

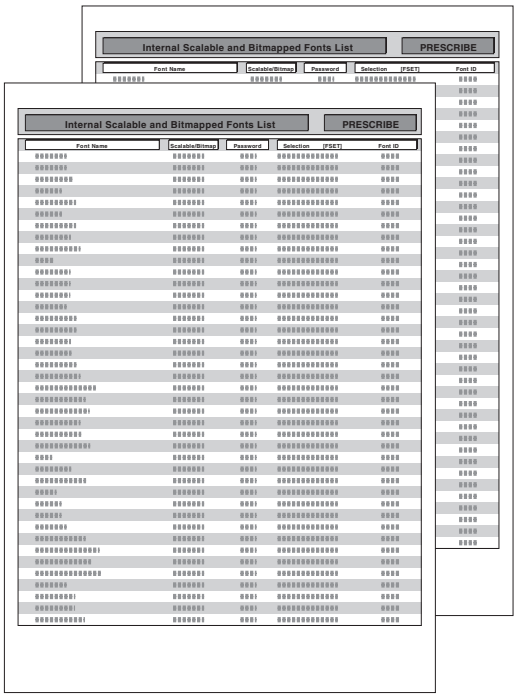
1 Die Anzeige *Font* aufrufen (siehe *Auf die Schriftenanzeige zugreifen auf Seite 2-21*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Liste interner Fonts* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

HINWEIS: Wenn sowohl optionale als auch interne Schriften im Gerät gespeichert sind, kann auch die Option *Liste option. Fonts* ausgewählt werden.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken. Die Schriftenliste wird gedruckt.





Druckkonfiguration

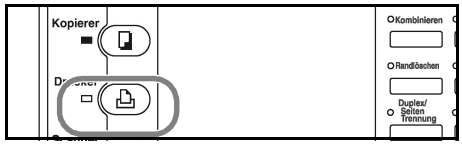
Folgende Einstellungen stehen zur Verfügung:

- Auflage
- Zoom
- Druckausrichtung
- Ganzseitendruck
- Line Feed (LF)-Einstellung
- Carriage Return (CR)-Einstellung
- Breite A4

HINWEIS: Die Druckkonfiguration kann für jede Schnittstelle eingerichtet werden.

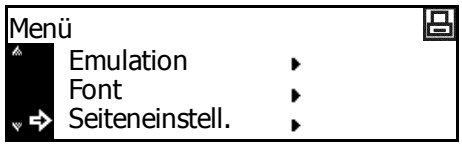
Auf die Seiteneinstellungsanzeige zugreifen

1 Taste **[Drucker]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Seiteneinstell.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Schnittstelle auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Die Anzeige *Seiteneinstell.* wird aufgerufen.

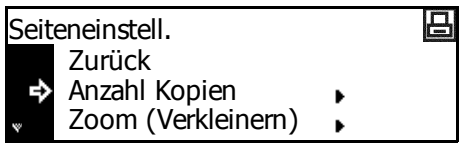
Die gewünschten Optionen ändern (siehe *Seite 2-27*).

Auflage

Die Auflage der zu druckenden Exemplare kann auf einen Wert zwischen 1 und 999 festgelegt werden.

1 Die Anzeige *Seiteneinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Seiteneinstellungsanzeige zugreifen auf Seite 2-26*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Anzahl Kopien* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 < oder > drücken, um die Anzahl der Kopien (1 bis 999) auszuwählen. Taste **[Eingabe]** drücken.

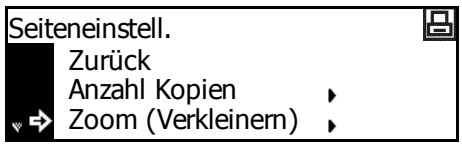
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Zoom

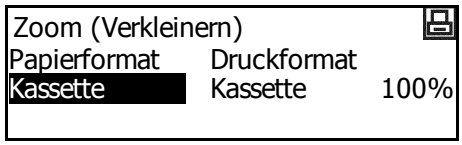
Beim Festlegen des *Papierformats* (Originalformat) und des *Ausgabeformats* verkleinert das Gerät das Bild um einen voreingestellten Faktor, um es auf das angegebene *Ausgabeformat* drucken zu können.

1 Die Anzeige *Seiteneinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Seiteneinstellungsanzeige zugreifen auf Seite 2-26*).

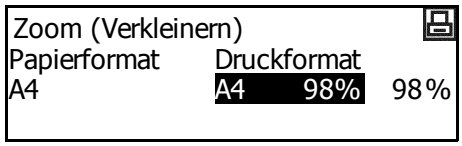
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Zoom (Verkleinern)* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das Papierformat auswählen und > drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das Ausgabeformat auswählen. Der Verkleinerungsfaktor wird automatisch festgelegt und angezeigt. Taste **[Eingabe]** drücken.



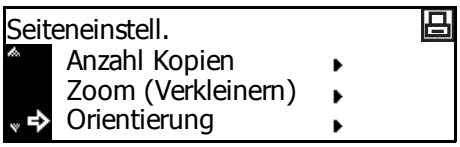
5 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Druckausrichtung

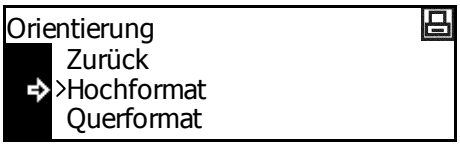
Für die *Druckausrichtung* stehen *Hochformat* und *Querformat* zur Auswahl.

1. Die Anzeige *Seiteneinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Seiteneinstellungsanzeige zugreifen auf Seite 2-26*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Orientierung* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Hochformat* oder *Querformat* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



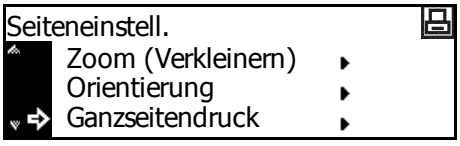
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Ganzseitendruck

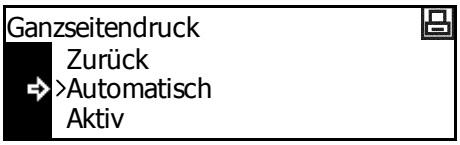
Um eine effizientere Druckerverwaltung zu ermöglichen, ist dieser Modus standardmäßig auf *Automatisch* eingestellt. Dieses Menü wird gewöhnlich nicht angezeigt. Wenn ein Fehler aufgrund mangelnder Speicherkapazität auftritt, wird der *Ganzseitendruck* automatisch auf *Ein* gesetzt. Nach dem Auftreten eines solchen Fehlers muss diese Einstellung auf *Automatisch* zurückgesetzt werden.

1. Die Anzeige *Seiteneinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Seiteneinstellungsanzeige zugreifen auf Seite 2-26*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ganzseitendruck* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Automatisch* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



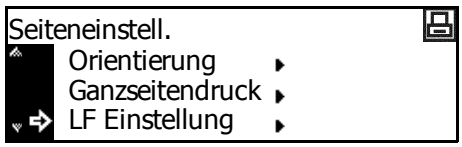
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Line Feed (LF)-Einstellung

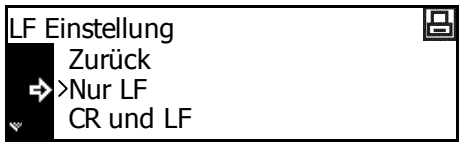
Mit dieser Option wird eingestellt, welche Maßnahmen das Gerät ergreifen soll, wenn es einen *Line Feed*-Code (0AH) empfängt.

1 Die Anzeige *Seiteneinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Seiteneinstellungsanzeige zugreifen auf Seite 2-26*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *LF Einstellung* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Nur LF*, *CR* und *LF* oder *Ignore LF* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



- *Nur LF*: Führt einen Zeilenvorschub durch.
- *CR und LF*: Führt einen Zeilenvorschub und einen Zeilenumbruch durch.
- *Ignore LF*: Führt keinen Zeilenvorschub durch.

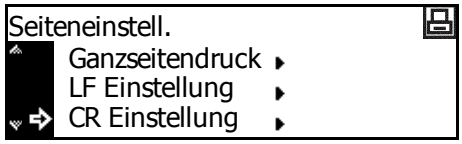
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Carriage Return (CR)-Einstellung

Mit dieser Option wird eingestellt, welche Maßnahmen das Gerät ergreifen soll, wenn es einen *Carriage Return*-Code (0DH) empfängt.

1 Die Anzeige *Seiteneinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Seiteneinstellungsanzeige zugreifen auf Seite 2-26*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *CR Einstellung* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Nur CR*, *CR und LF* oder *Ignore CR* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

- *Nur CR*: Führt einen Zeilenumbruch durch.
- *CR und LF*: Führt einen Zeilenumbruch und einen Zeilenvorschub durch.
- *Ignore CR*: Führt keinen Zeilenumbruch durch.

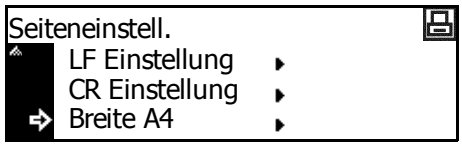
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Breite A4

Der Druckbereich des A4-Formats kann vergrößert werden.

1 Die Anzeige *Seiteneinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Seiteneinstellungsanzeige zugreifen auf Seite 2-26*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Breite A4* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

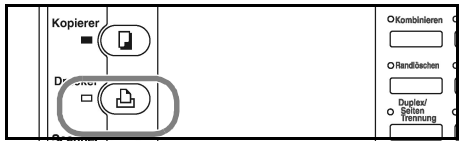
Druckqualität

Folgende Einstellungen stehen zur Verfügung:

- KIR-Modus
- EcoPrint
- Auflösung
- Druckdichte

Auf die Druckqualitätsanzeige zugreifen

1 Taste **[Drucker]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Druckqualität* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Damit wird die Anzeige *Druckqualität* aufgerufen.

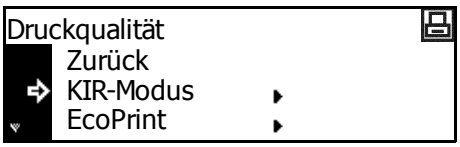
Gewünschte Optionen auswählen.

KIR-Modus

Durch Optimierung kann die Druckqualität auf 2400 dpi × 600 dpi verbessert werden.

1. Die Anzeige *Druckqualität* aufrufen (siehe *Auf die Druckqualitätsanzeige zugreifen auf Seite 2-30*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *KIR-Modus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

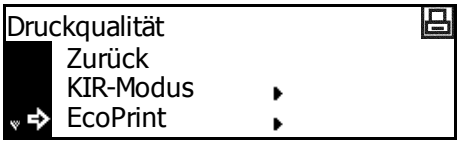
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

EcoPrint

Der *Ecoprint*-Modus reduziert den Tonerverbrauch beim Drucken. Dieser Modus ist empfehlenswert, wenn keine Drucke von hoher Qualität erforderlich sind (z. B. Entwürfe).

1. Die Anzeige *Druckqualität* aufrufen (siehe *Auf die Druckqualitätsanzeige zugreifen auf Seite 2-30*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *EcoPrint* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

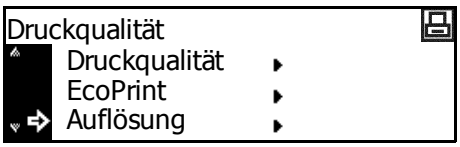
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Auflösung

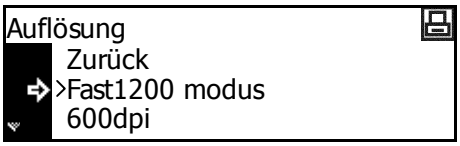
Bei diesem Gerät stehen drei verschiedene Auflösungen zur Verfügung: *300 dpi*, *600 dpi* und *Fast 1200 Modus*.

1. Die Anzeige *Druckqualität* aufrufen (siehe *Auf die Druckqualitätsanzeige zugreifen auf Seite 2-30*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auflösung* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Fast1200 modus*, *600 dpi* oder *300 dpi* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Druckdichte

Für die Druckdichte stehen fünf Stufen (von 1 (hell) bis 5 (dunkel)) zur Auswahl.

1. Die Anzeige *Druckqualität* aufrufen (siehe *Auf die Druckqualitätsanzeige zugreifen auf Seite 2-30*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Druckdichte* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3. Mithilfe der Pfeiltasten < oder > die *Druckdichte* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Speicherkartenbetrieb

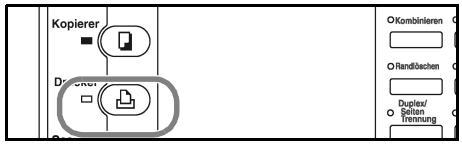
Wenn die optionale *Speicherkarte* in diesem Gerät installiert wurde, können für verschiedene Datentypen *Lese-*, *Schreib-* und *Löschvorgänge* durchgeführt werden.

Folgende Optionen stehen zur Verfügung:

- Schriftdaten lesen
- Makrodaten lesen
- Daten lesen
- Programm lesen
- Daten schreiben
- Daten löschen
- Schriftdaten löschen
- Programmdaten löschen
- Makrodaten löschen
- Sprachdaten löschen
- Speicherkarte formatieren
- Inhaltsverzeichnis drucken

Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen

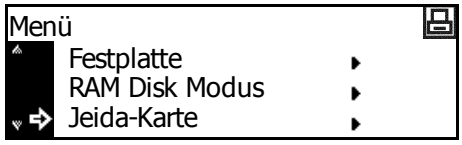
1 Taste **[Drucker]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Jeida-Karte* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Die Anzeige *Speicher Karte* wird aufgerufen.

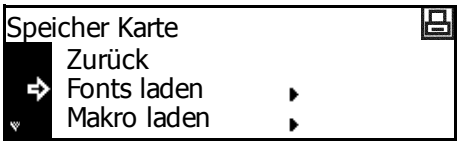


Gewünschte Optionen auswählen.

Schriftdaten lesen

1 Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Fonts laden* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *OK* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

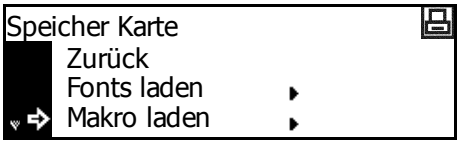
Es werden Schriften aus der *Speicherkarte* gelesen.

4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Makrodaten lesen

1 Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Makro laden* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



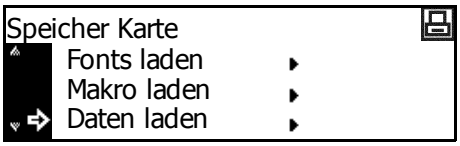
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *OK* auswählen und **[Eingabe]** drücken. Es werden Makros aus der *Speicherkarte* gelesen.

4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Daten lesen

1 Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Daten laden* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die zu lesenden Daten auswählen und **[Eingabe]** drücken.

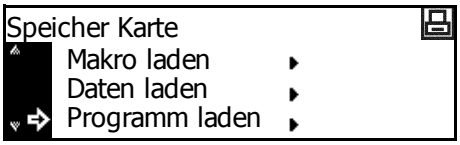
Die ausgewählten Daten werden aus der *Speicherkarte* gelesen.

4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Programm lesen

1. Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Programm laden* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das zu lesende Programm auswählen und **[Eingabe]** drücken.

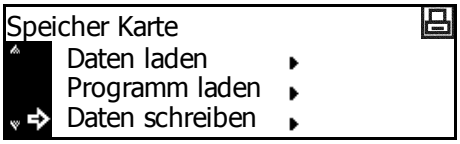
   Das ausgewählte Programm wird aus der *Speicherkarte* gelesen.

4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Daten schreiben

1. Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Daten schreiben* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *OK* auswählen und **[Eingabe]** drücken. *Go* und *Abbrechen* werden angezeigt.

   HINWEIS: Wenn *Abbrechen* ausgewählt und **[Eingabe]** gedrückt wird, werden keine Daten geschrieben.

4. Daten vom Computer an das Gerät senden.

   Wenn die Daten empfangen werden, wechselt die Anzeige zu *Processing data*. Wenn der Datenempfang abgeschlossen ist, wechselt die Anzeige zu *Wartend*.

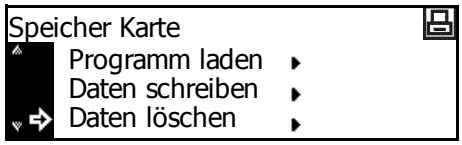
5. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Go* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

   Die ausgewählten Daten werden auf die *Speicherkarte* geschrieben.

Daten löschen

1. Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Daten löschen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die zu löschenden Daten auswählen und **[Eingabe]** drücken.

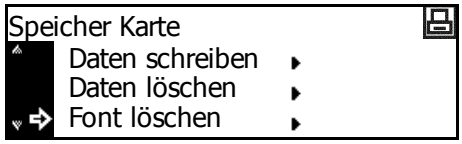
   Die ausgewählten Daten werden aus der *Speicherkarte* gelöscht.

4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Schriftdaten löschen

1. Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Font löschen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die zu löschende Schrift auswählen und **[Eingabe]** drücken.

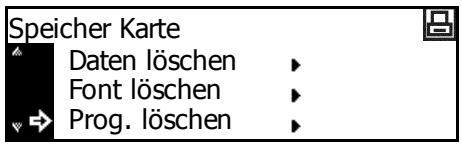
   Die ausgewählte Schrift wird aus der *Speicherkarte* gelöscht.

4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Programmdaten löschen

1. Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Prog. löschen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das zu löschende Programm auswählen und **[Eingabe]** drücken.

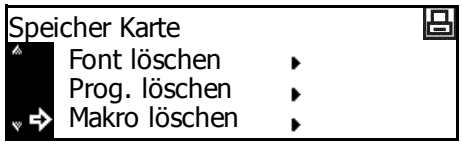
   Das ausgewählte Programm wird aus der *Speicherkarte* gelöscht.

4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Makrodaten löschen

1. Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Makro löschen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die zu löschenden Makrodaten auswählen und **[Eingabe]** drücken.

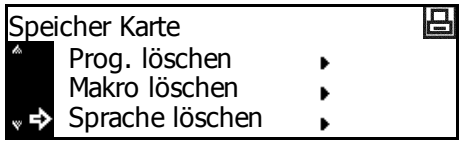
   Die ausgewählten Makrodaten werden aus der *Speicherkarte* gelöscht.

4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Sprachdaten löschen

1. Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Sprache löschen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die zu löschenden Sprachdaten auswählen und **[Eingabe]** drücken.

   Die ausgewählten Sprachdaten werden aus der *Speicherkarte* gelöscht.

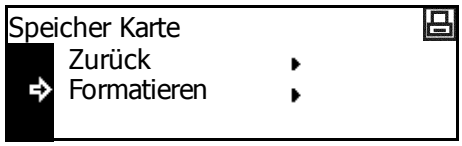
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Speicherkarte formatieren

HINWEIS: Die *Speicherkarte* muss auf jeden Fall mit diesem Gerät formatiert werden. Mit anderen Geräten formatierte *Speicherkarten* können nicht verwendet werden.

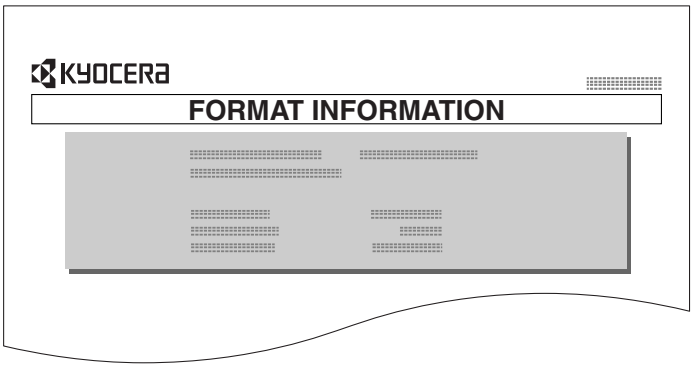
1. Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Formatieren* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *OK* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

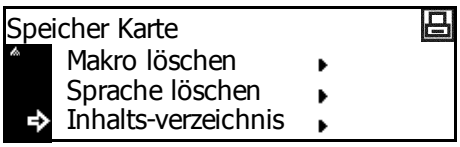
Die Formatierung der *Speicherkarte* beginnt. Nach Abschluss der Formatierung werden Formatierungsinformationen gedruckt.



Inhaltsverzeichnis drucken

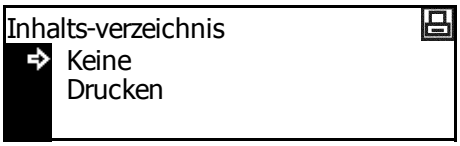
1 Die Anzeige *Speicher Karte* aufrufen (siehe *Auf die Speicherkartenanzeige zugreifen auf Seite 2-33*).

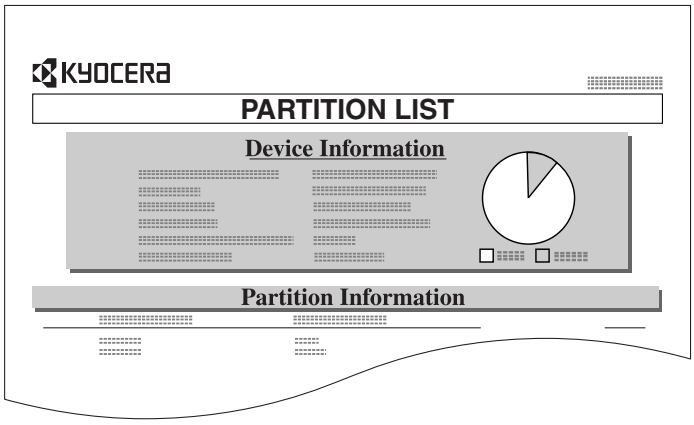
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Inhalts-verzeichnis* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Das Inhaltsverzeichnis wird gedruckt.





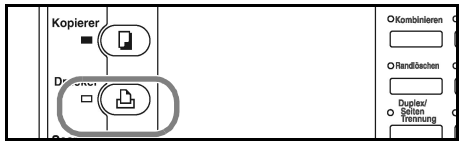
Festplattenbetrieb

Wenn die optionale *Festplatte* in diesem Gerät installiert wurde, können für verschiedene Datentypen *Lese-*, *Schreib-* und *Löschvorgänge* durchgeführt werden.

Die *Festplatte* kann auch formatiert werden, und ein *Inhaltsverzeichnis* kann gedruckt werden.

Auf die Festplatte zugreifen

1 Taste **[Drucker]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Festplatte* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Dabei wird wie bei der *Speicherkarte* vorgegangen (siehe *Speicherkartenbetrieb auf Seite 2-33*).

RAM-Betrieb

RAM-Funktionen

Dieses Gerät ist mit *RAM*-Funktionen ausgestattet. Der *RAM* ist eine virtuelle Festplatte, die einen Teil des Speichers belegt. Wenn dem *RAM* eine bestimmte Menge an Speicher zugewiesen wird, kann er zum elektronischen Sortieren (zur Verkürzung der Gesamtdruckzeit) sowie zum Speichern und Lesen von Daten verwendet werden. Außerdem kann die e-MPS-Funktion verwendet werden (siehe *Seite 2-3*).

WICHTIG: In den *RAM* geschriebene Daten werden gelöscht, wenn das Gerät zurückgesetzt oder die Stromversorgung ausgeschaltet wird (○).

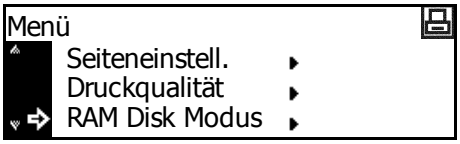
Der *RAM*-Bereich wird über den für den Benutzer verfügbaren Speicher zugewiesen. Infolgedessen kann je nach dem Einstellwert des *RAM* die Druckgeschwindigkeit niedriger ausfallen oder die Speicherkapazität nicht ausreichen.

Die *RAM*-Funktionen sind standardmäßig deaktiviert. Die *RAM*-Funktionen werden folgendermaßen eingerichtet:

1 Taste **[Drucker]** drücken.

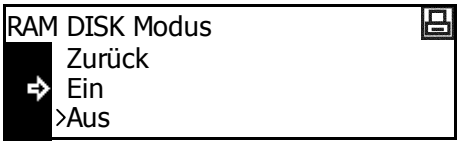
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *RAM Disk Modus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

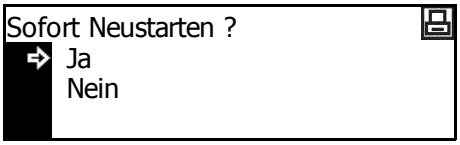
 # Wechseln wird angezeigt.



5 Taste **[Reset]** drücken.

6 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ja* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Das Gerät wird dann neu gestartet.

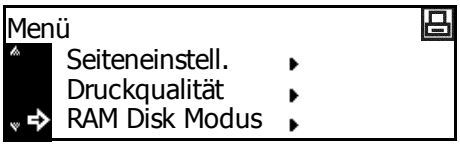


RAM-Betrieb

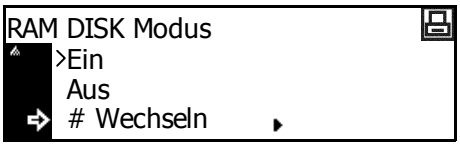
1 Taste **[Drucker]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *RAM Disk Modus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *# Wechseln* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



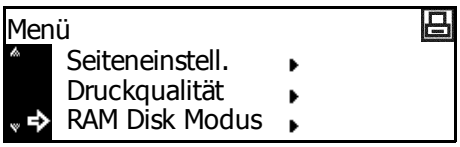
Dabei wird wie bei der *Speicherkarte* vorgegangen (siehe *Speicherkartenbetrieb auf Seite 2-33*).

RAM-Größe

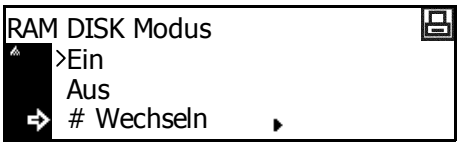
1 Taste **[Drucker]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

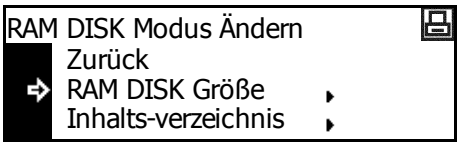
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *RAM Disk Modus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



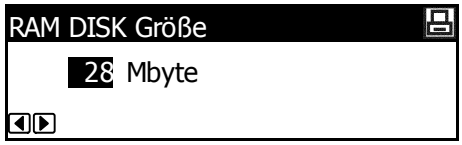
4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *# Wechseln* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *RAM Disk Größe* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



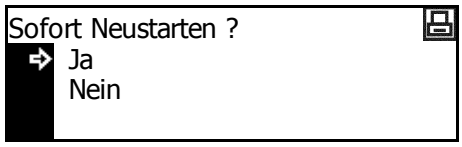
6 < oder > drücken, um die RAM-Größe (1 bis 1024 MByte) auszuwählen. Taste **[Eingabe]** drücken.



7 Taste **[Reset]** drücken.

8 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ja* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Das Gerät wird dann neu gestartet.



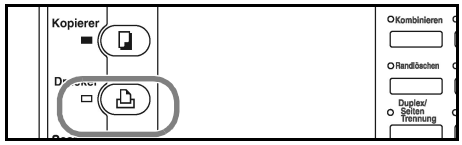
Papierhandling

Folgende Einstellungen stehen zur Verfügung:

- Universalzufuhr
- Papierzufuhr
- Duplex-Druckmodus
- Ausgabefach
- A4/Letter ignorieren

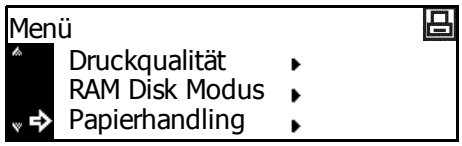
Auf die Papierhandling-Anzeige zugreifen

1 Taste **[Drucker]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Papierhandling* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Die Anzeige *Papierhandling* wird aufgerufen.

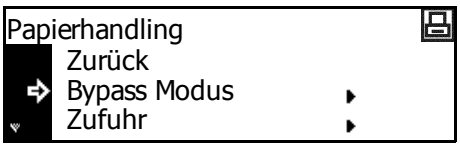
Gewünschte Optionen auswählen.

Universalzufuhr

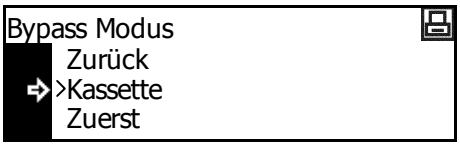
Bei Auswahl von *Zuerst* wird zunächst das in die *Universalzufuhr* eingelegte Papier zugeführt.

1 Die Anzeige *Papierhandling* aufrufen (siehe *Auf die Papierhandling-Anzeige zugreifen auf Seite 2-42*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Bypass Modus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Kassette* oder *Zuerst* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



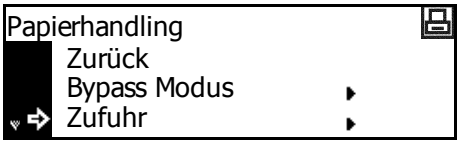
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Papierzufuhr

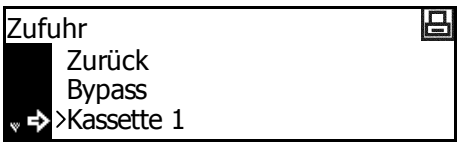
Dient zum Einstellen der *Papierzufuhr*, die zuerst ausgewählt werden soll.

1 Die Anzeige *Papierhandling* aufrufen (siehe *Auf die Papierhandling-Anzeige zugreifen auf Seite 2-42*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Zufuhr* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



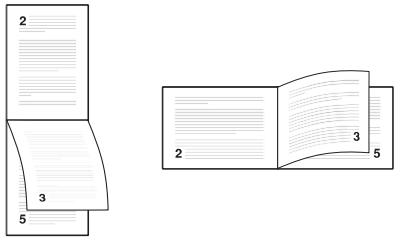
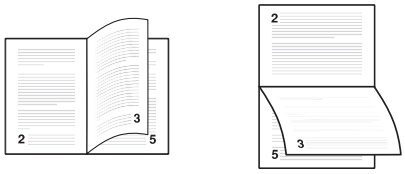
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Papierzufuhr auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Duplex-Druckmodus

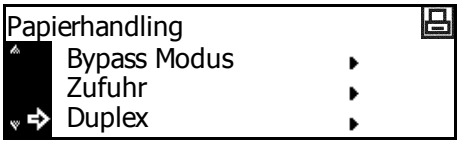
Dient zum Einstellen der Bindungsposition auf fertigen Drucken für Duplexdrucke.

Einstellung	Bindungsposition
Kurze Seite	Die Bindung erfolgt an der kurzen Seite 
Lange Seite	Die Bindung erfolgt an der langen Seite 

HINWEIS: Diese Einstellung wird nur angezeigt, wenn die optionale *Duplex-Einheit* installiert ist.

1 Die Anzeige *Papierhandling* aufrufen (siehe *Auf die Papierhandling-Anzeige zugreifen auf Seite 2-42*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Duplex* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Kurze Seite* oder *Lange Seite* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Ausgabefach

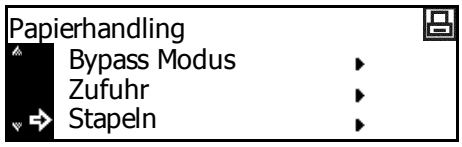
Dient zum Einstellen des *Ausgabefachs*.

Einstellung	Ausgabefach
Oberes Ausgabefach	Ausgabefach am Gerätehauptteil
Finisher	Optionaler *Finisher*
Auftragstrenn-fach	Optionales *Auftragstrennfach*

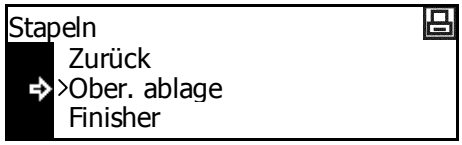
HINWEIS: Diese Option wird nur angezeigt, wenn der optionale *Finisher* oder das *Auftragstrennfach* installiert ist.

1 Die Anzeige *Papierhandling* aufrufen (siehe *Auf die Papierhandling-Anzeige zugreifen auf Seite 2-42*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Stapeln* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das Ausgabefach auswählen und **[Eingabe]** drücken.



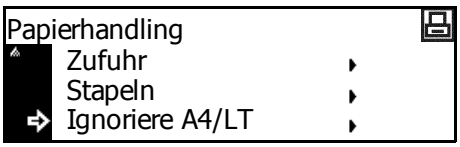
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

A4/Letter ignorieren

Die Formate A4 und 8 1/2 × 11 Zoll (Letter) können als dasselbe Format angesehen werden.

1 Die Anzeige *Papierhandling* aufrufen (siehe *Auf die Papierhandling-Anzeige zugreifen auf Seite 2-42*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ignoriere A4/LT* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

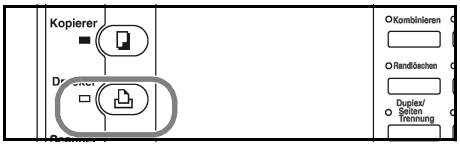
Weitere Druckereinstellungen

Folgende weitere Druckereinstellungen sind verfügbar:

- Formularvorschub-Zeitabschaltung
- Empfangsdaten-Dump
- Druckerfunktionen zurücksetzen
- Ressourcenschutz
- Automatisch fortsetzen
- Duplex-Fehlererkennung
- Heftfehlererkennung
- Servicestatusseite drucken

Auf die Anzeige "Andere" zugreifen

1 Taste **[Drucker]** drücken.



2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Menü* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Andere* auswählen und **[Eingabe]** drücken. Die Anzeige *Andere* wird aufgerufen.

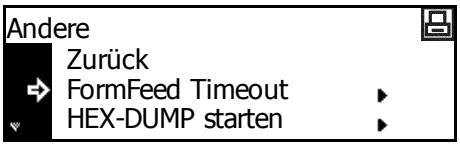
Gewünschte Optionen auswählen.

Formularvorschub-Zeitabschaltung

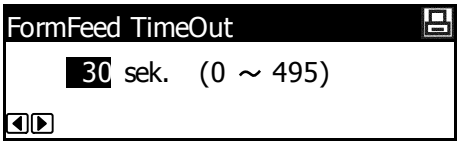
Wenn das Gerät nach dem Empfang der letzten Daten keine Informationen zum Ende der Daten erhält, wartet es eine bestimmte Zeit, ohne die letzte Seite zu drucken. Wenn die voreingestellte Zeit verstreicht, führt das Gerät automatisch einen Formularvorschub aus. Wird die Zeit auf 0 gesetzt, führt die Maschine keinen Formularvorschub aus, bis manuell "Go" ausgewählt wird.

1 Die Anzeige *Andere* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Andere" zugreifen auf Seite 2-46*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *FormFeed Timeout* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 < oder > drücken, um die Zeit (0 bis 495 in 5-Sekunden-Schritten) auszuwählen. Taste **[Eingabe]** drücken.



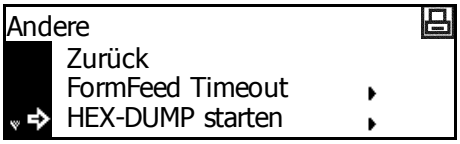
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Empfangsdaten-Dump

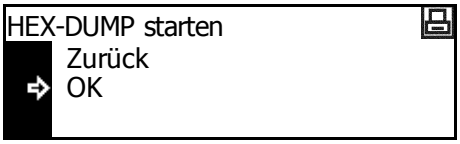
Empfangene Druckdaten können als Hexadezimalcodes zum Debuggen von Programmen und Dateien gedruckt werden.

1 Die Anzeige *Andere* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Andere" zugreifen auf Seite 2-46*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *HEX-DUMP starten* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *OK* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Zuerst wird die Meldung *Wartend* und dann der der Einstiegsbildschirm zum Drucken angezeigt.

4 Wenn Daten an den Drucker gesendet werden, werden Dump-Seiten gedruckt.

5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Go* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

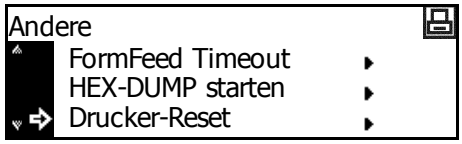
6 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Druckerfunktionen zurücksetzen

Mit dieser Funktion werden die temporären Einstellungen des Druckers (wie die aktuelle Seitenausrichtung und Schrift) auf die Standardeinstellungen zurückgesetzt.

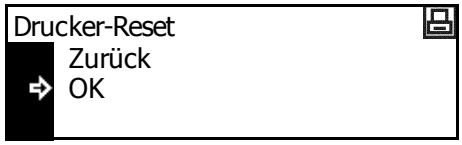
1 Die Anzeige *Andere* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Andere" zugreifen auf Seite 2-46*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Drucker-Reset* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *OK* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Die Druckerfunktionen werden zurückgesetzt.

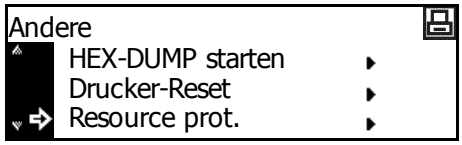


Ressourcenschutz

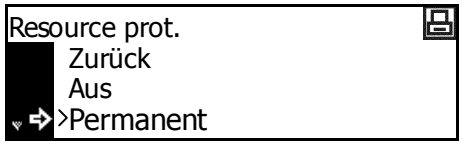
Der *Ressourcenschutzmodus* schützt die Ressourcedaten, wie heruntergeladene Schriften und Makros, und speichert die PCL-Ressourcen auch bei ausgeschaltetem Emulationsmodus. Bei Auswahl von *Permanent* werden temporäre Ressourcen nicht geschützt. Bei Auswahl von *Perm/Temp* werden temporäre Ressourcen geschützt.

1 Die Anzeige *Andere* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Andere" zugreifen auf Seite 2-46*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Resource prot.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Aus*, *Permanent* oder *Perm/Temp* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Automatisch fortsetzen

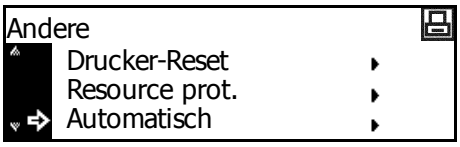
Wenn eine der folgenden Fehlermeldungen angezeigt wird, kann der Fehler zurückgesetzt und der Druckvorgang nach der voreingestellten Wiederaufnahmezeit fortgesetzt werden.

- Speicherüberlauf
- Daten zu komplex
- KPDL-Fehler
- Datei n. gefunden
- Fehler festpl.
- RAM DISK Fehl.
- Speicher-Fehler
- Ungültiges Konto
- MaxAusÜberschr.
- Kontofehler
- Duplex deaktiv.
- Heftklammern nachfüllen
- e-MPS nicht gespeichert
- Opt. ROM Fehler

Die Zeit, die verstreichen soll, bevor *Automatisch* aktiviert wird, kann ebenfalls eingestellt werden.

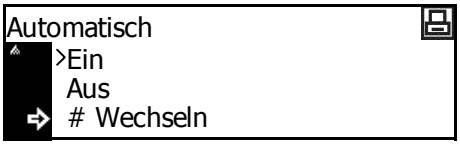
1 Die Anzeige *Andere* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Andere" zugreifen auf Seite 2-46*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Automatisch* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



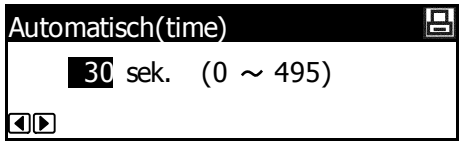
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken. Wenn *Ein* ausgewählt wurde, wird # *Wechseln* angezeigt.

4 Um die Zeit einzustellen, die vor Aktivierung von *Automatisch* verstreichen soll, mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option # *Wechseln* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Die Anzeige *Automatisch(time)* wird aufgerufen.

5 < oder > drücken, um die Zeit (0 bis 495 in 5-Sekunden-Schritten) auszuwählen. Taste **[Eingabe]** drücken.



6 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

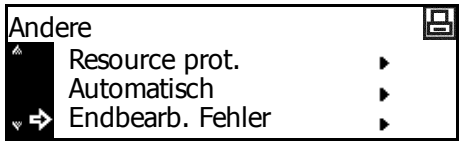
Duplex-Fehlererkennung

Diese Einstellung ist nur verfügbar, wenn die optionale *Duplex-Einheit* installiert ist. Der Benutzer kann auswählen, ob *Duplex deaktiv. GO drücken* angezeigt werden soll, wenn Duplexdruck gewählt wurde und eine Materialart angegeben wird, die nicht für Duplexdruck geeignet ist (z. B. Etikett).

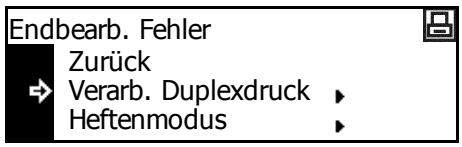
Einstellung	Verarbeitung
Ein	Wenn "Go" ausgewählt wird, wird ein einseitiger Druck ausgeführt. Wenn "Abbrechen" ausgewählt wird, wird der Druckvorgang abgebrochen.
Aus	Einseitiger Druck wird ausgeführt.

1 Die Anzeige *Andere* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Andere" zugreifen auf Seite 2-46*).

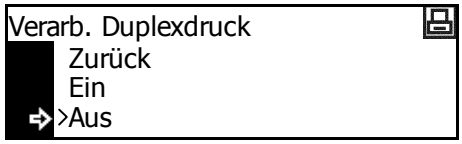
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Endbearb. Fehler* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Verarb. Duplexdruck* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



5 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

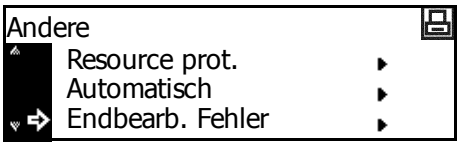
Heftfehlererkennung

Der Benutzer kann auswählen, ob *Heftklammern nachfüllen und GO drücken* angezeigt werden soll, wenn beim Heften die Heftklammern ausgehen.

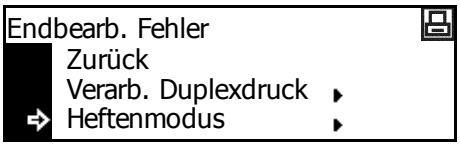
Einstellung	Verarbeitung
Ein	Wenn "Go" ausgewählt wird, wird ohne Heftung gedruckt. Wenn "Abbrechen" ausgewählt wird, wird der Druckvorgang abgebrochen.
Aus	Der Druckvorgang wird ohne Heftung ausgeführt.

HINWEIS: Diese Einstellung wird nur angezeigt, wenn der optionale *Finisher* installiert ist.

1. Die Anzeige *Andere* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Andere" zugreifen auf Seite 2-46*).
2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Endbearb. Fehler* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Heftenmodus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ein* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

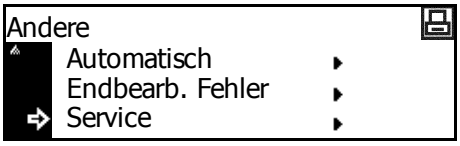
5. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

Servicestatusseite drucken

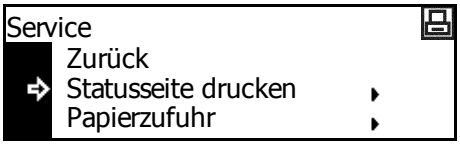
Die *Servicestatusseite* enthält noch detailliertere Informationen zu Druckereinstellungen als die *Statusseite*. Diese Seite wird hauptsächlich von Wartungspersonal für Wartungsarbeiten verwendet. Diese Seite wird gegebenenfalls wie folgt gedruckt:

1. Die Anzeige *Andere* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Andere" zugreifen auf Seite 2-46*).

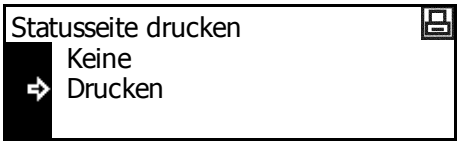
2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Service* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Statusseite drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken. Die *Servicestatusseite* wird gedruckt.



5. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Drucken wird aufgerufen.

3 Systemeinstellungen

In diesem Kapitel werden die Systemeinstellungen erläutert, die auf diesem Gerät verfügbar sind.

- Kopiergrundeinstellungen 3-2
- Gerätestandardeinstellungen 3-14
- Zähler anzeigen und drucken 3-29
- Berichtausgabe 3-31
- Spracheinstellung 3-33
- Benutzereinstellung 3-33

Kopiergrundeinstellungen

Der *Bereitschaftsbetrieb* ist der Zustand, in den das Gerät unmittelbar nach der Aufwärmzeit oder nach Drücken der Taste *Reset* versetzt wird. Wenn über einen vorgegebenen Zeitraum hinweg keine Bedienermaßnahme erfolgt, geht das Gerät in den Bereitschaftsbetrieb über. Sämtliche Einstellungen werden zurückgesetzt.

In der werkseitigen Standardeinstellung wird automatisch Material im gleichen Format wie das Original ausgewählt (*Automatische Papierwahl*), der Kopienvergrößerungsfaktor auf 100 % gesetzt, die Anzahl der Kopien auf 1 eingestellt und die *Bildqualität* auf *Text + Foto* festgelegt.

Anhand der folgenden Anweisungen können die Einstellungen den jeweiligen Anforderungen angepasst werden.

Folgende Einstellungen stehen zur Verfügung:

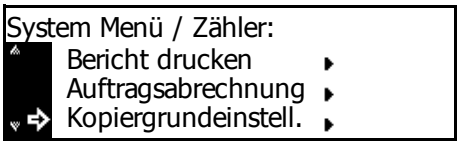
- Belichtungsmodus
- Originalbildqualität
- EcoPrint-Modus
- Hintergrundfarbe anpassen
- Papierauswahl
- Papiertyp bei automatischer Papierauswahl
- Vorrangige Kassette
- Standardvergrößerung
- Automatische Belichtung einstellen
- Automatische Belichtung (OCR) einstellen
- Belichtung für Text+Foto-Originale einstellen
- Belichtung für Textoriginale einstellen
- Belichtung für Fotooriginale einstellen
- Sortieren
- Versatz
- Auto Rotieren
- Standardwert für Randbreite
- Standardwert für Randlöschbreite
- Kopierlimit
- Schwarzlinienkorrektur

Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen

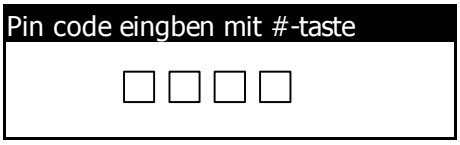
Die Anzeige *Kopiergrundeinstellungen* wird wie folgt aufgerufen:

1 Taste **[System Menü / Zähler]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Kopiergrundeinstell.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

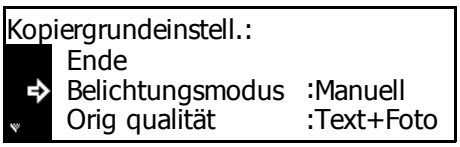


3 Den vierstelligen Verwaltungscode über die Zifferntastatur eingeben.



HINWEIS: Die werkseitige Voreinstellung des Verwaltungscodes ist modellabhängig:
16-S/Min-Modell = *1600*, 20-S/Min-Modell = *2000*,
25-S/Min-Modell = *2500*.
Dieser Code kann beliebig geändert werden. Weiteres hierzu siehe *Verwaltungscode für Administrator ändern auf Seite 3-26*

Bei Eingabe des richtigen Codes wird die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufgerufen.



4 Die gewünschten Optionen auf die Standardeinstellungen zurücksetzen (siehe *Seite 3-4*).

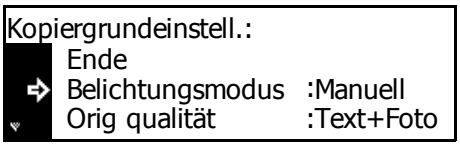
HINWEIS: Die aktuelle Einstellung ist durch ein Sternchen (*) gekennzeichnet.

Belichtungsmodus

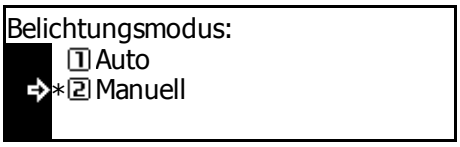
Den standardmäßigen *Belichtungsmodus* auf *Auto* oder *Manuell* setzen.

1. Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Belichtungsmodus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ *Auto* oder *Manuell* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



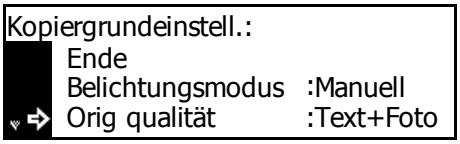
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Originalbildqualität

Dient zum Einstellen des standardmäßigen *Originalbildqualität*-Modus.

1. Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Orig qualität* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Text+Foto*, *Text* oder *Foto* als Standardeinstellung auswählen und **[Eingabe]** drücken.

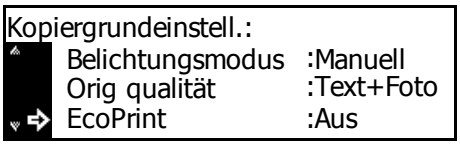
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

EcoPrint-Modus

Dient zur Auswahl des *EcoPrint*-Modus als Standardeinstellung.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *EcoPrint* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* auswählen, um den *EcoPrint*-Modus als Standardeinstellung zu aktivieren. Wenn der *EcoPrint*-Modus nicht als Standardeinstellung verwendet werden soll, *Aus* auswählen. Eingabetaste drücken.

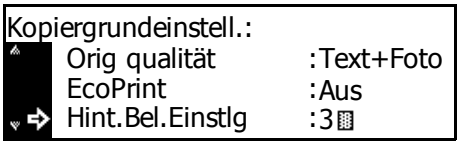
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Hintergrundfarbe anpassen

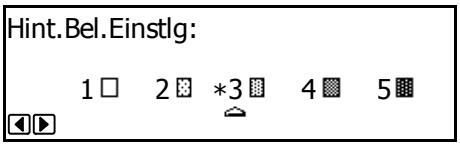
Wenn die *Hintergrundfarbe* zu dunkel oder zu hell ist, kann sie mit dieser Option eingestellt werden.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Hint.Bel.Einstlg* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten < oder > die Hintergrundfarbe auf den gewünschten Standardwert einstellen. Nach rechts: Hintergrundfarbe wird dunkler; nach links: Hintergrundfarbe wird heller. Eingabetaste drücken.



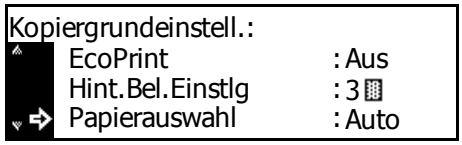
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Papierauswahl

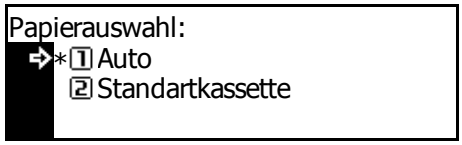
Dient zum automatischen Auswählen der Kassette, die das dem Originalformat entsprechende Papier enthält, oder zum Festlegen der Priorität einer bestimmten Kassette.

1. Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Papierauswahl* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auto* oder *Standardkassette* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Papiertyp bei automatischer Papierauswahl

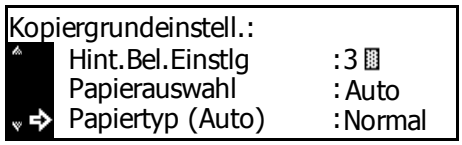
Das im Modus *Automatische Papierwahl* ausgewählte Papier kann auf einen bestimmten Papiertyp beschränkt werden.

Folgende Papiertypen können eingestellt werden: *Normalpapier, Overheadfolien, Vordrucke, Etiketten, Feinpapier, Recycling, Transparent, Grob, Briefpapier, Farbig, Gelocht, Umschlag, Karton, dickes Papier, hohe Qualität* und *Anwenderdefiniert 1-8*.

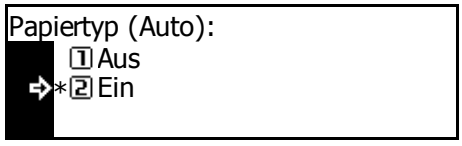
HINWEIS: Es kann einer der derzeit für die Kassetten eingestellten Papiertypen ausgewählt werden (siehe *Papiertyp (Kassette 1 bis 4) auf Seite 3-17*).

1. Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

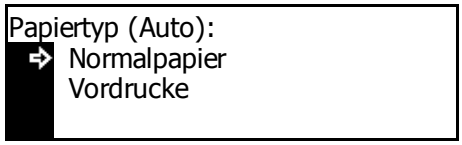
2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Papiertyp (Auto)* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Aus* oder *Ein* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Wenn *Ein* ausgewählt wird, mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den gewünschten Papiertyp auswählen und **[Eingabe]** drücken.



5 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Vorrangige Kassette

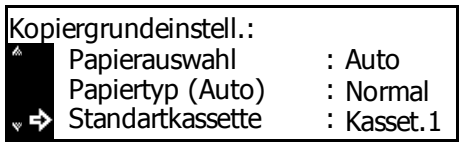
Es kann festgelegt werden, welche Kassette (1 bis 4) vorrangig ausgewählt werden soll.

HINWEIS: Beim 16-S/Min-Modell gehören Kassette 2 - 4 zur optionalen *Papierzufuhr*. Beim 20-S/Min-Modell und 25-S/Min-Modell gehören Kassette 3 - 4 zur optionalen *Papierzufuhr*. Diese Einstellung wird nur angezeigt, wenn die optionale *Papierzufuhr* installiert ist.

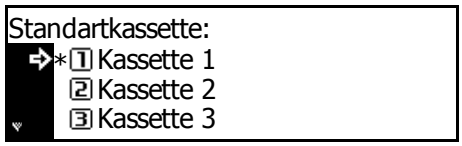
WICHTIG: Die *Universalzufuhr* kann nicht als vorrangige Kassette festgelegt werden.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Standardkassette* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die vorrangige Kassette auswählen und **[Eingabe]** drücken.



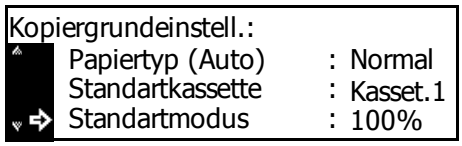
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Standardvergrößerung

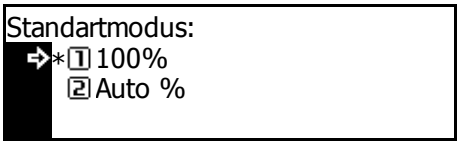
Mit dieser Option kann ausgewählt werden, ob bei der Auswahl einer Kassette der Auswahlmodus *automatischer Vergrößerungs-/ Verkleinerungsfaktor* festgelegt werden soll.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Standardmodus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *100%* oder *Auto %* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



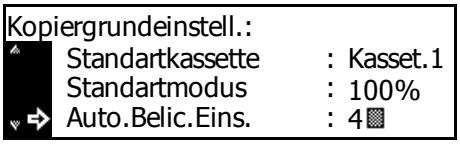
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Automatische Belichtung einstellen

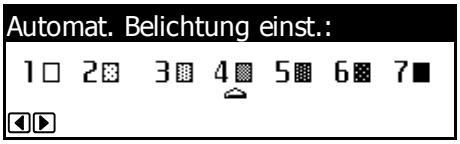
Dient zum Einstellen der allgemeinen Intensität im Modus *Automatische Belichtung*.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auto.Belic.Eins.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 < oder > drücken, um die Belichtung einzustellen. Nach rechts: Intensität wird stärker; nach links: Intensität wird schwächer. Anschließend **[Eingabe]** drücken.



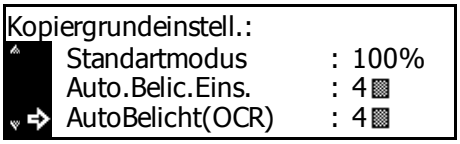
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Automatische Belichtung (OCR) einstellen

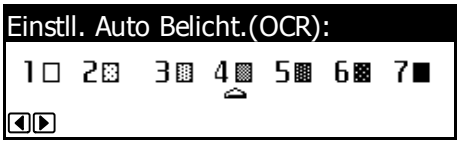
Dient zum Einstellen der allgemeinen OCR-Scanintensität bei Verwendung der optionalen *Scanner*-Funktionen.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *AutoBelicht(OCR)* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 < oder > drücken, um die Belichtung einzustellen. Nach rechts: Intensität wird stärker; nach links: Intensität wird schwächer. Anschließend **[Eingabe]** drücken.



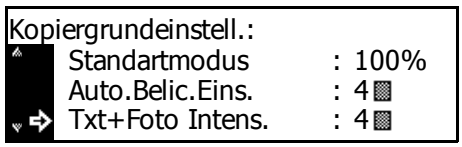
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Belichtung für Text+Foto-Originale einstellen

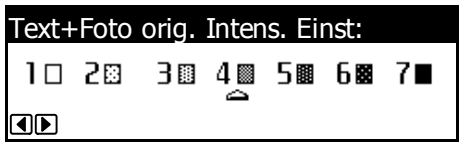
Dient zum Einstellen der mittleren Intensität im Modus *Manuelle Belichtung* für *Text+Foto*-Originale.

1. Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Txt+Foto Intens.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. < oder > drücken, um die Belichtung einzustellen. Nach rechts: Intensität wird stärker; nach links: Intensität wird schwächer. Anschließend **[Eingabe]** drücken.



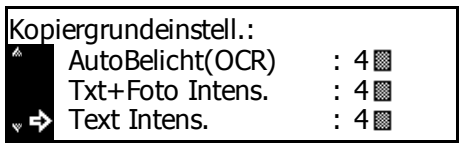
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Belichtung für Textoriginale einstellen

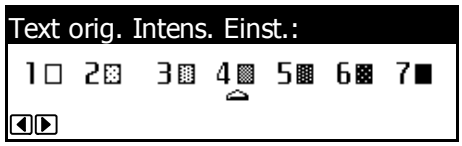
Dient zum Einstellen der mittleren Intensität im Modus *Manuelle Belichtung* für *Text*-Originale.

1. Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Text Intens.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. < oder > drücken, um die Belichtung einzustellen. Nach rechts: Intensität wird stärker; nach links: Intensität wird schwächer. Anschließend **[Eingabe]** drücken.



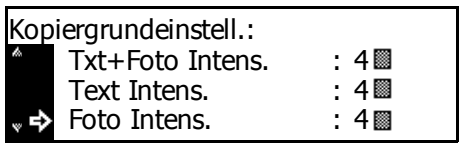
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Belichtung für Fotooriginale einstellen

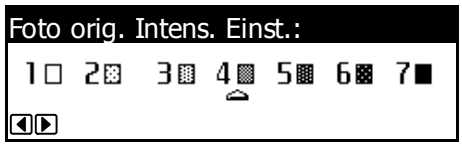
Dient zum Einstellen der mittleren Intensität im Modus *Manuelle Belichtung* für *Foto*-Originale.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Foto Intens.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 < oder > drücken, um die Belichtung einzustellen. Nach rechts: Intensität wird stärker; nach links: Intensität wird schwächer. Anschließend **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

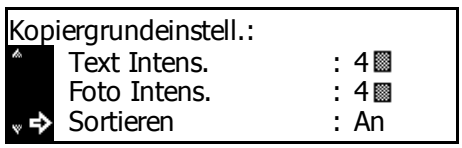
Sortieren

Wenn die optionale *Originaleinzugseinheit* installiert ist, kann der Modus *Sortieren* als Standardeinstellung festgelegt werden.

HINWEIS: Diese Option wird nur angezeigt, wenn die optionale *Originaleinzugseinheit* installiert ist.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Sortieren* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

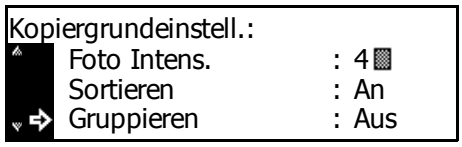
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Versatz

Dient zur Auswahl des *Versatz*-Modus als Standardeinstellung.

1. Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Gruppieren* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

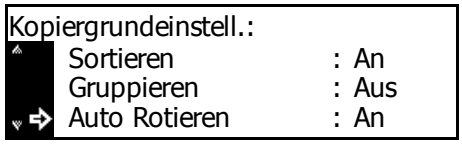
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Auto Rotieren

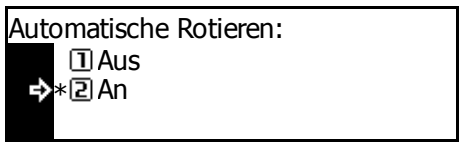
Dient zur Auswahl des Modus *Auto Rotieren* als Standardeinstellung.

1. Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auto Rotieren* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



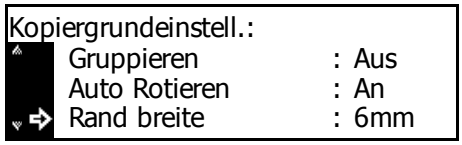
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Standardwert für Randbreite

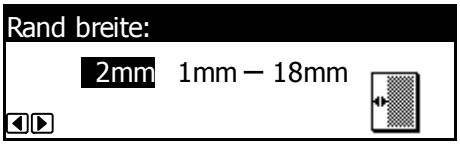
Dient zum Einstellen des Standardwerts für die *Randbreite*.

1. Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Randbreite auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Standardrandbreite auswählen. Es kann eine Breite von 1 mm bis 18 mm in 1-mm-Schritten ausgewählt werden. Anschließend **[Eingabe]** drücken.



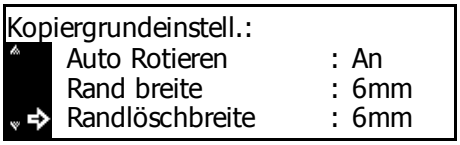
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Standardwert für Randlöschbreite

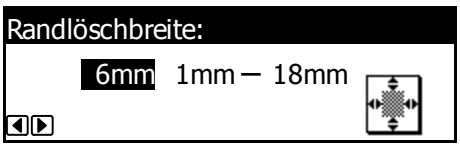
Dient zum Einstellen des Standardwerts für die *Randlöschbreite*.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Randlöschbreite* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den Standardwert für die *Randlöschbreite* auswählen. Es kann eine Breite von 1 mm bis 18 mm in 1-mm-Schritten ausgewählt werden. Anschließend **[Eingabe]** drücken.



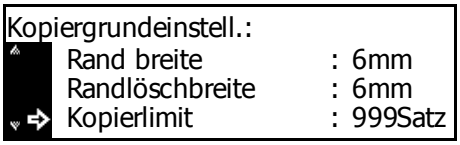
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Kopierlimit

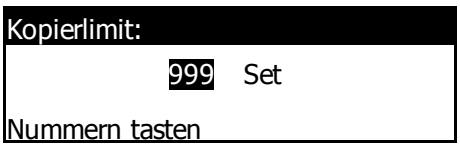
Dient zum Einstellen des Grenzwerts für die jeweils auswählbare Anzahl der Kopien.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Kopierlimit* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Die Anzahl der Exemplare (1 bis 999) über die Zifferntasten eingeben und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

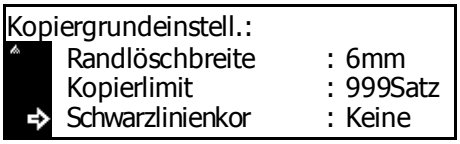
Schwarzlinienkorrektur

Schwarze Streifen, die auf Kopien aus der optionalen *Originaleinzugseinheit* erscheinen, jedoch nicht im Originalbild enthalten sind, können korrigiert werden. Die *Schwarzlinienkorrektur* reduziert die Reproduzierbarkeit feiner Zeichen. Daher wird empfohlen, die werkseitige Standardeinstellung zu verwenden.

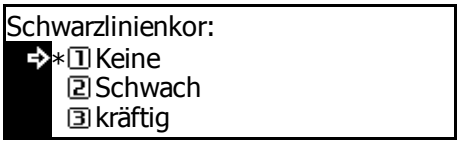
Zum Verwenden der *Schwarzlinienkorrektur* zunächst die Option *Schwach* auswählen. Wenn die schwarzen Streifen nicht weniger werden, die Option *Kräftig* auswählen.

1 Die Anzeige *Kopiergrundeinstell.* aufrufen (siehe *Auf die Kopiergrundeinstellungs-Anzeige zugreifen auf Seite 3-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Schwarzlinienkor* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Keine*, *Schwach* oder *Kräftig* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Gerätestandardeinstellungen

Das Gerät wird nach der Aufwärmzeit oder nach Drücken der Taste *Reset* in den *Bereitschaftsbetrieb* versetzt. Die Optionen und Einstellungen, die im *Bereitschaftsbetrieb* wiederhergestellt werden, sind die Standardeinstellungen.

Anhand der folgenden Anweisungen können die Standardeinstellungen den jeweiligen Anforderungen angepasst werden.

Folgende Einstellungen stehen zur Verfügung:

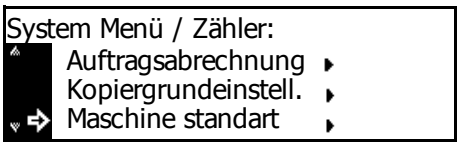
- Automatischer Kassettenwechsel
- Papierformat (Kassette 1 bis 4)
- Papiertyp (Kassette 1 bis 4)
- Bestätigungsanzeige für Universalzufuhr
- Papiergewicht für Papiertyp
- Duplexdruck für Papiertyp
- Benutzerdefinierter Papiertyp
- Originalausrichtung
- Ruhemoduszeit
- Energiesparmodus-Zeit
- Kopieausgabefach
- Faxausgabefach
- Standardbetriebsart
- Tastenton
- Datum/Zeit
- Displaykontrast einstellen
- Verwaltungscode für Administrator ändern
- Ruhemodus
- Automatisches Zurücksetzen
- Rücksetzzeit
- Flüsterbetrieb

Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen

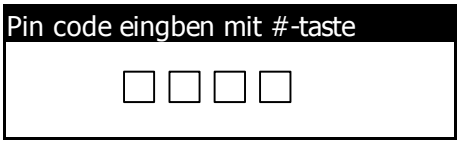
Die *Gerätestandardanzeige* wird wie folgt aufgerufen:

1 Taste **[System Menü / Zähler]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Maschine standart* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

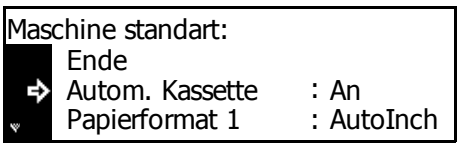


3 Den vierstelligen Verwaltungscode über die Zifferntastatur eingeben.



HINWEIS: Die werkseitige Voreinstellung des Verwaltungscodes ist modellabhängig:
16-S/Min-Modell = *1600*, 20-S/Min-Modell = *2000*,
25-S/Min-Modell = *2500*.
Dieser Code kann beliebig geändert werden. Weiteres hierzu siehe *Verwaltungscode für Administrator ändern auf Seite 3-26*

Bei Eingabe des richtigen Codes wird die Anzeige *Maschine standart* aufgerufen.



4 Die gewünschten Optionen auf die Standardeinstellungen zurücksetzen (siehe *Seite 3-4*).

HINWEIS: Die aktuelle Einstellung ist durch ein Sternchen (*) gekennzeichnet.

Automatischer Kassettenwechsel

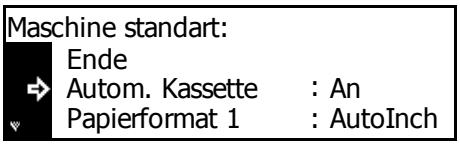
Wenn mehrere Kassetten dasselbe Papierformat enthalten und das Papier in einer Kassette während des Kopiervorgangs ausgeht, schaltet die Funktion *Automatischer Kassettenwechsel* die Papierzufuhr von der leeren Kassette auf eine andere Kassette um, die Papier desselben Formats und derselben Ausrichtung enthält.

Um den Wechsel auf eine Kassette mit Papier anderen Formats zu verhindern, die Option *An/nur gleicher Papiertyp* auswählen.

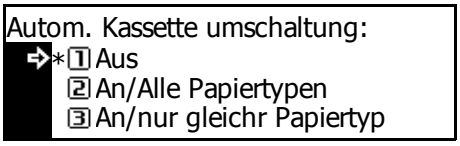
HINWEIS: Um diese Funktion auf dem 16-S/Min-Modell verwenden zu können, muss die *optionale Papierzufuhr* installiert sein.

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Autom. Kassette* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An/Alle Papiertypen*, *An/nur gleichr Papiertyp* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

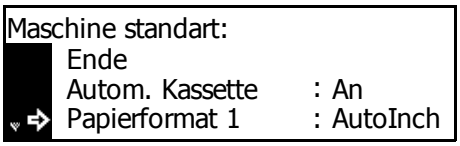
Papierformat (Kassette 1 bis 4)

Zum Einstellen der Papierformate für Kassetten 1 bis 4. Um das Papierformat automatisch zu erkennen, auf *Automatisch/Zentimeter* oder *Automatisch/Inch* setzen.

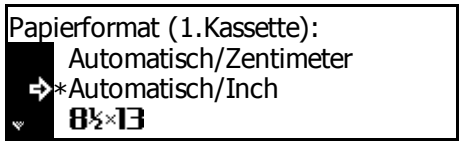
HINWEIS: Beim 16-S/Min-Modell gehören Kassette 2 bis 4 zur optionalen Papierzufuhr. Beim 20-S/Min- und 25-S/Min-Modell gehören Kassette 3 bis 4 zur optionalen *Papierzufuhr*. Diese Einstellung wird nur angezeigt, wenn die optionale *Papierzufuhr* installiert ist.

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2. Für jede Kassette ist eine *Papierformat*-Option verfügbar. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die gewünschte *Papierformat*-Option auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Automatisch/ Zentimeter*, *Automatisch/Inch* oder ein Papierformat auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Papiertyp (Kassette 1 bis 4)

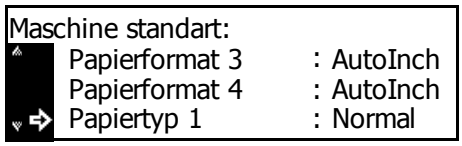
Dient zum Einstellen der Papiertypen für Kassetten 1 bis 4.

Folgende Papiertypen können eingestellt werden: *Normalpapier, Vordrucke, Feinpapier, Recycling, Grob, Briefpapier, Farbig, Gelocht, hohe Qualität* und *Anwenderdefiniert 1-8*.

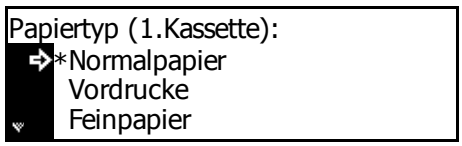
HINWEIS: Beim 16-S/Min-Modell gehören Kassette 2 bis 4 zur optionalen Papierzufuhr. Beim 20-S/Min- und 25-S/Min-Modell gehören Kassette 3 bis 4 zur optionalen *Papierzufuhr*. Diese Einstellung wird nur angezeigt, wenn die optionale *Papierzufuhr* installiert ist.

1 Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2 Für jede Kassette ist eine *Papiertyp*-Option verfügbar. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die gewünschte *Papiertyp*-Option auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den Papiertyp auswählen und **[Eingabe]** drücken.



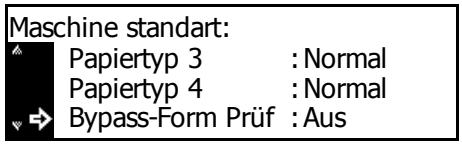
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Bestätigungsanzeige für Universalzufuhr

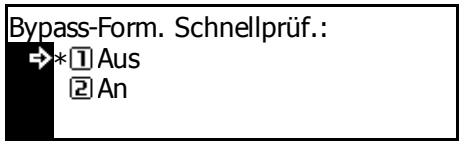
Mit dieser Option kann ausgewählt werden, ob die Anzeige *Bypass-Format* aufgerufen werden soll, wenn die Taste *Papierwahl* zum Auswählen der *Universalzufuhr* gedrückt wird.

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Bypass-Form Prüf.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

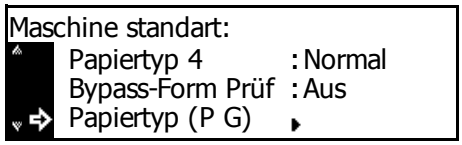
Papiergewicht für Papiertyp

Dient zum Einstellen des *Papiergewichts* für die einzelnen *Papiertypen*.

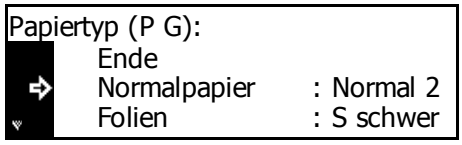
Folgende Papiergewichte können eingestellt werden: *Super-Heavy, Heavy3, Heavy2, Heavy1, Middle3, Middle2, Middle1* und *Light.*

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

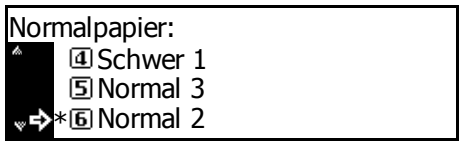
2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Papiertyp (P G)* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den Papiertyp auswählen und **[Eingabe]** drücken.

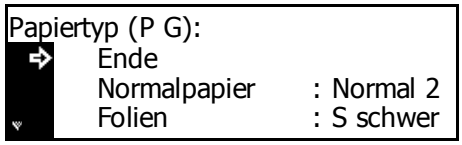


4. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das Papiergewicht auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Gewicht für die übrigen Papiertypen auf dieselbe Weise einstellen.

5 Nach dem Ändern der Einstellungen mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



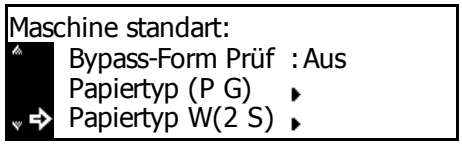
6 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Duplexdruck für Papiertyp

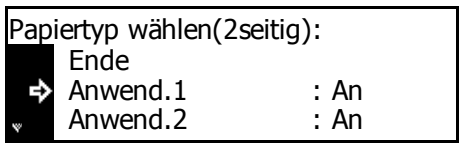
Dient zum Einstellen der Verwendung von benutzerdefiniertem Papier (1 bis 8) für Duplexdruck.

1 Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Papiertyp W(2 S)* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

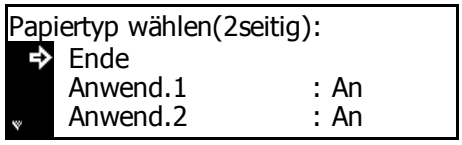


3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den Papiertyp auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

5 Nach dem Ändern der Einstellungen mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



6 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Benutzerdefinierter Papiertyp

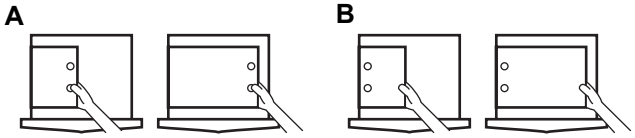
Das Drucken auf vorgelochtem, vorgedrucktem oder Briefpapier im einseitigen und zweiseitigen Modus über dieselbe Papierzufuhr kann zu fehlplatzierten Löchern oder falscher Ausrichtung auf beiden Seiten führen. Die Option *Druckausrichtung* auswählen, um die Ausrichtung für einseitigen und zweiseitigen Druck anzupassen.

Beispiel: Das Papier wird wie in der Abbildung gezeigt eingestellt.

Einstellung	Einseitiger Druck	Zweiseitiger Druck
Druckausrichtung		
Schnell-Modus		

HINWEIS: Durch Auswahl von *Druckausrichtung* wird die Geschwindigkeit des einseitigen Drucks leicht reduziert.

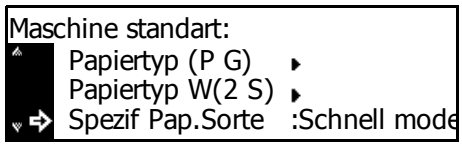
Bei Auswahl von *Druckausrichtung* Papier wie in Abbildung A gezeigt mit der ersten Seite nach unten einlegen. Wenn der optionale *Finisher* installiert ist, das Papier wie in Abbildung B gezeigt mit der ersten Seite nach unten einlegen.



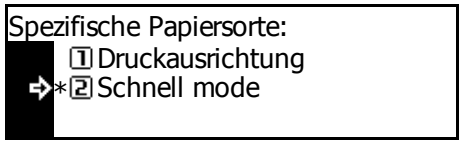
Wenn der optionale *Finisher* installiert ist, kann der Heftmodus je nach Heftposition eine falsche Druckausrichtung verursachen.

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Spezif Pap.Sorte* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Druckausrichtung* oder *Schnell mode* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



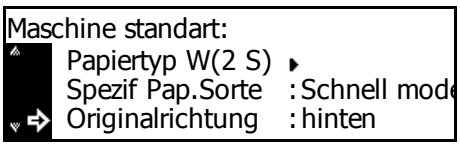
4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Originalausrichtung

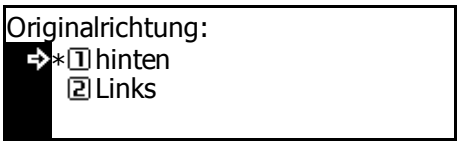
Dient zum Einstellen der standardmäßigen *Originalausrichtung*.

1 Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Originalrichtung* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Hinten* oder *Links* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Ruhemoduszeit

Dient zum Einstellen der Zeit, die vergeht, bevor sich der *Ruhemodus* einschaltet, sofern diese Funktion aktiviert ist.

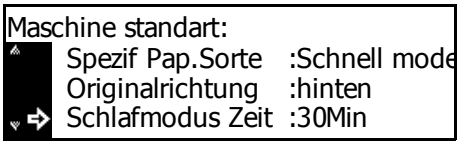
Folgende Zeiten können eingestellt werden:

- Zoll - 1 bis 240 Minuten (in 1-Minuten-Schritten)
- Millimeter - 1 bis 120 Minuten (in 1-Minuten-Schritten)

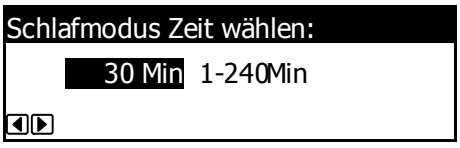
HINWEIS: Bei häufiger Verwendung des Geräts wird empfohlen, eine längere Zeit einzustellen.

1 Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Schlafmodus Zeit* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mit den Pfeiltasten < oder > die gewünschte Zeit (1 bis 240 Minuten oder 1 bis 120 Minuten) auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Energiesparmodus-Zeit

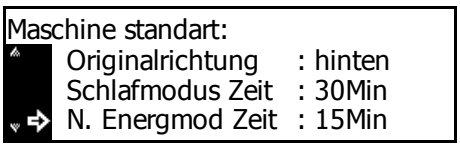
Dient zum Einstellen der Zeit, die vergeht, bevor der *Energiesparmodus* automatisch aktiviert wird.

Folgende Zeiten können eingestellt werden:

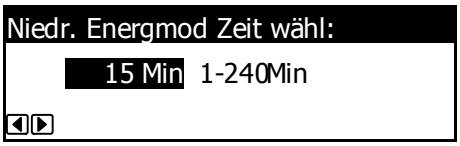
- Zoll - 1 bis 240 Minuten (in 1-Minuten-Schritten)
- Millimeter - 1 bis 120 Minuten (in 1-Minuten-Schritten)

1 Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *N. Energmod Zeit* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mit den Pfeiltasten < oder > die gewünschte Zeit (1 bis 240 Minuten oder 1 bis 120 Minuten) auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Kopieausgabefach

Dient zum Einstellen des Ausgabefachs, das beim Kopieren vorrangig verwendet werden soll.

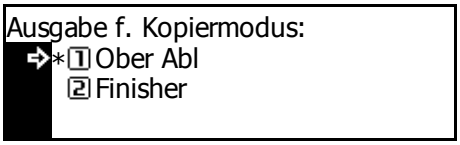
Option	Ausgabefach
Oberes Ausgabefach	Ausgabefach am Gerätehauptteil
Finisher	Optionaler *Finisher*
Auftragstrennfach	Optionales *Auftragstrennfach*

HINWEIS: Diese Option wird nur angezeigt, wenn der optionale *Finisher* oder das *Auftragstrennfach* installiert ist.

1 Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ausgabe F Kopier* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das gewünschte Ausgabefach auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Faxausgabefach

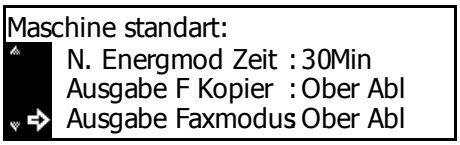
Dient zum Einstellen des Ausgabefachs, das für empfangene Faxdaten und verschiedene Berichte vorrangig verwendet werden soll.

Option	Ausgabefach
Oberes Ausgabefach	Ausgabefach am Gerätehauptteil
Finisher	Optionaler *Finisher*
Auftragstrennfach	Optionales *Auftragstrennfach*

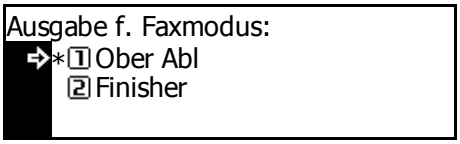
HINWEIS: Diese Option wird nur angezeigt, wenn das optionale *Faxmodul* und der *Finisher* bzw. das *Auftragstrennfach* installiert sind.

1 Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ausgabe Faxmodus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ das gewünschte Ausgabefach auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

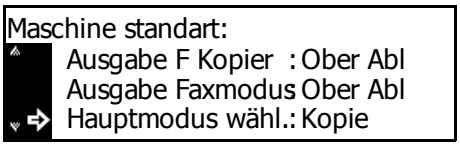
Standardbetriebsart

Dient zur Auswahl der Standardanzeige, die beim Einschalten der Stromversorgung aufgerufen werden soll. Die *Kopieranzeige* oder die *Faxanzeige* stehen zur Auswahl.

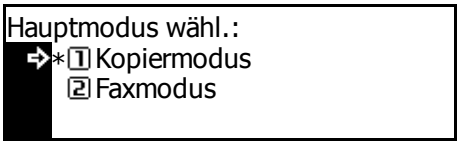
HINWEIS: Diese Option wird nur angezeigt, wenn das optionale *Faxmodul* installiert ist.

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Hauptmodus wähl.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Kopiermodus* oder *Faxmodus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



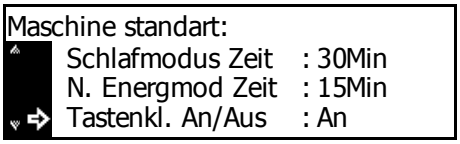
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Tastenton

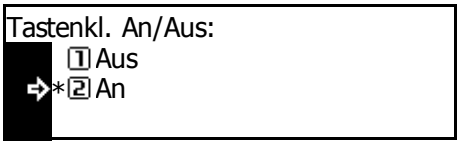
Dient zum Aktivieren eines Tons, der beim Drücken der Tasten auf dem *Bedienfeld* erklingt.

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Tastenkl. An/Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Aus* oder *An* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Datum/Zeit

Dient zum Einstellen des aktuellen Datums und der Uhrzeit, des Zeitunterschieds zur *Greenwich Mean Time (GMT)* und der Sommerzeit.

1 Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

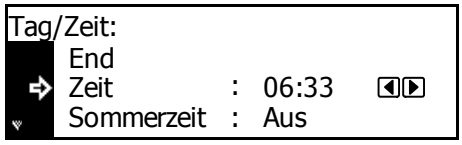
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Tag/Zeit* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die *Zeitzone* auswählen.

Den Zeitunterschied zur *Greenwich Mean Time* (+ 1 Std.) über die Tasten **<** bzw. **>** einstellen.

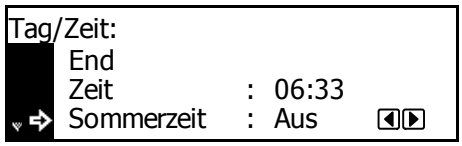
4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Zeit* auswählen.

Die aktuelle Uhrzeit über die Tasten **<** bzw. **>** einstellen.



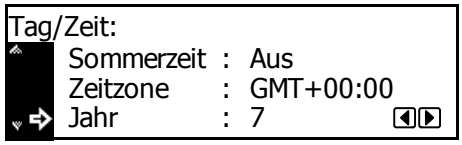
5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Sommerzeit* auswählen.

Sommerzeit über **<** bzw. **>** aktivieren bzw. deaktivieren.



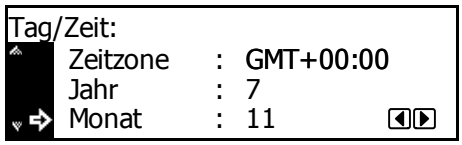
6 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Jahr* auswählen.

Jahr über **<** bzw. **>** einstellen.



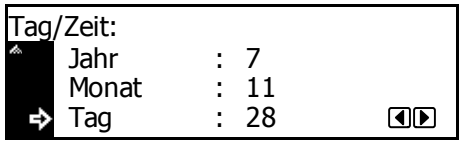
7 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Monat* auswählen.

Monat über **<** bzw. **>** einstellen.

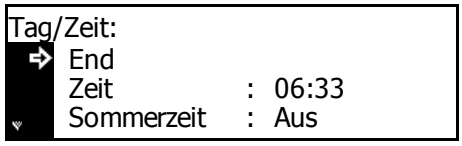


8 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Tag* auswählen.

Tag über **<** bzw. **>** einstellen.



9 Nach Abschluss der Eingaben über die Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



10 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

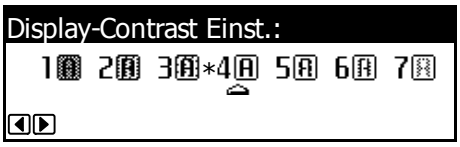
Displaykontrast einstellen

Dient zum Einstellen des *Displaykontrasts* (bei Bedarf).

1 Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Display-Contrast* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

3 Mithilfe der Pfeiltasten < oder > den Kontrast einstellen. Nach rechts: Kontrast wird stärker; nach links: Kontrast wird schwächer. Anschließend **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

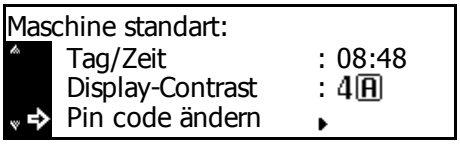
Verwaltungscode für Administrator ändern

Der vierstellige *Verwaltungscode* für den Geräteadministrator kann geändert werden.

WICHTIG: Wird der *Verwaltungscode* geändert, sollte er auf jeden Fall notiert werden. Wurde der Code vergessen, *Kundendienst* verständigen.

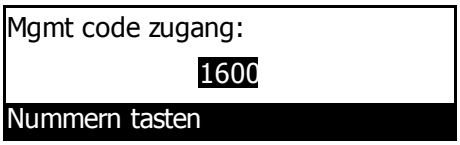
HINWEIS: Die werkseitige Voreinstellung des Verwaltungscodes ist modellabhängig:
16-S/Min-Modell = *1600*, 20-S/Min-Modell = *2000*,
25-S/Min-Modell = *2500*.

1 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *PIN code ändern* oder *MGMT Code* auswählen.



HINWEIS: Bei metrischen Geräten wird diese Option als *MGMT-Codeeintrag* angezeigt.

2 Den neuen *Administrator-Verwaltungscode* über die Zifferntasten eingeben und **[Eingabe]** drücken.



3 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Ruhemodus

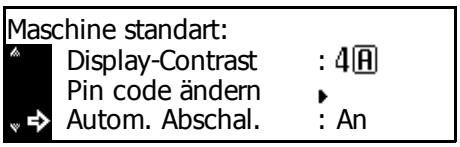
Diese Option dient zum automatischen Aktivieren des Ruhemodus nach Ablauf einer voreingestellten Zeit, in der das Gerät nicht verwendet wurde.

HINWEIS: Diese Einstellung wird nur auf nicht metrischen Geräten angezeigt.

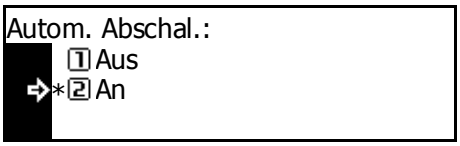
Wenn der *Ruhemodus* zu Arbeitsunterbrechungen führt, sollte die Funktion nicht gleich deaktiviert werden, sondern ein längerer Zeitraum ausprobiert werden. Wird diese Funktion deaktiviert, wird sie nicht angezeigt.

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Autom. Abschal.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



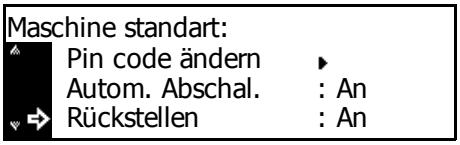
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Automatisches Zurücksetzen

Durch das *automatische Zurücksetzen* werden nach Ablauf einer bestimmten Zeit nach dem Beenden des Kopiervorgangs (zwischen 10 und 270 Sekunden) die Standardeinstellungen des Geräts wiederhergestellt. Kopien können kontinuierlich mit denselben Einstellungen (z. B. Kopiermodus, Auflage und Belichtungsmodus) erstellt werden, wenn der Auftrag vor Aktivierung der *automatischen Rücksetzfunktion* gestartet wird.

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Rückstellen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Rücksetzzeit

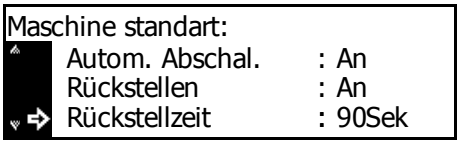
Dient zum Einstellen der Zeit, die vom Beenden des Kopiervorgangs bis zur Aktivierung der *automatischen Rücksetzfunktion* (sofern aktiviert) vergeht.

Die Zeit lässt sich folgendermaßen einstellen: *10 bis 270 Sekunden (in 10-Sekunden-Schritten)*

HINWEIS: Diese Option wird nicht angezeigt, wenn die *automatische Rücksetzfunktion* deaktiviert (*Aus*) ist.

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Rückstellzeit* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten < oder > die Zeit (10 bis 270 Sekunden) auswählen und **[Eingabe]** drücken.

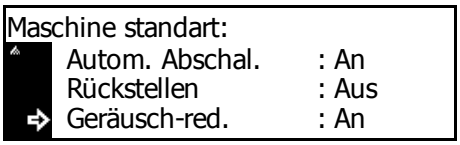
4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Flüsterbetrieb

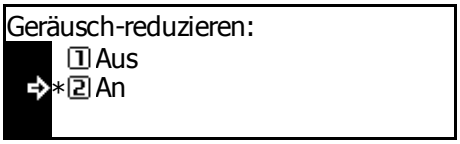
Dieser Modus verringert die Betriebsgeräusche der Maschine.

1. Die Anzeige *Maschine standart* aufrufen (siehe *Auf die Gerätestandardanzeige zugreifen auf Seite 3-15*).

2. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Geräusch-red.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *An* oder *Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4. Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Zähler anzeigen und drucken

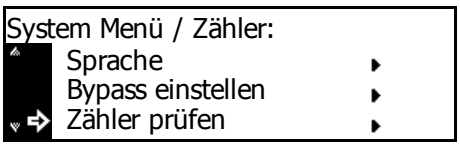
Es ist möglich, die Zähler auf dem *Bedienfeld* anzuzeigen und einen Zählerbericht zu drucken.

Zähler anzeigen

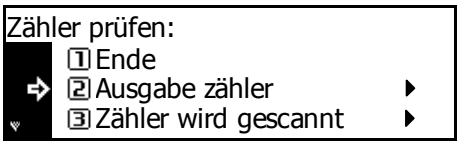
HINWEIS: Der *Ausgabezähler* und der *Scanzähler* können angezeigt werden.

1 Taste **[System Menü / Zähler]** drücken.

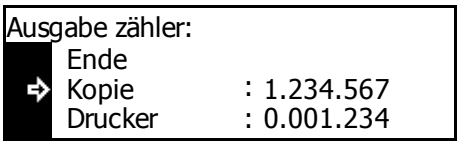
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Zähler prüfen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ausgabezähler* oder *Zähler wird gescannt* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Zähler anzeigen.



5 Nach dem Anzeigen der Zähler mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

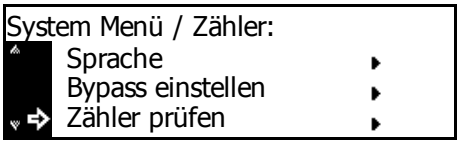
6 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Zählerbericht drucken

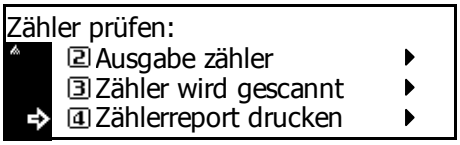
HINWEIS: Zum Drucken des Zählerberichts A4-Papier in die Kassette einlegen.

1 Taste **[System Menü / Zähler]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Zähler prüfen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



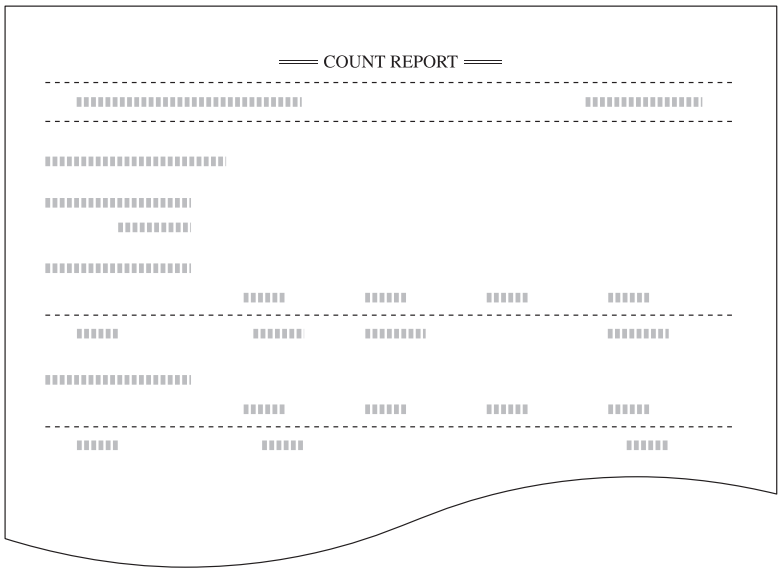
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Zählerreport drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Der Zählerbericht wird gedruckt.

4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

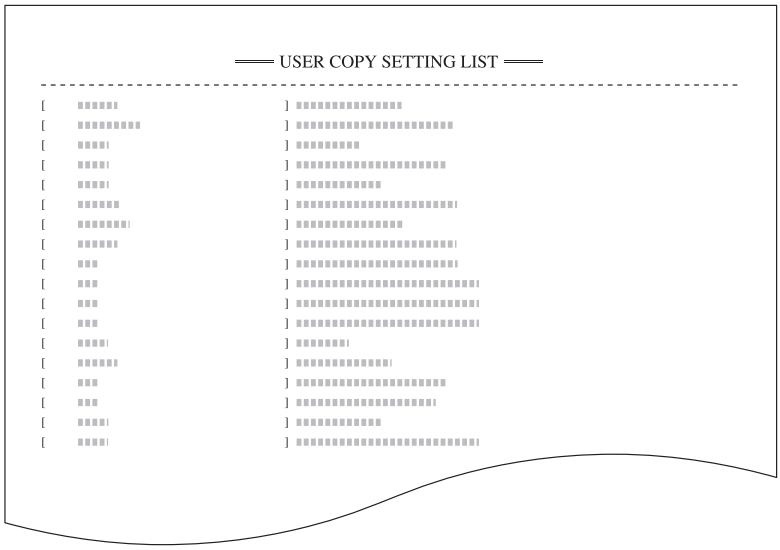
Beispiel: Zählerbericht



Berichtausgabe

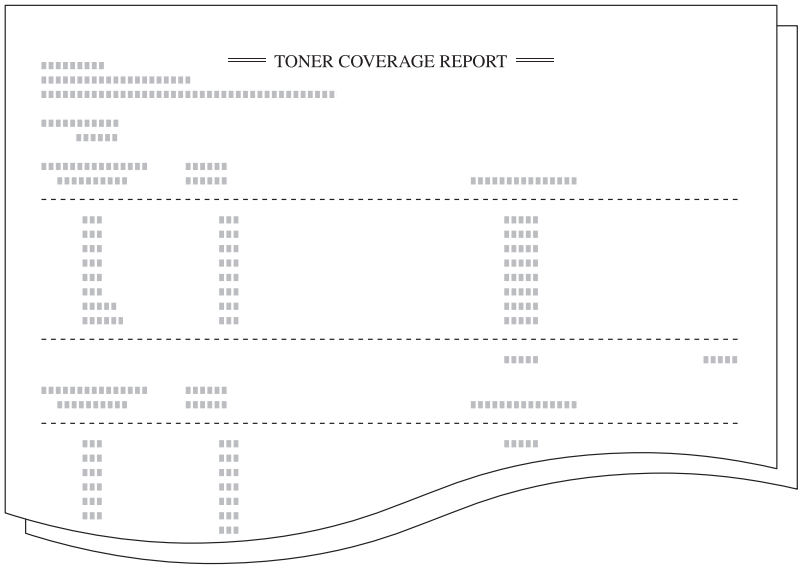
Die folgenden Berichte können über das *Bedienfeld* ausgegeben werden:

Kopierstatusbericht



Gerätestatusbericht

Tonerbedeckungsbericht



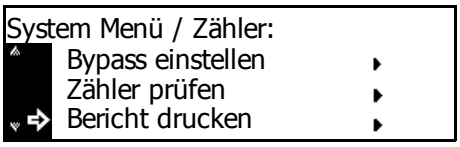
HINWEIS: Vor dem Drucken eines Berichts A4-Papier in die Kassette einlegen.

Ein Tonerbedeckungsbericht gibt die Anzahl der gedruckten Seiten und den durchschnittlichen Schwarzgehalt pro Papierformat an. Folgende Optionen stehen zur Verfügung:

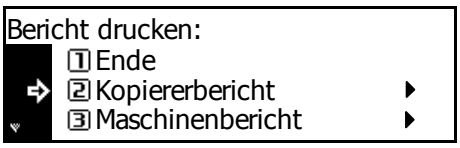
- *Gesamttonerbedeckungsbericht*
- *Kopiertonerbedeckungsbericht*
- *Druckertonerbedeckungsbericht*
- *Faxtonerbedeckungsbericht*

1 Taste **[System Menü / Zähler]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Bericht drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ den zu druckenden Bericht auswählen und die **[Eingabe]** drücken.



Der Bericht wird gedruckt.

4 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

Spracheinstellung

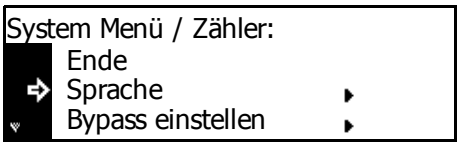
Falls gewünscht, kann die Anzeigesprache geändert werden.

Folgende Sprachen stehen zur Verfügung:

- Zoll - Englisch, Französisch, Spanisch und Japanisch (日本語)
- Millimeter - Englisch, Deutsch, Französisch, Spanisch und Italienisch

1 Taste **[System Menü / Zähler]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Sprache* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die gewünschte Sprache auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Es wird wieder die Einstiegsanzeige zum Kopieren angezeigt, und die Sprache wird geändert.

Benutzereinstellung

HINWEIS: Diese Einstellung wird nur auf 25-S/Min-Geräten angezeigt.

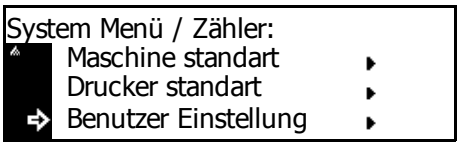
Trommelauffrischung

Wenn die ausgegebenen Bilder unförmig sind oder unnötige weiße Punkte aufweisen, sollte eine *Trommelauffrischung* durchgeführt werden. Das dauert ungefähr zwei Minuten.

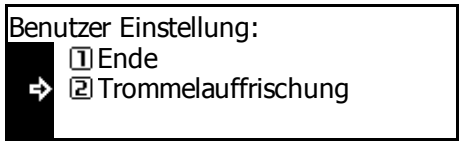
HINWEIS: Sicherstellen, dass Papier des Formats A3, A4, 11 × 17 Zoll (Ledger) oder 11 × 8 1/2 Zoll in die *Universalzufuhr* eingelegt ist.

1 Taste **[System Menü / Zähler]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Benutzer Einstellung* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

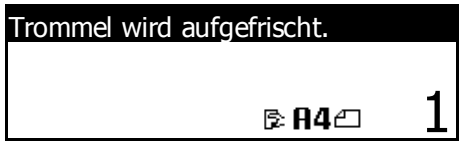


3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Trommelauffrischung* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

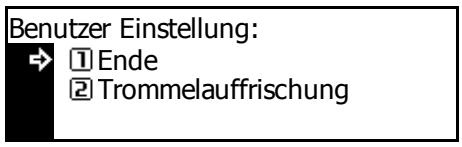


4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ja* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

Die *Trommelauffrischung* beginnt.



5 Nach Abschluss der *Trommelauffrischung* mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



6 Taste **[Reset]** drücken. Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

4 Auftragsabrechnung

In diesem Kapitel werden die Gerätefunktionen der *Auftragsabrechnung* erläutert.

- Auftragsabrechnungsmodus 4-2
- Konten verwalten..... 4-4
- Standardeinstellungen..... 4-13
- Auftragsabrechnung verwenden 4-16

Auftragsabrechnungsmodus

Mit dem Modus *Auftragsabrechnung* kann durch Einrichtung einer *Konto-ID* für die einzelnen Konten die Gesamtanzahl der Kopien und Drucke gesteuert werden.

Der Modus *Auftragsabrechnung* bietet die folgenden Funktionen:

- Steuerung der Kopierfunktionen, Druckerfunktionen und optionalen Scanner-/Faxfunktionen mithilfe von *Konto-IDs*.
- Steuerung von bis zu 100 Konten.
- *Konto-IDs* können bis zu acht Stellen umfassen.
- Zählung der Kopienanzahl für alle Konten und einzelne Konten.
- Die Anzahl der Blätter kann in 1-Blatt-Schritten auf bis zu 999.999 begrenzt werden.
- Der Zähler kann für alle Konten und für einzelne Konten zurückgesetzt werden.

Folgende Funktionen sind im Modus *Auftragsabrechnung* verfügbar:

Auftragsabrechn.-modus	Beschreibung	Seite
Konten verwalten	• Registrierung **:** Registrieren von Konto-IDs und Verwendungsbeschränkung. Es können maximal 100 Konto-IDs registriert werden. • Löschung**:** Löschen von registrierten Konten. • Änderung der Nutzungsgrenze**:** Ändern der Verwendungsbeschränkung für die einzelnen Konten.	4-4
Verwalten aller Konten	Anzeigen der Gesamtanzahl, Drucken eines *Auftragsabrechnungsberichts* und Zurücksetzen der Zähler für alle Konten.	4-11
Einzelkonten-verwaltung	Zählen der Gesamtanzahl und Zurücksetzen einzelner Konten.	4-11
Auftragsabrechnung aktivieren	Aktivieren (*An*) oder Deaktivieren (*Aus*) der Funktion *Auftragsabrechnung*.	4-12
Standard-einstellungen	Einstellen der Standardeinstellungen für den Modus *Auftragsabrechnung*.	4-13

HINWEIS: Erforderliche Einstellungen auf dem Computer für die Verwendung von *Auftragsabrechnung* in Verbindung mit den Druckerfunktionen können dem *KX Printer Driver Operation Guide* entnommen werden.

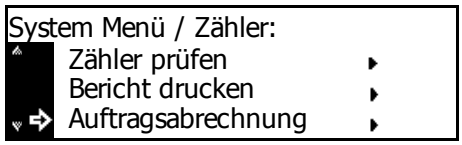
HINWEIS: Der über den Computer einstellbare Modus *Auftragsabrechnung* steht ebenfalls zur Verfügung. Einzelheiten siehe *KM-NET for Accounting Operation Guide*.

Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen

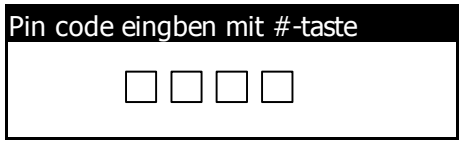
Die Anzeige *Auftragsabrechnung* wird wie folgt aufgerufen:

1 Taste **[System Menü / Zähler]** drücken.

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabrechnung* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

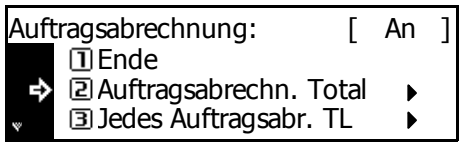


3 Den vierstelligen Verwaltungscode über die Zifferntastatur eingeben.



HINWEIS: Die werkseitige Voreinstellung des Verwaltungscodes ist modellabhängig:
16-S/Min-Modell = *1600*, 20-S/Min-Modell = *2000*,
25-S/Min-Modell = *2500*.
Dieser Code kann beliebig geändert werden. Weiteres hierzu siehe *Verwaltungscode für Administrator ändern auf Seite 3-26*

Bei Eingabe des richtigen Codes wird die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufgerufen.



4 Die gewünschten Optionen einrichten (siehe *Seite 4-4*).

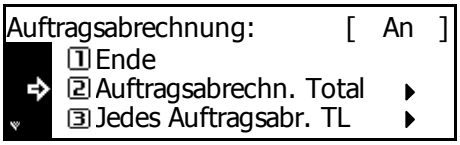
Konten verwalten

Neues Konto registrieren

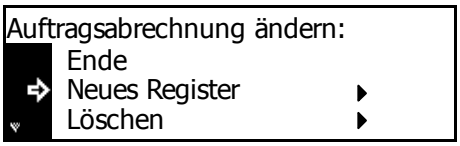
Konto-ID registrieren und die *Verwendungsbeschränkung* für die einzelnen Konten festlegen.

1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

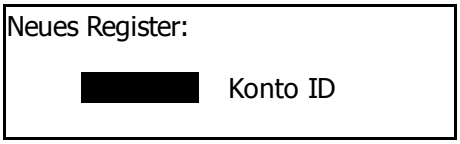
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabrechn. Total* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Neues Register* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

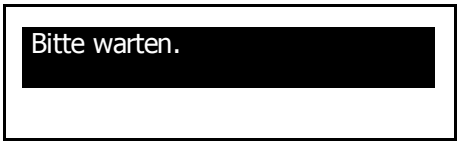


Über die Zifferntasten eine ein- bis achtstellige Konto-ID (0 bis 99999999) eingeben.

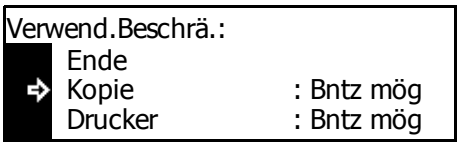


HINWEIS: Wenn versucht wird, eine bereits vorhandene Konto-ID zu registrieren, tritt ein Fehler auf. In diesem Fall eine andere Konto-ID eingeben und **[Eingabe]** drücken.

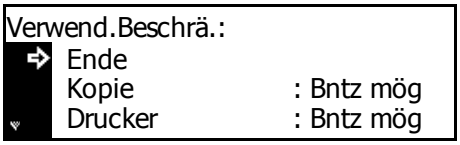
Wenn die Konto-ID registriert ist, wird *Bitte warten* angezeigt.



4 Die *Verwendungsbeschränkung* für die einzelnen Funktionen festlegen (siehe *Verwendungsbeschränkung auf Seite 4-5*). Die *Verwendungsbeschränkung* kann für jedes registrierte Konto festgelegt werden.



5 Anschließend mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



HINWEIS: Die Verwaltungsmethode zum Festlegen der Zählerbeschränkung für das Kopieren und Drucken kann geändert werden. Einzelheiten siehe *KM-NET for Accounting Operation Guide*.

Verwendungsbeschränkung

Dient zum Einstellen der *Verwendungsbeschränkung* für die einzelnen registrierten Konten. Beschränkungen können für jede verfügbare Funktion eingerichtet werden.

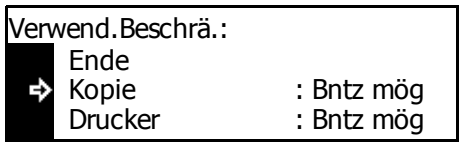
Kopierbeschränkung

Mit dieser Option wird das Kopieren gestattet oder unterbunden.

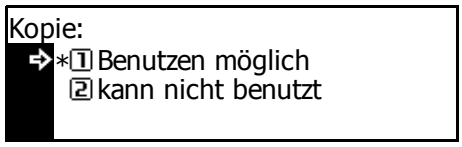
HINWEIS: Diese Option wird angezeigt, wenn *Kopierer-Auftragsabrechnung* auf *An* gesetzt ist (siehe *Kopierer-Auftragsabrechnung auf Seite 4-13*).

1 Anzeige *Verwendungsbeschränkung* aufrufen (siehe *Neues Konto registrieren auf Seite 4-4*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Kopie* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Benutzen möglich* oder *kann nicht benutzt* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



- *Benutzen möglich*: Kopieren ist möglich.
- *kann nicht benutzt*: Kopieren ist nicht möglich.

Die Anzeige *Verwendungsbeschränkung* wird aufgerufen.

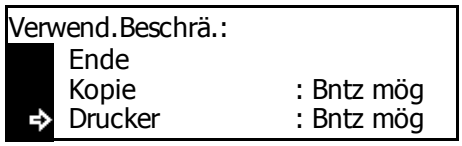
Druckbeschränkung

Mit dieser Option wird das Drucken gestattet oder unterbunden.

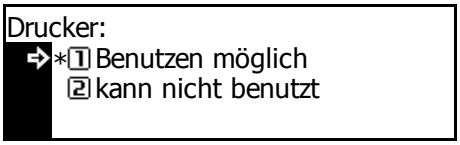
HINWEIS: Diese Option wird angezeigt, wenn *Drucker-Auftragsabrechnung* auf *An* gesetzt ist (siehe *Drucker-Auftragsabrechnung auf Seite 4-13*).

1 Anzeige *Verwendungsbeschränkung* aufrufen (siehe *Neues Konto registrieren auf Seite 4-4*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Drucker* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Benutzen möglich* oder *kann nicht benutzt* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



- *Benutzen möglich*: Drucken ist möglich.
- *kann nicht benutzt*: Drucken ist nicht möglich.

Die Anzeige *Verwendungsbeschränkung* wird aufgerufen.

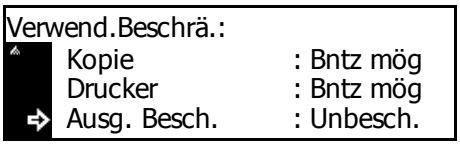
Ausgabebeschränkung

Dient zur Beschränkung der Gesamtanzahl von Kopien oder Drucken oder zum Einstellen von *Unbeschränkung*.

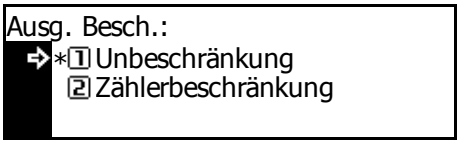
HINWEIS: Diese Option wird nicht angezeigt, wenn sowohl *Kopierbeschränkung* als auch *Druckbeschränkung* auf *kann nicht benutzt* gesetzt werden.

1 Anzeige *Verwendungsbeschränkung* aufrufen (siehe *Neues Konto registrieren auf Seite 4-4*)

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ausg. Besch.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



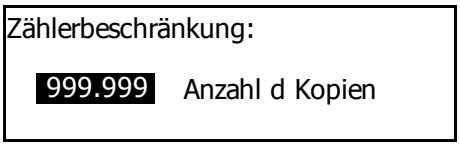
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Unbeschränkung* oder *Zählerbeschränkung* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



- *Unbeschränkung*: Es wird keine Zählerbeschränkung festgelegt.
- *Zählerbeschränkung*: Es wird eine Zählerbeschränkung festgelegt (0 bis 999.999).

Bei Auswahl von *Zählerbeschränkung* wird die Anzeige *Zählerbeschränkung* aufgerufen.

Über die Zifferntasten kann die Zählerbeschränkung (bis zu 999.999) in 1-Blatt-Schritten eingegeben werden. Taste **[Eingabe]** drücken.



Die Anzeige *Verwendungsbeschränkung* wird aufgerufen.

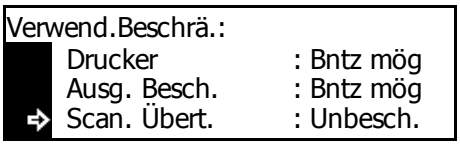
Scannerübertragungsbeschränkung

Mit dieser Option wird das Scannen gestattet oder unterbunden, wenn das optionale *Scanmodul* installiert ist. Wenn das Scannen gestattet wird, kann die Gesamtanzahl der Scannerübertragungen beschränkt oder auf *Unbeschränkung* gesetzt werden.

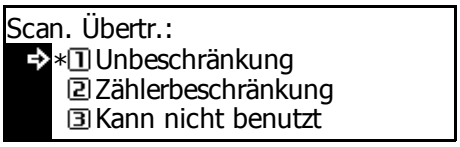
HINWEIS: Diese Option wird angezeigt, wenn *Scanner-Auftragsabrechnung* auf *An* gesetzt ist (siehe *Scanner-Auftragsabrechnung auf Seite 4-14*).

1 Anzeige *Verwendungsbeschränkung* aufrufen (siehe *Neues Konto registrieren auf Seite 4-4*)

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Scan. Übert.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



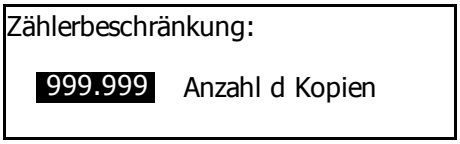
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Unbeschränkung*, *Zählerbeschränkung* oder *Kann nicht benutzt* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



- *Unbeschränkung*: Es wird keine Zählerbeschränkung für die Scannerübertragung festgelegt.
- *Zählerbeschränkung*: Es wird eine Zählerbeschränkung für die Scannerübertragung festgelegt (0 bis 999.999).
- *Kann nicht benutzt*: Scannerübertragung wird unterbunden.

Bei Auswahl von *Zählerbeschränkung* wird die Anzeige *Zählerbeschränkung* aufgerufen.

Über die Zifferntasten kann die Zählerbeschränkung (bis zu 999.999) in 1-Blatt-Schritten eingegeben werden. Taste **[Eingabe]** drücken.



Die Anzeige *Verwendungsbeschränkung* wird aufgerufen.

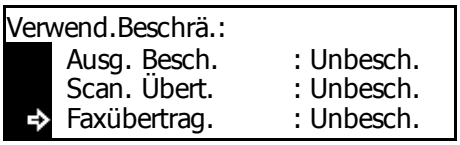
Faxübertragungsbeschränkung

Mit dieser Option wird das Faxen gestattet oder unterbunden, wenn das optionale *Faxmodul* installiert ist. Wenn das Faxen gestattet wird, kann die Gesamtanzahl der Faxübertragungen beschränkt oder auf *Unbeschränkung* gesetzt werden.

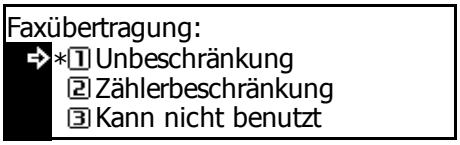
HINWEIS: Diese Option wird angezeigt, wenn *Fax-Auftragsabrechnung* auf *An* gesetzt ist (siehe *Fax-Auftragsabrechnung auf Seite 4-15*).

1 Anzeige *Verwendungsbeschränkung* aufrufen (siehe *Neues Konto registrieren auf Seite 4-4*)

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Faxübertrag.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



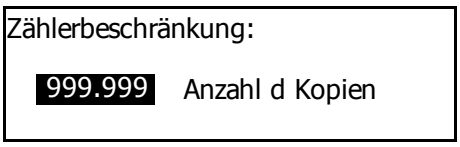
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Unbeschränkung*, *Zählerbeschränkung* oder *Kann nicht benutzt* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



- *Unbeschränkung*: Es wird keine Zählerbeschränkung für die Faxübertragung festgelegt.
- *Zählerbeschränkung*: Es wird eine Zählerbeschränkung für die Faxübertragung festgelegt (0 bis 999.999).
- *Kann nicht benutzt*: Faxübertragung wird unterbunden.

Bei Auswahl von *Zählerbeschränkung* wird die Anzeige *Zählerbeschränkung* aufgerufen.

Über die Zifferntasten kann die Zählerbeschränkung (bis zu 999.999) in 1-Blatt-Schritten eingegeben werden. Taste **[Eingabe]** drücken.



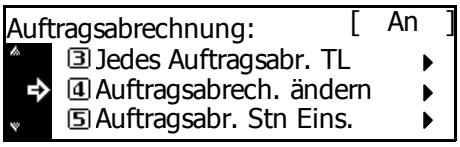
Die Anzeige *Verwendungsbeschränkung* wird aufgerufen.

Konto löschen

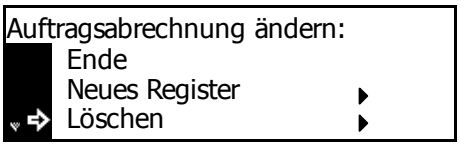
Dient zum Löschen eines registrierten Kontos.

1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

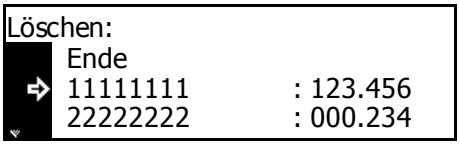
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabrech. ändern* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Löschen* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

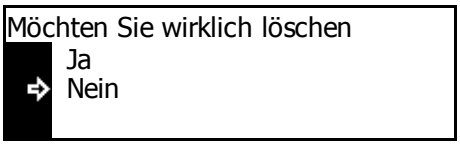


4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die zu löschende Konto-ID auswählen und **[Eingabe]** drücken.



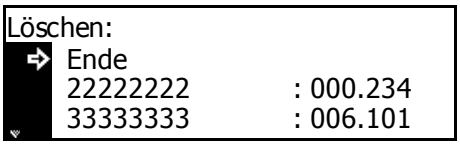
Eine Bestätigungsanzeige erscheint.

Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ja* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Zum Löschen eines anderen Kontos Vorgang wiederholen.

5 Anschließend mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



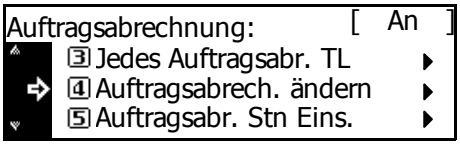
Verwendungsbeschränkung ändern

Dient zum Ändern der eingerichteten *Verwendungsbeschränkung*.

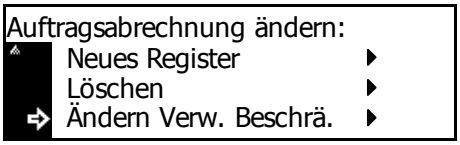
HINWEIS: Zum Ändern der Verwendungsbeschränkung bei der Kontoverwaltung müssen *Kopierer-Auftragsbeschränkung* und *Drucker-Auftragsbeschränkung* aktiviert (*An*) sein. Wenn das optionale *Scanmodul* oder *Faxmodul* installiert ist, die Optionen *Scanner-Auftragsabrechnung* oder *Fax-Auftragsabrechnung* auf *An* setzen (siehe *Standardeinstellungen auf Seite 4-13*).

1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

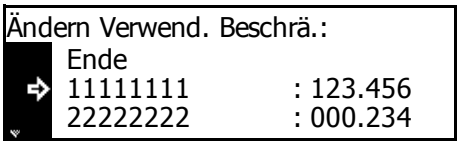
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabrech. ändern* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ändern Verw. Beschrä.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

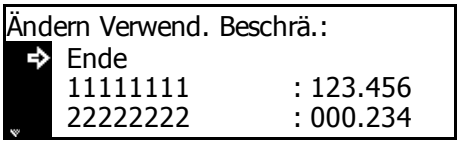


4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die zu ändernde Konto-ID auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Beschränkungswert ändern.

5 Anschließend mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

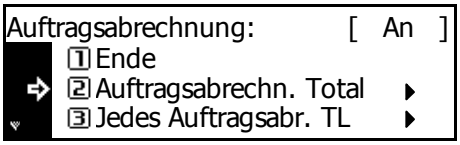


Verwalten aller Konten

Dient zum Anzeigen der Gesamtanzahl der Ausgaben, zum Drucken eines *Auftragsabrechnungsberichts* und zum Zurücksetzen der Zähler für alle Konten.

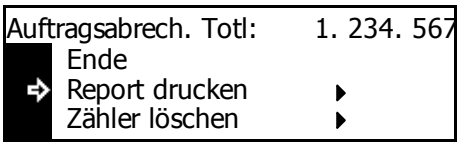
1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabrechn. Total* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

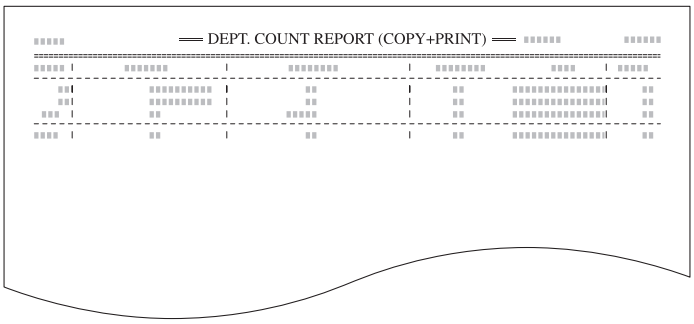


Die Gesamtanzahl der Ausgaben aller Konten wird angezeigt.

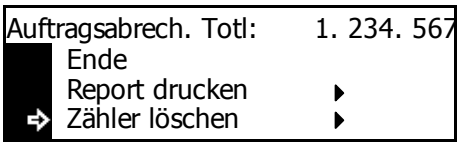
3 Zum Drucken des *Auftragsabrechnungsberichts* mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Report drucken* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Beispiel: Auftragsabrechnungsbericht

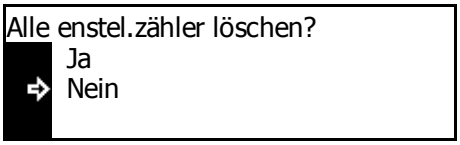


4 Zum Zurücksetzen des Zählers mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Zähler löschen* auswählen und **[Eingabe]** *drücken.*

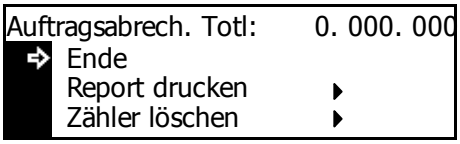


Eine Bestätigungsanzeige erscheint.

Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ja* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

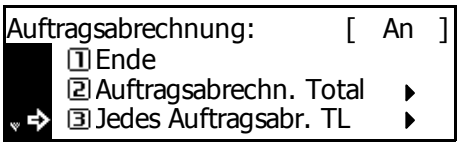


Einzelkontenverwaltung

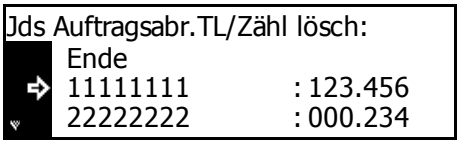
Mit dieser Option können die Anzahl der Ausgaben angezeigt und der Zähler für einzehlen Konten zurückgesetzt werden.

1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

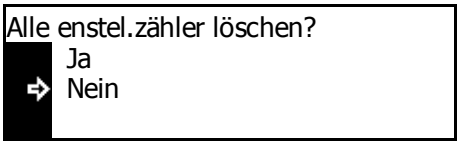
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Jedes Auftragsabr. TL* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Die Anzahl der Ausgaben für einzelne Konten wird angezeigt.



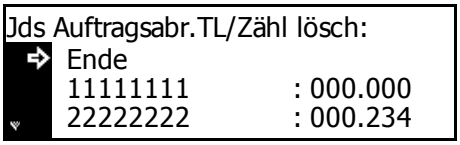
3 Zum Zurücksetzen des Zählers mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Konto-ID auswählen und **[Eingabe]** drücken.



Eine Bestätigungsanzeige erscheint.

Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ja* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

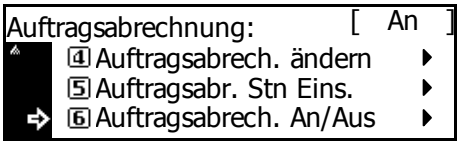


Auftragsabrechnung aktivieren

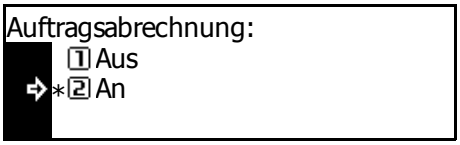
Dient zum Aktivieren (*An*) oder Deaktivieren (*Aus*) der Funktion *Auftragsabrechnung*.

1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabrech. An/Aus* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Aus* oder *An* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Taste **[Reset]** drücken.

Wenn *An* ausgewählt wurde, die Konto-ID-Anzeige aufgerufen.

Standardeinstellungen

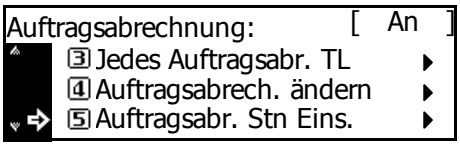
Dient zum Einstellen der Standardeinstellungen für den Modus *Auftragsabrechnung*.

Kopierer-Auftragsabrechnung

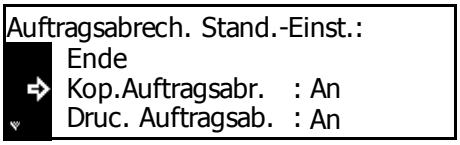
Es kann ausgewählt werden, ob *Auftragsabrechnung* für die *Kopierer*-Funktionen aktiviert werden soll.

1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

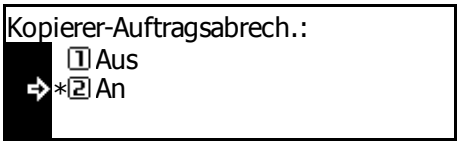
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabr. Stn Eins.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



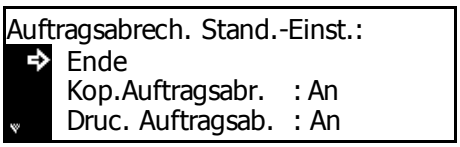
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Kop.Auftragsabr.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Aus* oder *An* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

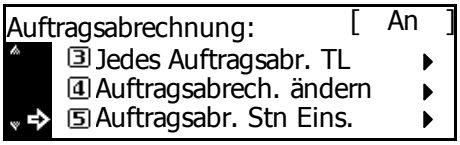


Drucker-Auftragsabrechnung

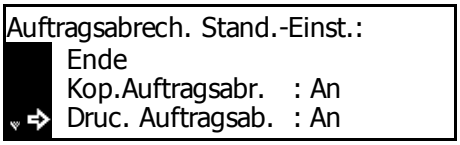
Es kann ausgewählt werden, ob *Auftragsabrechnung* für die *Drucker*-Funktionen aktiviert werden soll.

1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

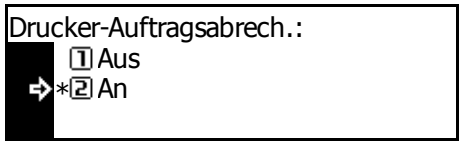
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabr. Stn Eins.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



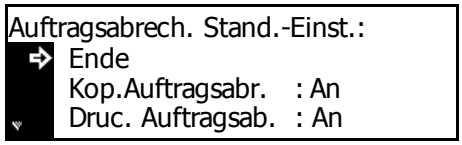
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Druc. Auftragsab.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Aus* oder *An* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



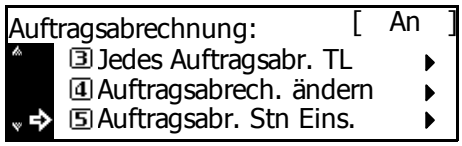
Scanner-Auftragsabrechnung

Es kann ausgewählt werden, ob *Auftragsabrechnung* für die *Scanner*-Funktionen aktiviert werden soll.

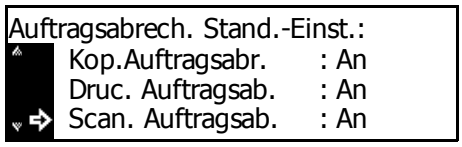
HINWEIS: Diese Option wird angezeigt, wenn das optionale *Scannermodul* installiert ist.

1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

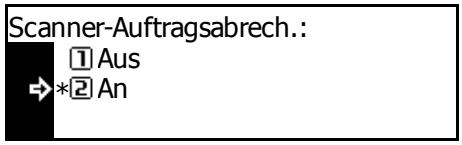
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabr. Stn Eins.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



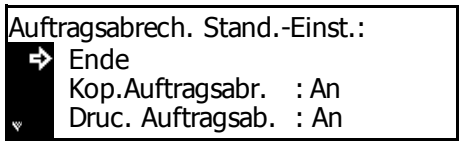
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Scan. Auftragsab.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Aus* oder *An* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



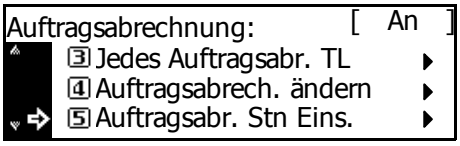
Fax-Auftragsabrechnung

Es kann ausgewählt werden, ob *Auftragsabrechnung* für die *Fax*-Funktionen aktiviert werden soll.

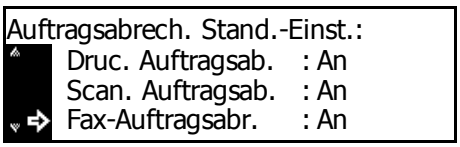
HINWEIS: Diese Option wird angezeigt, wenn das optionale *Faxmodul* installiert ist.

1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

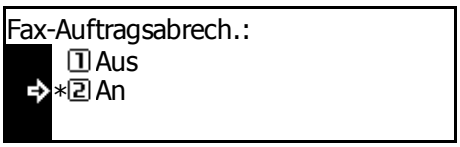
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabr. Stn Eins.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



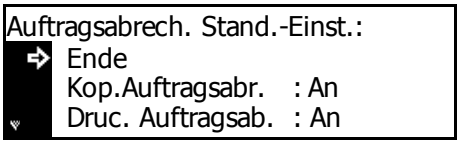
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Fax-Auftragsabr.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Aus* oder *An* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.

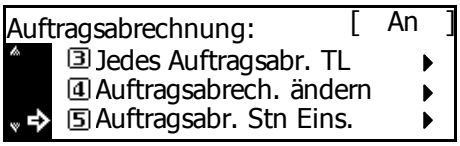


Überflussbeschränkungseinstellung

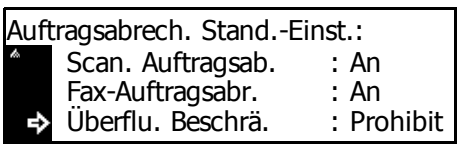
Mit dieser Option kann ausgewählt werden, welche Maßnahme das Gerät ergreifen soll, wenn der Grenzwert überschritten wurde. Die Verwendung des Geräts kann entweder sofort oder nach Abschluss des aktuellen Auftrags unterbunden werden, oder es wird eine Warnmeldung angezeigt.

1 Die Anzeige *Auftragsabrechnung* aufrufen (siehe *Auf die Anzeige "Auftragsabrechnung" zugreifen auf Seite 4-3*).

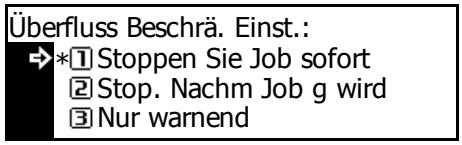
2 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Auftragsabr. Stn Eins.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



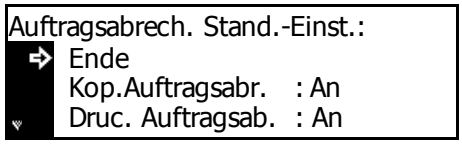
3 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Überflu. Beschrä.* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



4 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Stoppen Sie Job sofort*, *Stop Nachm Job g wird* oder *Nur warnend* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



5 Mithilfe der Pfeiltasten ▲ oder ▼ die Option *Ende* auswählen und **[Eingabe]** drücken.



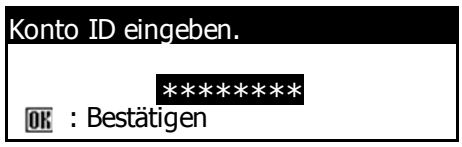
Auftragsabrechnung verwenden

Kopierbetrieb

Um bei aktivierter *Auftragsabrechnung* Kopiervorgänge durchzuführen, über die Zifferntasten die Konto-ID eingeben.

1 Die Konto-ID über die Zifferntasten eingeben und **[Eingabe]** drücken.

Die Einstiegsanzeige zum Kopieren wird aufgerufen.

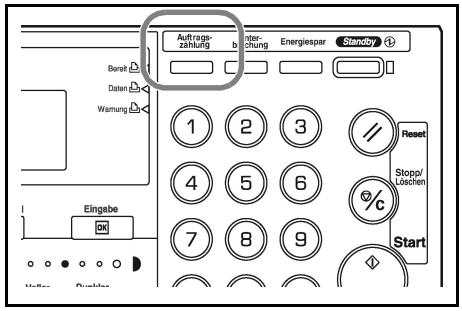


HINWEIS: Bei Eingabefehlern **[Stopp/Löschen]** drücken und die ID erneut eingeben.

Wenn die eingegebene ID mit keiner registrierten Konto-ID übereinstimmt, ertönt ein Fehlersignal. In diesem Fall die richtige Konto-ID eingeben und **[Eingabe]** drücken.

2 Kopiervorgang durchführen.

3 Nach Abschluss des Vorgangs die Taste *Auftragszählung* drücken.



Druckerbetrieb

Um *Auftragsabrechnung* für Druckvorgänge zu verwenden, müssen Optionen im Druckertreiber ausgewählt werden. Weitere Hinweise hierzu siehe *KX Printer Driver Operation Guide*.

Anhang

Der Anhang enthält technische Daten zu folgenden Bereichen:

- Papier Anhang-2
- Technische Daten Anhang-12
- Glossar Anhang-18

Papier

Allgemeine Richtlinien

Das Gerät ist für normales Kopierpapier ausgelegt, kann allerdings auch eine Reihe anderer Papiersorten verarbeiten, sofern deren Beschaffenheit die unten aufgeführten Bedingungen erfüllt.

HINWEIS: Der Hersteller übernimmt keinerlei Verantwortung für Probleme, die bei Verwendung eines Papiers, das diese Bedingungen nicht erfüllt, auftreten können.

Es ist wichtig, das richtige Papier zu verwenden. Die Verwendung von ungeeignetem Papier kann Papierstaus, Papierwellung, schlechte Druckqualität, Papierverschwendung und in Extremfällen sogar die Beschädigung des Geräts zur Folge haben. Für den produktiven und problemlosen Betrieb des Geräts sind die nachfolgenden Richtlinien zur Papierwahl zu beachten.

Papierqualität

Die meisten Papiersorten können in einer Vielzahl von Geräten verarbeitet werden. Auf diesem Gerät kann Papier für xerografische Kopierer verwendet werden.

Es gibt drei Papier-Hauptklassen: preiswertes Papier, normales Papier und hochwertiges Papier. Gerätetechnisch gesehen liegt der Hauptunterschied bei diesen Papierklassen darin, wie leicht das Papier durch das Gerät transportiert werden kann. Dies wiederum hängt von Glätte, Größe und Feuchtigkeitsgehalt des Papiers ab sowie davon, wie es geschnitten wurde. Je hochwertiger ein Papier ist, desto geringer ist das Risiko von Fehleinzügen und Papierstaus und umso besser ist die Druckqualität.

Auch Unterschiede bei Papieren verschiedener Hersteller können sich auf die Geräteleistung auswirken. Ein hochwertiger Drucker kann keine guten Drucke produzieren, wenn das falsche Papier verwendet wird. Billiges Papier ist langfristig nicht wirklich preiswerter, wenn es zu Problemen beim Betrieb führt.

Jede der Papierklassen umfasst Papier verschiedener Gewichte (s. weiter unten). Standardgewichte reichen von 60 - 105 g/m².

Papierspezifikationen

Die folgende Tabelle enthält eine Übersicht über die wichtigsten Papierspezifikationen. Detaillierte Informationen hierzu folgen auf den nachfolgenden Seiten.

Option	Spezifikation
Gewicht	Kassette: 60 bis 105 g/m² Universalzufuhr: 60 bis 163 g/m²
Dicke	0,086 bis 0,110 mm
Formattoleranz	±0,7 mm
Winkeltoleranz (Ecken)	90° ±0,2°
Feuchtigkeitsgehalt	4 % - 6 %
Faserlauf	Längs
Faserstoffgehalt	80 % (mind.)

Auswahl des richtigen Papiers

Dieser Abschnitt enthält Richtlinien zur Papierauswahl.

Zustand

Papier mit Eselsohren, Wellung oder Prägung, verschmutztes oder fusseliges oder auf andere Weise kontaminiertes Papier ist zu vermeiden.

Wird Papier in einem schlechten Zustand verwendet, kann es zu schlechter Druckqualität und Papierstaus kommen. Zudem wirkt sich die Verwendung solchen Papiers verkürzend auf die Lebensdauer des Geräts aus. Insbesondere zu vermeiden ist Papier mit einem Strich oder einer anderen Oberflächenbehandlung. Das Papier sollte so glatt wie möglich sein.

Zusammensetzung

Papier mit Strich oder solches, das Kunststoff oder Karbon enthält, ist nicht zu verwenden. Solche Stoffe entwickeln unter Wärmeinwirkung bei der Tonerfixierung giftige Dämpfe.

Das Papier muss zumindest 80 % Faserstoff enthalten. Maximal 20 % des Papiers dürfen aus Baumwolle oder anderen Fasern bestehen.

Papierformate

Kassetten und *Universalzufuhr* können Papier der nachfolgend aufgeführten Formate aufnehmen. Die Längen-/Breitentoleranz beträgt ±0,7 mm. Die Winkeltoleranz an den Ecken muss 90° ±0,2° betragen.

Universalzufuhr	Kassette oder Universalzufuhr
B6R (128 × 182 mm)	A3 (297 × 420 mm)
A6R (105 × 148 mm)	B4 (257 × 364 mm)
Postkarte (100 × 148 mm)	A4 (297 × 210 mm)
Rückantwortkarte (148 × 200 mm)	A4R (210 × 297 mm)
Executive (7 1/4 × 10 1/2 Zoll)	B5 (257 × 182 mm)
Umschlag DL (110 × 220 mm)	B5R (182 × 257 mm)
Umschlag C5 (162 × 229 mm)	A5R (148 × 210 mm)
Umschlag C4 (229 × 324 mm)	Folio (210 × 330 mm)
ISO B5 (176 × 250 mm)	11 × 17 Zoll (Ledger)
Comm.#10 (4 1/8 × 9 1/2 Zoll)	8 1/2 × 14 Zoll (Legal)
Comm.#9 (3 7/8 × 8 7/8 Zoll)	11 × 8 1/2"
Comm.#6-3/4 (3 5/8 × 6 1/2 Zoll)	8 1/2 × 11 Zoll (Letter)
Monarch (3 7/8 × 7 1/2 Zoll)	5 1/2 × 8 1/2 Zoll (Statement)
Spezial: 3 7/8 × 5 7/8 Zoll bis 11 5/8 × 17 Zoll, 98 × 148 bis 297 × 432 mm	

Oberfläche

Das Papier muss über eine glatte, ungestrichene Oberfläche verfügen. Bei rauem Papier kann es vorkommen, dass Teile nicht bedruckt werden. Ist das Papier zu glatt, wird es möglicherweise mehrfach eingezogen. Außerdem kann die Druckqualität leiden (Grauschleier auf dem Druckbild).

Papiergewicht

Das Papiergewicht wird in Gramm pro Quadratmeter (g/m²) angegeben. Ist das Papier zu leicht oder zu schwer, kann es zu Fehleinzügen, Papierstaus und vorzeitigem Verschleiß des Produkts kommen. Ein ungleichmäßiges Papiergewicht, d. h. eine ungleichmäßige Papierdicke, kann zu Mehrfacheinzügen oder Problemen mit der Druckqualität (z. B. unscharfes Druckbild) führen, da der Toner nicht richtig fixiert wird.

Das empfohlene Papiergewicht beträgt zwischen 60 und 105 g/m² für die Kassette und zwischen 45 und 160 g/m² für die Universalzufuhr.

Dicke

Das für das Gerät verwendete Papier sollte weder zu dick noch zu dünn sein. Kommt es beim Drucken zu Fehleinzügen und Papierstaus und sind die Drucke blass, ist das verwendete Papier möglicherweise zu dünn. Kommt es zu Papierstaus und sind die Drucke verwischt, ist das verwendete Papier möglicherweise zu dick. Die regulare Papierdicke liegt zwischen 0,086 und 0,110 mm.

Feuchtigkeitsgehalt

Der Feuchtigkeitsgehalt wird als Prozentwert angegeben. Er wirkt sich auf das Aussehen, die Einziehbarkeit, die Wellung, elektrostatische Eigenschaften und die Tonerfixierung aus.

Der Feuchtigkeitsgehalt von Papier variiert je nach der Luftfeuchtigkeit der Umgebung. Ist die Luftfeuchtigkeit hoch und absorbiert Papier Feuchtigkeit, können die Papierkanten aufquellen und sich wellen. Ist die Luftfeuchtigkeit niedrig und verliert Papier Feuchtigkeit, schrumpfen die Papierkanten und der Druckkontrast kann leiden.

Gewellte oder geschrumpfte Kanten können zu Papierstaus und Ausrichtungsfehlern führen. Der Feuchtigkeitsgehalt von Papier sollte zwischen 4 und 6 % liegen.

Es ist daher darauf zu achten, dass das Papier richtig gelagert wird. Bei der Lagerung von Papier gilt Folgendes:

- Papier in einer kühlen, trockenen Umgebung lagern
- Papier erst dann auspacken, wenn es benötigt wird; nicht verwendetes Papier wieder einpacken.
- Papier in der Originalverpackung lagern; Verpackung nicht direkt auf den Boden, sondern auf eine glatte Unterlage stellen
- Papier aus dem Lager vor seiner Verwendung zunächst 48 Stunden lang in demselben Raum aufbewahren, in dem der Drucker steht
- Papier nicht Wärme, Sonnenlicht oder Feuchtigkeit aussetzen

Faserlauf

Papier wird so hergestellt, dass seine Fasern entweder längs oder quer verlaufen. Papier mit quer verlaufenden Fasern werden vom Gerät möglicherweise nicht richtig eingezogen. Für das Gerät sollte grundsätzlich Papier mit längs verlaufenden Fasern verwendet werden.

Weitere Papiereigenschaften

Porosität: Dichte der Papierfasern.

Steife: Zu steifes Papier kann im Gerät hängen bleiben und Papierstaus verursachen.

Wellung: Verpacktes Papier ist gewöhnlich in eine Richtung gewellt. Wenn das Papier die Fixiereinheit durchläuft, wellt es sich ein wenig nach oben. Der Ausdruck bleibt glatt, wenn das Papier so eingelegt wird, dass der Aufwärtsdruck der Maschine der Wellung entgegenwirkt.

Elektrostatische Entladung: Beim Drucken wird das Papier elektrostatisch aufgeladen, damit sich der Toner darauf absetzt. Diese Ladung muss dann beseitigt werden, damit die Blätter im Ausgabefach nicht zusammenkleben.

Farbe: Der Kontrast des Druckprodukts hängt mit der Weißheit des Papiers zusammen. Weißeres Papier liefert einen höheren Kontrast.

Qualitätskontrolle: Formatabweichungen, ungerade Ecken, gezackte Kanten, nicht richtig geschnittene Blätter und umgebogene Ecken sind Faktoren, die zu diversen Funktionsstörungen führen können. Hersteller, die auf Qualität achten, sorgen dafür, dass solche Probleme nicht auftreten.

Verpackung: Papier sollte in einem robusten Karton verpackt sein, sodass es beim Transport nicht beschädigt wird. Hochwertiges Papier namhafter Hersteller ist normalerweise adäquat verpackt.

Behandeltes Papier: Es wird empfohlen, kein Papier zu verwenden, dass auf eine der folgenden Weisen behandelt wurde. Dies gilt auch, wenn das Papier die grundlegenden Spezifikationen erfüllt. Um diese Art von Papier zu verwenden, sollte vor dem Kauf größerer Mengen ein Probelauf mit einem Muster durchgeführt werden.

- Beschichtetes Papier
- Papier mit Wasserzeichen
- Papier mit unebener Oberfläche
- Perforiertes Papier

Sonderdruckmaterial

Neben normalem Papier können folgende Sondermaterialien verwendet werden:

- Folien
- Vordrucke
- Etiketten
- Feinpapier
- Recycling-Papier
- Dünnes Papier (45 bis 64 g/m²)
- Briefkopfpapier
- Farbpapier
- Vorgelochtes Papier
- Umschläge
- Postkarten
- Dickes Papier (90 bis 160 g/m²)
- Qualitätspapier

Es ist Papier zu verwenden, das für Kopierer oder Drucker mit Wärmefixierung bestimmt ist. Folien, Etiketten, dünnes Papier, Umschläge, Postkarten oder dickes Papier sind über die *Universalzufuhr* zuzuführen.

Da Zusammensetzung und Qualität bei Sondermaterial stärker variieren, ist die Stauwahrscheinlichkeit bei Sondermaterial größer als bei Normalpapier. Der Hersteller ist für Geräteschäden und Verletzungen, die von der Verwendung von Sondermaterial herrühren, in keiner Weise verantwortlich.

HINWEIS: Vor dem Kauf eines Sondermaterials empfiehlt es sich, ein Muster auf dem Gerät auszuprobieren.

Folien

Folien müssen beim Drucken der Temperatur in der Fixiereinheit widerstehen können. Sie sollten die Bedingungen in der unten stehenden Tabelle erfüllen.

Merkmal	Spezifikation
Temperaturbeständigkeit	mind. 190°C
Dicke	0,100 - 0,110 mm
Kunststoff	Polyester
Formattoleranz	±0,7 mm
Winkeltoleranz (Ecken)	90° ±0,.2°

Um Probleme zu vermeiden, sollten Folien über die *Universalzufuhr* (mit der Längsseite zum Gerätehauptteil) zugeführt werden.

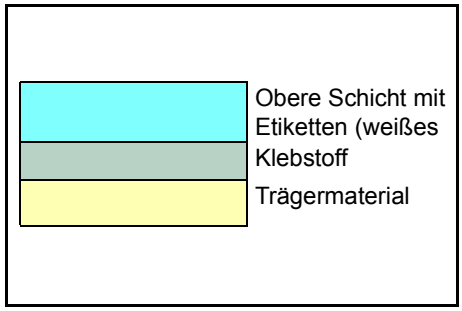
Bleiben Folien häufig hängen, die Folien beim Austreten aus dem Gerät vorsichtig ziehen.

Etiketten

Etiketten müssen über die *Universalzufuhr* zugeführt werden.

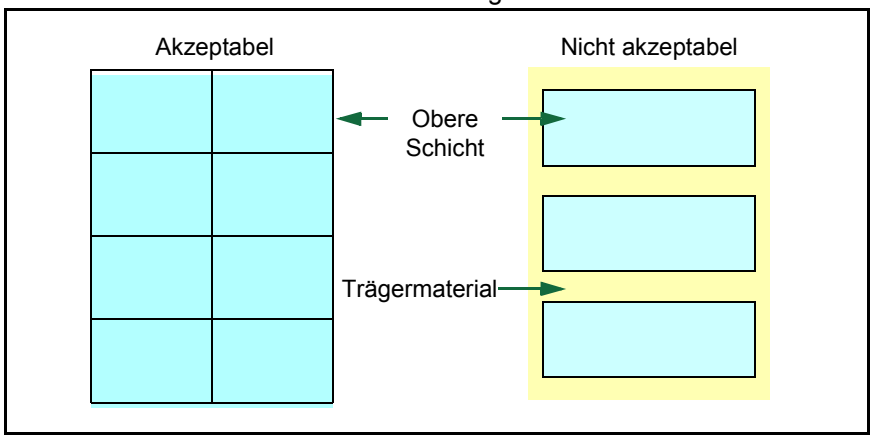
Bei selbstklebenden Etiketten ist vor allem wichtig, dass der Klebstoff niemals mit einem Geräteteil in Kontakt kommen darf. Werden Walzen oder die Trommel mit Klebstoff kontaminiert, führt dies zu Schäden am Gerät.

Etiketten bestehen aus drei Schichten (siehe Diagramm). Der Druck erfolgt auf der oberen Schicht. Die Kleberschicht enthält druckempfindliche Klebstoffe. Das Trägermaterial hält die Etiketten bis zur Verwendung zusammen. Auf Grund seiner Zusammensetzung ist Etikettenmaterial besonders anfällig für Druckprobleme.



Zwischen den einzelnen Etiketten auf der oberen Schicht dürfen keine Abstände sein. Befinden sich zwischen Etiketten Abstände, so besteht die Gefahr, dass sich Etiketten lösen und ernsthafte Stauprobleme im Gerät verursachen.

Einige Etiketten werden mit einem extra Rand aus Feinpapier angefertigt. Dieser Rand darf erst nach der Druckausgabe entfernt werden.

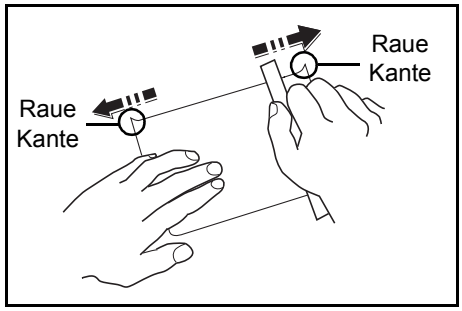


In der folgenden Tabelle sind die Spezifikationen für Etiketten aufgeführt.

Merkmal	Spezifikation
Gewicht, obere Schicht	44 - 74 g/m²
Gesamtgewicht	104 - 151 g/m²
Dicke, obere Schicht	0,086 - 0,107 mm
Gesamtdicke	0,115 - 0,145 mm
Feuchtigkeitsgehalt	4 - 6 % (gesamt. Material)

Postkarten

Postkarten auffächern und sorgfältig stapeln, bevor sie in die Universalzufuhr eingelegt werden. Die Postkarten dürfen nicht gewellt sein. Ansonsten kann es zu Staus kommen.



Einige Postkarten haben eine raue Kante an einer Seite, die durch den Schneidevorgang entsteht. Solche Postkarten auf eine flache Unterlage legen und die Kanten mit einem Gegenstand (z. B. einem Lineal) glatt reiben.

Umschläge

Umschläge sind über die *Universalzufuhr* zuzuführen.

Aufgrund der komplexen Zusammensetzung von Umschlägen ist eine konsistente Druckqualität auf der gesamten Fläche des Umschlags schwer zu erreichen. Dünne Umschläge können beim Durchlaufen des Geräts verknittern. Vor dem Kauf von Umschlägen empfiehlt es sich, einen Probelauf mit einem Muster durchzuführen.

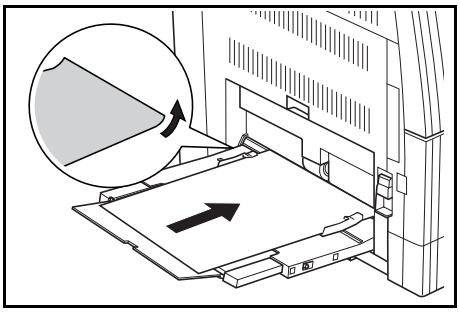
Folgende Richtlinien beachten:

- Umschläge erst unmittelbar vor der Verwendung aus der Verpackung nehmen. Keine Umschläge verwenden, die schon längere Zeit ohne Verpackung gelagert wurden.
- Keine Umschläge mit freiliegender Gummierung verwenden. Auch wenn die Gummierung nicht freiliegt, sondern mit einer abziehbaren Schutzfolie versehen ist, Umschlag nicht verwenden. Wenn diese Schutzfolie sich ganz oder teilweise ablöst und in das Gerät gerät, kann es zu ernsthaften Problemen kommen.
- Keine behandelten Umschläge verwenden. Keine Umschläge mit Ösen für Flachkopfklammern, offenem Fenster oder Folienfenster verwenden.
- Wenn ein Papierstau auftritt, weniger Umschläge einlegen.
- Beim Drucken mehrerer Umschläge nicht mehr als 10 Umschläge im *Ausgabefach* stapeln, um Papierstaus zu vermeiden.

Dickes Papier

Dickes Papier vor dem Einlegen in die Universalzufuhr auffächern und sorgfältig stapeln. Einige Papiersorten haben eine raue Kante an einer Seite, die durch den Schneidevorgang entsteht. Solches Papier auf eine flache Unterlage legen und die Kanten mit einem Gegenstand (z. B. einem Lineal) glatt reiben. Papier mit rauen Kanten kann Papierstaus verursachen.

HINWEIS: Kommt es auch nach dem Glattstreichen des Papiers zu Papierstaus, die Einzugskante des Papiers in der *Universalzufuhr* ein paar Millimeter anheben (siehe nachstehende Abbildung).



Farbpapier

Farbpapier sollte dieselben Voraussetzungen erfüllen wie Feinpapier (siehe *Papierspezifikationen auf Seite Anhang-3*). Außerdem müssen die darin enthaltenen Farbpigmente temperaturbeständig sein (bis zu 200°C).

Vordrucke

Vordrucke sollten dieselben Voraussetzungen erfüllen wie Feinpapier (siehe *Papierspezifikationen auf Seite Anhang-3*). Die Tinte bzw. der Toner des Vordrucks muss temperatur- und silikonölbeständig sein, um den Fixierprozess einwandfrei zu durchlaufen.

Gestrichenes Papier oder Papier mit einer speziellen Oberfläche darf nicht verwendet werden.

Recycling-Papier

Mit Ausnahme der Farbe muss Recycling-Papier die gleichen Anforderungen erfüllen wie weißes Feinpapier (siehe *Papierspezifikationen auf Seite Anhang-3*).

HINWEIS: Vor dem Kauf von Recycling-Papier empfiehlt es sich, ein Muster auf dem Gerät auszuprobieren.

Technische Daten

HINWEIS: Änderungen an den technischen Daten sind jederzeit vorbehalten.

System

Kopiersystem	Indirekt, elektrostatisch
Geeignete Originale	Einzelblätter, Bücher und dreidimensionale Objekte (maximales Format: A3)
Kopierformate	
- Kassette	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, Folio, 11 × 17 Zoll (Ledger), 8 1/2 × 14 Zoll (Legal), 11 × 8 1/2 Zoll, 8 1/2 × 11 Zoll (Letter), 5 1/2 × 8 1/2 Zoll (Statement), 8 1/2 × 13 Zoll (Oficio II)
- Universalzufuhr	A3 - A6R, Postkarte, Folio, 11 × 17 Zoll (Ledger) bis 5 1/2 × 8 1/2 Zoll (Statement)
- Unzulässige Breite	0,5 - 5,5 mm
Papier	Weiteres hierzu siehe *Papier auf Seite Anhang-2*
Papierzufuhr	
- Kassette	300 Blatt (80 g/m²), 100 Blatt (90 - 105 g/m²)
- Universalzufuhr	50 Blatt (80 g/m²) (25 Blatt bei A3, B4, Folio, 11 × 17 Zoll (Ledger), 8 1/2 × 14 Zoll (Legal), 8 1/2 × 13 Zoll (Oficio II)
Ausgabefach	250 Blatt (80 g/m²)
Aufwärmzeit	Unter 20 Sekunden Wiederaufnahme aus dem Energiesparmodus: 10 Sekunden Wiederaufnahme aus dem Ruhezustand: 20 Sekunden (Raumtemperatur ca. 23 °C, Luftfeuchtigkeit 50 %)
Speicher	
- Kopierer	64 MB
- Drucker	64 MB
- Speichererweiterung	Kopierer: 16 MB, 32 MB, 64 MB und 128 MB Drucker: 32 MB, 64 MB, 128 MB und 256 MB
Betriebsumgebung	
- Temperatur	10 bis 32,5 °C
- Luftfeuchtigkeit	15 bis 80 %
- Höhe	2.000 m
- Beleuchtungsstärke	max. 1.500 lux
Netzanschluss	120 220 - 240 VAC, 50/60 Hz, 5,0 A

Abmessungen (B) x (T) x (H)	**16-S./min-Modell:** 574 × 603 × 545 mm 22 5/8 ×23 3/8 × 21 7/16 Zoll **20/25-S./min-Modell:** 574 x 593 x 650 mm 22 5/8 x 23 3/8 x 25 9/16 Zoll
Gewicht	**16-S./min-Modell:** ca. 42 kg **20/25-S./min-Modell:** ca. 49 kg
Geräuschentwicklung	≦ 70 dB(A)
Platzbedarf (B) x (T)	827 × 593 mm 32 9/16 ×23 3/8 Zoll

Kopiermodul

Kopiergeschwindigkeit:		
- Vorlagenglas (1:1)	16-S/Min-Modell	A3/11 × 17 Zoll (Ledger): 8 S/Min B4/8 1/2 × 14 Zoll (Legal): 8 S/Min A4/11 × 8 1/2 Zoll: 16 S/Min A4R/8 1/2 × 11 Zoll (Letter): 13 S/Min B5: 16 S/Min B5R: 13 S/Min A5R: 10 S/Min A6R: 10 S/Min
	20-S/Min-Modell	A3/11 × 17 Zoll (Ledger): 10 S/Min B4/8 1/2 × 14 Zoll (Legal): 11 S/Min A4/11 × 8 1/2 Zoll: 20 S/Min A4R/8 1/2 × 11 Zoll (Letter): 13 S/Min B5: 20 S/Min B5R: 13 S/Min A5R: 10 S/Min A6R: 10 S/Min
	25-S/Min-Modell	A3/11 × 17 Zoll (Ledger): 13 S/Min B4/8 1/2 × 14 Zoll (Legal): 13 S/Min A4/11 × 8 1/2 Zoll: 25 S/Min A4R/8 1/2 × 11 Zoll (Letter): 15 S/Min B5: 25 S/Min B5R: 15 S/Min A5R: 12 S/Min A6R: 11 S/Min
- Originaleinzugs-einheit (1:1)	16-S/Min-Modell	A4/11 × 8 1/2 Zoll: 16 S/Min
	20-S/Min-Modell	A4/11 × 8 1/2 Zoll: 20 S/Min
	25-S/Min-Modell	A4/11 × 8 1/2 Zoll: 25 S/Min
Erstkopieausgabe	16-/20-S/Min-Modell	max. 5,9 Sekunden (1:1, A4/11 × 8 1/2 Zoll)
	25-S/Min-Modell	max. 5 Sekunden (1:1, A4/11 × 8 1/2 Zoll)
Auflösung	Scannen: 600 x 600 dpi Drucken: 600 × 600 dpi	
Dauerkopierbetrieb	1 bis 999 Blatt	
Größenänderung	Manuell: 25 - 200 % in 1-%-Schritten sowie Festwerte	

Drucker

Druckgeschwindigkeit	Wie *Kopiergeschwindigkeit*.	
Erstdruckausgabe	16-/20-S/Min-Modell	Ca. 5,5 Sekunden (1:1, A4/11 × 8 1/2 Zoll)
	25-S/Min-Modell	Ca. 4,9 Sekunden (1:1, A4/11 × 8 1/2 Zoll)
Auflösung	300 dpi, 600 dpi, schneller 1200-Modus	
Betriebssysteme	Microsoft Windows 95/98/Me Microsoft Windows NT4.x/2000/XP Apple Macintosh OS 9.x/OS X 10.x UNIX/Linux	
Schnittstelle	Parallel: 1 (IEEE1284) Netzwerk: 1 USB 2.0: 1 (Hi-Speed) Netzwerkkarte (optional): 1	

Originaleinzugseinheit (Extra)

Originalzufuhr	Automatisch
Geeignete Originale	Einzelblattstapel
Originalformat	Max.: A3/11 × 17 Zoll Min.: A5R/5 1/2 × 8 1/2 Zoll
Originalgewicht	Einseitige Originale: 45 g/m² - 160 g/m² Zweiseitige Originale: 50 g/m² - 120 g/m²
Kapazität	50 Blatt (50 bis 80 g/m²)
Abmessungen (B) x (T) x (H)	552 × 483 × 120 mm
Gewicht	ca. 6 kg

Papierzufuhreinheit (Extra)

Papierzufuhr	Kassette: 300 Blatt (80 g/m²)
Papierformate	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, Folio, 11 × 17 Zoll (Ledger), 8 1/2 × 14 Zoll (Legal), 11 × 8 1/2 Zoll, 8 1/2 × 11 Zoll (Letter), 5 1/2 × 8 1/2 Zoll (Statement), 8 1/2 × 13 Zoll (Oficio II)
Geeignetes Papier	Gewicht: 64 bis 105 g/m² Normalpapier, Recycling-Papier und Farbpapier
Abmessungen (B) x (T) x (H)	570 × 538 × 135 mm
Gewicht	ca. 7 kg

Duplex-Einheit (Extra)

Art	Intern
Papierformate	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, Folio, 11 × 17 Zoll (Ledger), 8 1/2 × 14 Zoll (Legal), 11 × 8 1/2 Zoll, 8 1/2 × 11 Zoll (Letter), 5 1/2 × 8 1/2 Zoll (Statement), 8 1/2 × 13 Zoll (Oficio II)
Geeignetes Papier	Gewicht: 64 bis 90 g/m² Normalpapier, Recycling-Papier und Farbpapier
Abmessungen (B) x (T) x (H)	368 × 53 × 180 mm
Gewicht	ca. 0,65 kg

Finisher (Extra)

Anzahl Fächer	1
Papierformate	A3, B4, A4, A4R, B5, Folio, 11 × 17 Zoll (Ledger), 8 1/2 × 14 Zoll (Legal), 11 × 8 1/2 Zoll, 8 1/2 × 11 Zoll (Letter), 8 1/2 × 13 Zoll (Oficio II)
Geeignetes Papier	Gewicht: 60 bis 105 g/m² Normalpapier, Recycling-Papier, Farbpapier, dünnes/dickes Papier, Briefkopfpapier
Abmessungen (B) x (T) x (H)	325 × 450 × 165 mm
Gewicht	ca. 8 kg

Auftragstrennfach (Extra)

Anzahl Fächer	1
Kapazität	100 Blatt (80 g/m²)
Papierformate	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, Folio, 11 × 17 Zoll (Ledger), 8 1/2 × 14 Zoll (Legal), 11 × 8 1/2 Zoll, 8 1/2 × 11 Zoll (Letter), 5 1/2 × 8 1/2 Zoll (Statement), 8 1/2 × 13 Zoll (Oficio II)
Geeignetes Papier	Gewicht: 45 bis 160 g/m² Normalpapier, Recycling-Papier, Farbpapier, dünnes/dickes Papier, Briefkopfpapier, Pauspapier
Abmessungen (B) x (T) x (H)	545 × 450 × 70 mm
Gewicht	ca. 1,5 kg

Umweltdaten

Wiederaufnahme aus Energiesparbetrieb	10 Sekunden
Intervall, Umschaltung in Energiesparbetrieb (Werkeinstellung)	15 Minuten
Intervall, Umschaltung in Ruhezustand (Werkeinstellung)	30 Minuten (16-/20-S/Min-Modell) 45 Minuten (25-S/Min-Modell)
Duplexbetrieb	Extra
Papierzufuhr	Gerät ist für die Verarbeitung von 100 %igem Recycling-Papier ausgelegt.

HINWEIS: Zusätzliche Informationen sind beim *Händler* oder *Kundendienst* erhältlich.

Glossar

AppleTalk
AppleTalk bietet die Freigabe von Dateien und Druckern und ermöglicht die Nutzung von Anwendungen, die auf einem anderen Computer im gleichen Netzwerk laufen.

Automatische Materialauswahl (APS)
Dieser Modus wählt automatisch Kopierpapier im Format des Originals aus.

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)
Protokoll zur automatischen Zuweisung von IP-Adressen, Subnetzmasken und Gatewayadressen in einem TCP/IP-Netzwerk. Durch die Verwendung von DHCP wird die Arbeit des Netzwerkadministrators auf ein Mindestmaß begrenzt, was besonders in großen Netzwerken mit vielen Computern, in denen die Vergabe spezifischer IP-Adressen nicht nötig ist, nützlich ist.

dpi (dots per inch = Punkte pro Zoll)
Einheit der Druck-/Scanauflösung.

Druckertreiber
Software, mit deren Hilfe Druckaufträge aus einer Anwendung an den Drucker gesendet werden können. Der Druckertreiber wird auf CD-ROM mit dem Drucker geliefert. Er muss auf dem verwendeten Computer installiert werden.

EcoPrint
Druckmodus, der den Tonerverbrauch reduziert. Im EcoPrint-Modus gedruckte Seiten sind etwas blasser als solche, die im normalen Druckbetrieb ausgegeben werden.

Emulation
Nachahmen des Betriebsmodus von Geräten anderer Hersteller. Das Gerät emuliert den Betrieb folgender Drucker: PCL6, KPDL, KC-GL, Line Printer, IBM Proprinter, DIABLO 630 und EPSON LQ-850.

Energiesparmodus
Dieser Modus dient zum Sparen von Strom. Er wird aktiviert, wenn das Gerät einen voreingestellten Zeitraum lang nicht benutzt wird. In diesem Modus verbraucht das Gerät weniger Strom als im Standby-Modus. Der Standardzeitraum beträgt 15 Minuten. Die Standardeinstellung kann geändert werden.

Formularvorschub-Zeitabschaltung
Während der Datenübertragung an einen Drucker kann es zu Unterbrechungen kommen. Zu diesem Zeitpunkt wartet der Drucker auf die nächsten Daten, ohne Seitenumbrüche einzufügen. Die Formularvorschub-Zeitabschaltung ist eine Funktion, bei der das Gerät nur einen voreingestellten Zeitraum lang wartet, bevor es einen automatischen Seitenumbruch einfügt. Sobald der Wartezeitraum angebrochen und die entsprechende Zeit verstrichen ist, verarbeitet der Drucker automatisch die aktuellen empfangenen Daten und druckt sie aus. Wenn das Gerät keine Daten für die letzte Seite empfangen hat, beendet es die Verarbeitung des Auftrags, ohne Papier auszugeben.

IEEE1284
Norm vom "Institute of Electrical and Electronic Engineers" über den Anschluss von Druckern an Computer.

IP-Adresse (IP = Internet Protocol)
Nummer, die im gleichen Netzwerk nur einmal vorkommt. Die Nummern in IP-Adressen sind durch Punkte voneinander getrennt (z. B. 192.168.110.171). Jede Einzelnummer muss zwischen 0 und 255 liegen.

IPP (Internet Print Protocol) Protokoll zur Druckausgabe über einen Druckertreiber via Internet oder Intranet unter Verwendung eines IPP-Anschlusses. IPP ermöglicht die Ausgabe auf einem Remotedrucker via Internet.

IP-Zugriffssteuerung Diese Funktion verhindert den Zugriff auf das Gerät über einen Host mit nicht genehmigter IP-Adresse.

KIR Funktion zur Optimierung der Druckqualität. Mithilfe von Software wird die Druckerauflösung verbessert, sodass hochwertige Drucke erstellt werden können. Die Standardeinstellung ist "Ein".

KPDL Von Kyocera entwickelte Implementierung von PostScript 3.

Logischer Drucker Softwareschnittstelle zwischen Windows und den angeschlossenen Druckern; Ein physischer Drucker ist das Gerät, auf dem Drucke erstellt werden, während ein logischer Drucker einen Drucker auf dem Druckerserver repräsentiert. Durch Verwendung dieser Schnittstelle wird die Methode zum Verarbeiten von Druckaufträgen sowie die Methode zum Senden des Auftrags an das Ziel (lokaler Anschluss, Netzwerkanschluss, Freigabe von Dateien oder Remotedruckern) bestimmt. Beim Drucken eines Dokuments werden die Dokumentdaten zunächst im logischen Drucker gespoolt (gespeichert), der sie dann an den physischen Drucker sendet.

NetBEUI (erweiterte NetBIOS-Schnittstelle) Ermöglicht im Vergleich zu TCP/IP die Nutzung erweiterter Funktionen in kleinen Netzen.

Outline-Font Mit Outline-Fonts werden Zeichenstrukturen durch numerische Ausdrücke dargestellt. Schriftarten können durch Ändern der numerischen Werte dieser Ausdrücke verschiedenermaßen vergrößert oder verkleinert werden. Das Druckbild bleibt auch bei Vergrößerung der Schriftarten deutlich, da die Zeichen mit einer durch numerische Ausdrücke dargestellten Struktur definiert werden. Die Schriftgröße lässt sich in 0,25-Punkt-Schritten auf bis zu 999,75 Punkte skalieren.

Parallele Schnittstelle Bei einer parallelen Schnittstelle erfolgt der Datentransfer zwischen Drucker und Computer in 8-Bit-Paketen. Der Drucker ist dabei zu einer IEEE1284-kompatiblen bidirektionalen Kommunikation fähig.

PostScript Seitenbeschreibungssprache, die von Adobe Systems Inc. entwickelt wurde. PostScript bietet flexible Funktionen für Schriften und Grafiken und gestattet somit eine höhere Druckqualität.

Ruhemodus Dieser Modus dient zum Sparen von Strom. Er wird aktiviert, wenn das Gerät einen voreingestellten Zeitraum lang nicht benutzt wird. In diesem Modus wird der Stromverbrauch auf das Minimum reduziert. Der Standardzeitraum beträgt 30 Minuten. Die Standardeinstellung kann geändert werden.

S/Min Seiten pro Minute: Einheit der Druck-/Kopier-/Scangeschwindigkeit.

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) Protokoll, das zur Übersendung von E-Mail verwendet wird. Es wird sowohl bei der Übertragung von E-Mail zwischen Mailservern als auch zwischen Client und Server eingesetzt.

SNMP (Simple Network Management Protocol) Protokoll zur Verwaltung von TCP/IP-Netzwerken.

Speichererweiterung Eine Speichererweiterung (Extra) dient zur Erhöhung der Speicherkapazität des Geräts. Diesem Gerät kann jeweils ein Speicher für den Kopierbetrieb und für den Druckerbetrieb hinzugefügt werden (Kopiermodul: 16 MB, 32 MB, 64 MB und 128 MB/Druckermodul: 32 MB, 64 MB, 128 MB und 256 MB). Informationen zu passenden DIMMs sind beim Händler erhältlich.

Standardgateway Gerät (Computer oder Router), über das auf Computer außerhalb des eigenen Netzwerks zugegriffen wird. Ist einer bestimmten Ziel-IP-Adresse kein Gateway zugewiesen, werden die Daten an das Standardgateway gesendet.

Statusseite Seite mit Angaben zu Gerätespeicher, Druck-/Scanzählerständen und Facheinstellungen. Die Statusseite kann über das Bedienungsfeld ausgedruckt werden.

Subnetzmaske 32-Bit-Nummer, über die festgelegt wird, welche Bit einer IP-Adresse das Netzwerk und welche den Host bezeichnen.

TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol) Protokollpaket, mit dessen Hilfe die Kommunikation zwischen Computern und anderen Geräten über ein Netzwerk festgelegt wird.

Universalzufuhr Die Universalzufuhr wird statt der Kassette zum Drucken von Umschlägen, Postkarten, Folien und Etiketten verwendet.

USB (Universal Serial Bus) Anschlussart für niedrige bis mittlere Geschwindigkeiten. Das Gerät unterstützt Hi-Speed USB 2.0. Die maximale Übertragungsrate beträgt 480 MBit/s, die maximale Kabellänge fünf Meter.

Index

0-9

2 auf 1 1-8
4 auf 1 (horizontale Anordnung) 1-9
4 auf 1 (vertikale Anordnung) 1-10

A

A4/Letter ignorieren 2-46
Andere (Anzeige), Zugriff 2-46
Andere Standard 1-2
Auflage 2-27
Auflösung 2-32, Anhang-14, Anhang-15
Auftragsabrechnung 4-2
  Drucker 4-13
  Fax 4-15
  Kopie 4-13
  Scanner 4-14
  Überflussbeschränkungseinstellung 4-15
  Verwendungsbeschränkung 4-4, 4-5
  Verwendungsbeschränkung ändern 4-10
Auftragsabrechnung (Anzeige), Zugriff 4-3
Auftragsabrechnung aktivieren 4-12
Auftragsabrechnung verwenden 4-16
Auftragsabrechnungsbericht 4-11
Auftragstrennfach (Extra) Anhang-16
Ausgabebeschränkung 4-6
Ausgabefach 2-45
Auto Rotieren 1-15, 3-11
Automatisch fortsetzen 2-49
Automatische Belichtung (OCR) einstellen 3-8
Automatische Belichtung einstellen 3-8
Automatische Materialauswahl Anhang-18
Automatische Papierwahl 1-17
Automatischer Kassettenwechsel 3-16
Automatisches Zurücksetzen 3-27

B

Belichtung für Fotooriginale einstellen 3-10
Belichtung für Text+Foto-Originale einstellen 3-9
Belichtung für Textoriginale einstellen 3-9
Belichtungsmodus 3-4
Benutzerdefinierter Papiertyp 3-20
Berichtausgabe 3-31
Berichte 3-31
  Gerätestatusbericht 3-31
  Kopierstatusbericht 3-31
  Tonerbedeckungsbericht 3-32
Bestätigungsanzeige für Universalzufuhr 3-18
Blatt löschen 1-13
Breite A4 2-30

C

Carriage Return (CR)-Einstellung 2-29
Code-Liste für Aufträge 2-8

D

Datum/Zeit 3-25
DHCP 2-15
Dickes Papier Anhang-10
Displaykontrast einstellen 3-26
dpi Anhang-18
Druckbeschränkung 4-5
Druckdichte 2-32
Drucken
  Auflage 2-27
  Breite A4 2-30
  Carriage Return (CR)-Einstellung 2-29
  Code-Liste für Aufträge 2-8
  Emulationsmodus 2-18
  Ganzseitendruck 2-28
  Line Feed (LF)-Einstellung 2-29
  Privater/Gespeicherter Druckauftrag 2-5
  Prüfen und Halten 2-4
  Schnellkopie 2-4
  Schnittstelle 2-11
  Schrift 2-21
  Virtuelle Mailbox 2-6
  Zoom 2-27
Drucker Anhang-15

Drucker, Zurücksetzen 2-48
Drucker-Auftragsabrechnung 4-13
Druckgeschwindigkeit Anhang-15
Druckqualität
  Auflösung 2-32
  Druckdichte 2-32
  EcoPrint 2-31
  KIR-Modus 2-31
Druckqualität (Anzeige), Zugriff 2-30
Duplexdruck für Papiertyp 3-19
Duplex-Druckfehlererkennung 2-50
Duplex-Druckmodus 2-44
Duplex-Einheit (Extra) Anhang-16

E

EcoPrint 1-16, 2-31, 3-5
Einstellungen
  Sommerzeit 3-25
  Zeitzone 3-25
Einzelkontenverwaltung 4-12
Empfangsdaten-Dump 2-47
e-MPS, Zugriff 2-3
e-MPS-Funktion 2-3
Emulationsmodus 2-18
  Auswahl 2-18
  KPDL (AUTO) 2-20
  KPDL-Fehler 2-20
  Stiftbreite 2-19
Energiesparmodus Anhang-18
Energiesparmodus-Zeit 3-22
Erstdruckausgabe Anhang-15
Erstkopieausgabe Anhang-14
EtherTalk 2-14
Etiketten Anhang-8

F

Farbpapier Anhang-11
Fax-Auftragsabrechnung 4-15
Faxausgabefach 3-23
Faxübertragungsbeschränkung 4-8
Fehlererkennung
  Duplex 2-50
  Heftung 2-51
Festplatte 2-39
Festplatte, Zugriff 2-39
Finisher (Extra) Anhang-16
Flüsterbetrieb 3-28
Folien Anhang-8
Formularvorschub-Zeitabschaltung 2-47

G

Ganzseitendruck 2-28
Gerätestandard (Anzeige), Zugriff 3-15
Gerätestandardeinstellungen 3-14
Gerätestatusbericht 3-31
Gesamtkapazität
  Permanente Auftragscodes 2-10
  Schnellkopieaufträge 2-9
  Temporäre Auftragscodes 2-9
  Virtuelle Mailboxen 2-10
Gruppieren 1-5

H

Heftfehlererkennung 2-51
Heftung 1-6
Hintergrundfarbe anpassen 3-5

I

IP-Adresse, Einrichtung 2-15
IP-Zugriffssteuerung Anhang-19

K

KIR-Modus 2-31
Kombinieren 1-7
  2 auf 1 1-8
  4 auf 1 (horizontale Anordnung) 1-9
  4 auf 1 (vertikale Anordnung) 1-10
  Randlinien 1-11
Konten verwalten 4-4
Konto löschen 4-9
Kopie
  Auto Rotieren 1-15
  Automatische Papierwahl 1-17
  EcoPrint 1-16
  Gruppieren 1-5
  Heftung 1-6

Kombinieren 1-7
Originalformat 1-2
Platzierung des Originals 1-4
Programmfunktion 1-18
Rand 1-12
Randlöschen 1-13
Kopieausgabefach 3-22
Kopierbeschränkung 4-5
Kopierbetrieb Anhang-14
Kopierer-Auftragsabrechnung 4-13
Kopiergeschwindigkeit Anhang-14
Kopiergrundeinstellungen (Anzeige), Zugriff 3-3
Kopierlimit 3-12
Kopierstatusbericht 3-31
KPDL (AUTO) - alternative Emulationsauswahl 2-20
KPDL-Fehler 2-20

L

Line Feed (LF)-Einstellung 2-29

M

Mehrfachscan
Kopie
Mehrfachscan 1-14

N

NetWare 2-13
Netzwerkeinstellung 2-13
DHCP 2-15
EtherTalk 2-14
IP-Adresse 2-15
NetWare 2-13
Standard-Gateway 2-16
Subnetzmaske 2-16
TCP/IP 2-14
Netzwerkstatusseite 2-17
Neues Konto registrieren 4-4

O

Originalausrichtung 3-21
Originalbildqualität 3-4
Originaleinzugseinheit (Extra) Anhang-15
Originalformat 1-2
angeben 1-2
Originalformat angeben 1-2
Outline-Font Anhang-19

P

Papier 2-42, Anhang-2
Ausgabefach 2-45
Duplex-Druckmodus 2-44
Handling 2-42
Papierzufuhr 2-43
Universalzufuhr 2-43
Papierauswahl 3-6
Papierformat (Kassetten) 3-16
Papiergewicht für Papiertyp 3-18
Papierhandling (Anzeige), Zugriff 2-42
Papierspezifikationen Anhang-3
Papiertyp (Kassetten) 3-17
Papiertyp bei automatischer Papierauswahl 3-6
Papierzufuhr
Technische Daten Anhang-3
Papierzufuhreinheit (Extra) Anhang-15
Parallele Schnittstelle 2-12
Permanente Auftragscodes 2-10
Platzierung des Originals 1-4
Postkarten Anhang-9
Privater/Gespeicherter Druckauftrag 2-5
Löschen 2-6
Programm registrieren 1-18
Programmfunktion 1-18
Programm registrieren 1-18
Programm verwenden 1-18
Prüfen und Halten 2-4

R

RAM 2-40
RAM-Größe 2-41
Rand 1-12
Randlinien 1-11
Randlöschen 1-13
  Blatt löschen 1-13
  Randlöschung 1-13
Randlöschung 1-13
Recycling-Papier Anhang-11
Ressourcenschutz 2-48
Rücksetzzeit 3-28
Ruhemodus 3-27, Anhang-19
Ruhemoduszeit 3-21

S

Scanner-Auftragsabrechnung 4-14
Scannerübertragungsbeschränkung 4-7
Schnellkopie 2-4
Schnellkopieaufträge 2-9
Schnittstelle 2-11
  Netzwerk 2-13
  Parallel 2-12
Schnittstelle (Anzeige), Zugriff 2-11
Schrift 2-21
  Auswahl 2-22
  Courier/Letter Gothic 2-23, 2-24
  Courier/Letter Gothic,
    Schriftabstand 2-23
  Courier/Letter Gothic, Tiefe 2-24
  Format 2-23
  Zeichensatz 2-24
Schrift (Anzeige), Zugriff 2-21
Schriftenliste 2-25
Schriftenliste drucken 2-25
Schwarzlinienkorrektur 3-13
Seiteneinstellung (Anzeige), Zugriff 2-26
Servicestatusseite 2-52
Servicestatusseite drucken 2-52
Sommerzeit 3-25
Sonderdruckmaterial Anhang-7
Speichererweiterung Anhang-20
Speicherkarte 2-33
Speicherkarte (Anzeige), Zugriff 2-33
Spracheinstellung 3-33
Standard 1-2
Standardbetriebsart 3-24
Standardeinstellungen 4-13
Standardeinstellungen für die
Auftragsabrechnung 4-13
Standard-Gateway 2-16
Standardvergrößerung 3-7
Standardwert für Randbreite 3-11
Standardwert für Randlöschbreite 3-12
Statusseite 2-2
Statusseite drucken 2-2
Subnetzmaske 2-16

T

Tastenton 3-24
TCP/IP 2-14
Technische Daten
  Auftragstrennfach (Extra) Anhang-16
  Drucker Anhang-15
  Duplex-Einheit Anhang-16
  Finisher (Extra) Anhang-16
  Kopiermodul Anhang-14
  Originaleinzugseinheit
    (Extra) Anhang-15
  Papier Anhang-3
  Papierzufuhreinheit (Extra) Anhang-15
  System Anhang-12
  Umweltschutz Anhang-17
Technische Daten zum
Auftragstrennfach Anhang-16
Technische Daten zum
Druckbetrieb Anhang-15
Technische Daten zum Finisher Anhang-16
Technische Daten zum
Kopierbetrieb Anhang-14
Technische Daten zum System Anhang-12
Technische Daten zur
Duplex-Einheit Anhang-16
Technische Daten zur
Originaleinzugseinheit Anhang-15
Technische Daten zur
Papierzufuhreinheit Anhang-15
Temporäre Auftragscodes 2-9
Tonerbedeckungsbericht 3-32

Trommelauffrischung 3-33

U

Überflussbeschränkungseinstellung 4-15
Umschläge Anhang-10
Umweltdaten Anhang-17
Universalzufuhr 2-43, Anhang-20

V

Versatz 3-11
Verwalten aller Konten 4-11
Verwalten einzelner Konten 4-12
Verwaltungscode 3-3, 3-15, 4-3
Verwaltungscode für Administrator ändern 3-26
Verwendungsbeschränkung 4-5
Virtuelle Mailbox 2-6
Virtuelle Mailboxen 2-10
Vordrucke Anhang-11
Vorrangige Kassette 3-7

W

Weitere Druckereinstellungen 2-46

Z

Zähler 3-29
Zählerbericht 3-30
Zeichensatz 2-24
Zeitzone 3-25
Zoom 2-27
Zugriff
- Andere (Anzeige) 2-46
- Auftragsabrechnung (Anzeige) 4-3
- Druckqualität (Anzeige) 2-30
- e-MPS 2-3
- Festplatte 2-39
- Gerätestandard (Anzeige) 3-15
- Kopiergrundeinstellungen (Anzeige) 3-3
- Papierhandling (Anzeige) 2-42
- Schnittstelle (Anzeige) 2-11
- Schrift (Anzeige) 2-21
- Seiteneinstellung (Anzeige) 2-26
- Speicherkarte (Anzeige) 2-33

Zurücksetzen 2-48

Um eine optimale Druck- und Geräteleistung zu erzielen, empfiehlt es sich, nur Originalverbrauchsmaterial für das Produkt zu verwenden.

UTAX GmbH, Ohechaussee 235, 22848 Norderstedt, Germany